

19 内閣府所管（消費者庁）

令和 7 年 度 歳 出 概 算 要 求 書

| | |
|----------------------------|---|
| 1. 令和 7 年度歳出概算要求額総表 | 1 |
| 2. 令和 7 年度歳出概算要求額明細表 | 3 |
| （組織）055 消費者庁 | 3 |

令和7年度歳出概算要求額目次

19 内閣府所管（消費者庁）

| 要求 番号 | 区 分 | ページ | 要求 番号 | 区 分 | ページ |
|----------|----------------------------------|-----|----------|--------|-----|
| | 令和7年度歳出概算要求額総表 | 1 | | | |
| | 令和7年度歳出概算要求額明細表 | 3 | | | |
| | （組織） 055 消費者庁 | 3 | | | |
| | （項） 010 消費者庁共通費 | 3 | | | |
| ① | 01-95 消費者庁一般行政に必要な経費 | 3 | | | |
| | （項） 020 消費者政策費 | 44 | | | |
| 2 | 01-95 消費者政策に必要な経費 | 44 | | | |
| | （項） 030 食品衛生基準政策費 | 173 | | | |
| 3 | 01-95 食品衛生基準政策の推進に必要な経費 | 173 | | | |
| 4 | 06-13 食品衛生基準調査研究等の推進に必要な経費 | 203 | | | |
| | （項） 040 独立行政法人国民生活センター運営費 | 206 | | | |
| 5 | 01-95 独立行政法人国民生活センター運営費交付金に必要な経費 | 206 | | | |

令和 7 年 度 歳 出 概 算 要 求 額 総 表

19 内 閣 府 所 管 （消費 者 庁）

(単位:千円)

| 要求 番号 | 区 分 | 前 年 度 予 算 額 | | | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | | | 対 前 年 度 比 増 (B - A) | 明細書 頁 数 |
|----------|--|-------------|-------------|------------|-----------------|-------------|------------|--|--|-----------------------------|------------|
| | | 一 般 行 政 経 費 | そ の 他 の 経 費 | 計 (A) | 一 般 行 政 経 費 | そ の 他 の 経 費 | 計 (B) | | | | |
| ① | 055 消 費 者 庁 | 5,028,079 | 8,747,530 | 13,775,609 | 5,281,126 | 6,637,618 | 11,918,744 | | | 1,856,865 | 3 |
| | 010 消 費 者 庁 共 通 費 | 5,028,079 | 0 | 5,028,079 | 5,281,126 | 0 | 5,281,126 | | | 253,047 | 3 |
| | 01-95 消 費 者 庁 一 般 行 政 に 必 要 な 経 費 | 5,028,079 | 0 | 5,028,079 | 5,281,126 | 0 | 5,281,126 | | | 253,047 | 3 |
| | 020 消 費 者 政 策 費 | 0 | 3,769,600 | 3,769,600 | 0 | 2,154,929 | 2,154,929 | | | 1,614,671 | 44 |
| | 01-95 消 費 者 政 策 に 必 要 な 経 費 | 0 | 3,769,600 | 3,769,600 | 0 | 2,154,929 | 2,154,929 | | | 1,614,671 | 44 |
| | 030 食 品 衛 生 基 準 政 策 費 | 0 | 1,812,100 | 1,812,100 | 0 | 1,633,442 | 1,633,442 | | | 178,658 | 173 |
| | 01-95 食 品 衛 生 基 準 政 策 の 推 進 に 必 要 な 経 費 | 0 | 634,364 | 634,364 | 0 | 629,512 | 629,512 | | | 4,852 | 173 |
| | 06-13 食 品 衛 生 基 準 調 査 研 究 等 の 推 進 に 必 要 な 経 費 | 0 | 1,177,736 | 1,177,736 | 0 | 1,003,930 | 1,003,930 | | | 173,806 | 203 |
| | 040 独 立 行 政 法 人 国 民 生 活 セ ン タ ー 運 営 費 | 0 | 3,165,830 | 3,165,830 | 0 | 2,849,247 | 2,849,247 | | | 316,583 | 206 |
| | 01-95 独 立 行 政 法 人 国 民 生 活 セ ン タ ー 運 営 費 交 付 金 に 必 要 な 経 費 | 0 | 3,165,830 | 3,165,830 | 0 | 2,849,247 | 2,849,247 | | | 316,583 | 206 |
| | 組 織 計 | 5,028,079 | 8,747,530 | 13,775,609 | 5,281,126 | 6,637,618 | 11,918,744 | | | 1,856,865 | |
| | 所 管 計 | 5,028,079 | 8,747,530 | 13,775,609 | 5,281,126 | 6,637,618 | 11,918,744 | | | 1,856,865 | |

令和7年度歳出概算要求額明細表

19 内閣府所管(消費者庁)

(単位:千円)

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|
| ① | 055 消費者庁 | 13,775,609 | 11,918,744 | | | 1,856,865 | |
| | 010 消費者庁共通費 | | | | | | |
| | 01-95 消費者庁一般行政に必要な経費 | 5,028,079 | 5,281,126 | | | 253,047 | 元年度2年度3年度4年度5年度 予算額(4,764,931)(4,985,173)(4,985,958)(4,056,332)(4,857,523) 決算額4,883,9005,042,1425,142,0054,176,6554,849,364 |
| | 001 既定定員に伴う経費 | | | | | | |
| | 001 人件費 | 3,625,808 | 4,232,810 | | | 607,002 | |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | 1,950,779 | 2,281,210 | | | 330,431 | |
| | 02-0100 職員俸給 | 1,593,899 | 1,852,442 | | | 258,543 | |
| | 02-0200 扶養手当 | 30,336 | 47,146 | | | 16,810 | |
| | 02-0300 地域手当 | 326,544 | 381,622 | | | 55,078 | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | 1,034,470 | 1,206,701 | | | 172,231 | |
| | 03-0100 管理職手当 | 36,732 | 36,773 | | | 41 | |
| | 03-0200 初任給調整手当 | 0 | 1,032 | | | 1,032 | |
| | 03-0300 通勤手当 | 69,440 | 74,819 | | | 5,379 | |
| | 03-0700 期末手当 | 440,301 | 513,314 | | | 73,013 | |
| | 03-0800 勤勉手当 | 352,711 | 415,084 | | | 62,373 | |
| | 03-1100 住居手当 | 42,884 | 47,724 | | | 4,840 | |
| | 03-1200 単身赴任手当 | 5,976 | 8,764 | | | 2,788 | |
| | 03-1300 管理職員特別勤務手当 | 272 | 272 | | | 0 | |
| | 03-1700 広域異動手当 | 874 | 940 | | | 66 | |
| | 03-1900 本府省業務調整手当 | 85,280 | 107,940 | | | 22,660 | |
| | 03-2000 在宅勤務等手当 | 0 | 39 | | | 39 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 384,223 | 447,270 | | | 63,047 | |
| | 95016-2111-05-1200 休職者給与 | 24,486 | 29,418 | | | 4,932 | |
| | 95016-2111-05-1300 国際機関等派遣職員給与 | 5,043 | 5,001 | | | 42 | |
| | 95016-2151-05-1400 公務災害補償費 | 2,046 | 2,171 | | | 125 | |
| | 95016-2111-05-1500 退職手当 | 224,761 | 261,039 | | | 36,278 | |

| 4 内(消) | | | | | | | |
|----------|------------------------------|-------------|--------|-------------|-------------|--------|--------------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 度 額 | 7 概 算 | 年 要 求 | 度 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 |
| | 003 定員合理化に伴う経費 | | | | | | |
| | 001 人 件 費 | 15,111 | 30,366 | | | 15,255 | |
| | 95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給 | 9,042 | 20,266 | | | 11,224 | |
| | 02-0100 職 員 俸 給 | 7,535 | 16,294 | | | 8,759 | |
| | 02-0200 扶 養 手 当 | 0 | 594 | | | 594 | |
| | 02-0300 地 域 手 当 | 1,507 | 3,378 | | | 1,871 | |
| | 95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当 | 4,164 | 6,395 | | | 2,231 | |
| | 03-0300 通 勤 手 当 | 271 | 361 | | | 90 | |
| | 03-0700 期 末 手 当 | 1,846 | 2,886 | | | 1,040 | |
| | 03-0800 勤 勉 手 当 | 1,545 | 2,253 | | | 708 | |
| | 03-1100 住 居 手 当 | 243 | 0 | | | 243 | |
| | 03-1900 本府省業務調 整手当 | 259 | 895 | | | 636 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 1,905 | 3,705 | | | 1,800 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--------|
| | 006 増員要求に伴う経費 | | | | | | |
| | 001 人件費 | 79,114 | 199,737 | | | 120,623 | |
| | 95016-2111-02-0000 職員基本給 | 50,066 | 132,479 | | | 82,413 | |
| | 02-0100 職員俸給 | 38,341 | 102,242 | | | 63,901 | |
| | 02-0200 扶養手当 | 3,378 | 7,980 | | | 4,602 | |
| | 02-0300 地域手当 | 8,347 | 22,257 | | | 13,910 | |
| | 95016-2111-03-0000 職員諸手当 | 19,357 | 46,148 | | | 26,791 | |
| | 03-0100 管理職手当 | 0 | 1,062 | | | 1,062 | |
| | 03-0300 通勤手当 | 990 | 2,795 | | | 1,805 | |
| | 03-0700 期末手当 | 6,957 | 18,731 | | | 11,774 | |
| | 03-0800 勤勉手当 | 5,819 | 14,814 | | | 8,995 | |
| | 03-1100 住居手当 | 891 | 0 | | | 891 | |
| | 03-1900 本府省業務調整手当 | 4,700 | 8,746 | | | 4,046 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 9,691 | 21,110 | | | 11,419 | |

| 6 内(消) | | | | | | |
|----------|------------------------------|-------------|-------------|--------------------------------------|--|--------------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 |
| | 007 振替要求に伴う経費 | | | | | |
| | 001 人 件 費 | | 484,384 | 5,428 | | 489,812 |
| | 01 自律的再配置に伴う増 | | 18,914 | 16,721 | | 2,193 |
| | 95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給 | | 12,048 | 11,119 | | 929 |
| | 02-0100 職 員 俸 給 | | 9,326 | 8,672 | | 654 |
| | 02-0200 扶 養 手 当 | | 714 | 594 | | 120 |
| | 02-0300 地 域 手 当 | | 2,008 | 1,853 | | 155 |
| | 95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当 | | 4,508 | 3,630 | | 878 |
| | 03-0300 通 勤 手 当 | | 271 | 271 | | 0 |
| | 03-0700 期 末 手 当 | | 1,701 | 1,545 | | 156 |
| | 03-0800 勤 勉 手 当 | | 1,424 | 1,184 | | 240 |
| | 03-1100 住 居 手 当 | | 243 | 0 | | 243 |
| | 03-1900 本府省業務調 整手当 | | 869 | 630 | | 239 |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | | 2,358 | 1,972 | | 386 |
| | 06 業 務 改 革 に 伴 う 減 | | 26,852 | 22,149 | | 4,703 |
| | 95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給 | | 15,931 | 14,882 | | 1,049 |
| | 02-0100 職 員 俸 給 | | 12,562 | 11,808 | | 754 |
| | 02-0200 扶 養 手 当 | | 714 | 594 | | 120 |
| | 02-0300 地 域 手 当 | | 2,655 | 2,480 | | 175 |
| | 95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当 | | 7,745 | 4,582 | | 3,163 |
| | 03-0300 通 勤 手 当 | | 271 | 271 | | 0 |
| | 03-0700 期 末 手 当 | | 3,464 | 2,069 | | 1,395 |
| | 03-0800 勤 勉 手 当 | | 2,898 | 1,612 | | 1,286 |
| | 03-1100 住 居 手 当 | | 243 | 0 | | 243 |
| | 03-1900 本府省業務調 整手当 | | 869 | 630 | | 239 |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | | 3,176 | 2,685 | | 491 |
| | 11 そ の 他 | | 492,322 | 0 | | 492,322 |
| | 95016-2111-02-0000 職 員 基 本 給 | | 290,892 | 0 | | 290,892 |
| | 02-0100 職 員 俸 給 | | 229,029 | 0 | | 229,029 |
| | 02-0200 扶 養 手 当 | | 13,380 | 0 | | 13,380 |
| | 02-0300 地 域 手 当 | | 48,483 | 0 | | 48,483 |
| | 95016-2111-03-0000 職 員 諸 手 当 | | 145,846 | 0 | | 145,846 |
| | 03-0100 管 理 職 手 当 | | 0 | 0 | | 0 |
| | 03-0300 通 勤 手 当 | | 4,688 | 0 | | 4,688 |
| | 03-0700 期 末 手 当 | | 64,034 | 0 | | 64,034 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--------|
| | 03-0800 勤 勉 手 当 | 54,886 | 0 | | | 54,886 | |
| | 03-1100 住 居 手 当 | 4,139 | 0 | | | 4,139 | |
| | 03-1300 管理職員特別 勤務手当 | 0 | 0 | | | 0 | |
| | 03-1900 本府省業務調 整手当 | 18,099 | 0 | | | 18,099 | |
| | 95016-2111-04-0100 超過勤務手当 | 55,584 | 0 | | | 55,584 | |

| 8 内(消) | | | | | | | |
|----------|------------------------------|-------------|-------------|--------------------------------------|--|--------------------|---|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | 011 一 般 行 政 共 通 経 費 | | | | | | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 |
| | | | | | | | 予 算 額 (271,022) (271,022) (254,368) (254,368) (241,774) (241,774) (229,257) (229,257) (237,880) (237,880) |
| | 001 一 般 行 政 共 通 経 費 | 237,850 | | 275,061 | | 37,211 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 136 | | 137 | | 1 | 障害者雇用に要する諸謝金（理解促進のための講演会） |
| | | | | | | | 民間人役員級 (11,300) 2時間 1人 6回 @11,400 137(136) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 14 | | 14 | | 0 | 障害者雇用に要する委員等旅費（理解促進のための講演会） 14(14) |
| | | | | | | | (1) 香川～徳島 1人 2回 @2,920 6(6) |
| | | | | | | | (2) 都内 1人 4回 @1,840 8(8) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 205,741 | | 253,761 | | 48,020 | 1 . 備品費 12,290(6,390) |
| | | | | | | | (1) 什器等購入費 |
| | | | | | | | 整理用書架 2回 @1,450,000 1.10 3,190(3,190) |
| | | | | | | | (2) 職場環境改善のための備品整備 @4,900,000 4,900(0) |
| | | | | | | | (3) 官用車（審議官車・ハイブリッド車） |
| | | | | | | | (3,200,000) 1台 @4,200,000 4,200(3,200) |
| | | | | | | | 2 . 消耗品費 16,938(14,720) |
| | | | | | | | (1) 事務用文具一括購入等 12月 (495,500) @545,050 1.10 7,195(6,541) |
| | | | | | | | (2) コピー用紙一括購入 300箱 12月 (1,227) @1,622 1.10 6,423(4,859) |
| | | | | | | | (3) 定期刊行物一括購入 12月 @250,000 1.10 3,300(3,300) |
| | | | | | | | (4) 障害者雇用に要する消耗品 20(20) |
| | | | | | | | ノイズキャンセリング耳栓 1台 @8,500 1.10 9(9) |
| | | | | | | | 卓上折りたたみついたて 1台 @10,000 1.10 11(11) |
| | | | | | | | 3 . 通信運搬費 23,775(18,694) |
| | | | | | | | (1) 電話料 12月 (601,820) @648,800 1.10 8,564(7,944) |
| | | | | | | | (2) 携帯電話使用料 12月 (596,360) @939,375 1.10 12,400(7,872) |
| | | | | | | | (3) 国会ＴＶ受信料 12月 (190,790) @190,150 1.10 2,510(2,518) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | (4) NHK受信料 7台 (7,102) @6,138 1.00 43(50) |
| | | | | | | | (5) NHK受信料 33台 (8,770) @7,282 1.00 240(289) |
| | | | | | | | (6) NHK受信料 1台 (21,140) @18,165 1.00 18(21) |
| | | | | | | | 4 . 借料及び損料 14,637(13,184) |
| | | | | | | | (1) 自動車借料 |
| | | | | | | | 30人月 4回 1 12月 @7,668 1.10 12,146(12,146) |
| | | | | | | | (2) 自動車借料 (5) 12月 @188,700 1.10 2,491(1,038) |
| | | | | | | | 5 . 賃金 104,306(90,965) |
| | | | | | | | (1) 事務補助員 73,754(70,518) |
| | | | | | | | 新任用者 (6) (4,428,478) 5人 @4,608,094 23,040(26,571) |
| | | | | | | | 再任用者 (1 回目) (4) (4,854,266) 6人 @5,052,174 30,313(19,417) |
| | | | | | | | 再任用者 (2 回目) (5) (4,905,954) 4人 @5,100,236 20,401(24,530) |
| | | | | | | | (2) 障害者雇用に要する賃金 30,552(20,447) |
| | | | | | | | チャレンジ雇用 (東京) (2,732,682) 1人 @2,903,150 2,903(2,733) |
| | | | | | | | 期間業務職員 (東京) (4) (4,428,478) 6人 @4,608,094 27,649(17,714) |
| | | | | | | | 6 . 保険料 5,219(4,522) |
| | | | | | | | (1) 社会保険料 (事務補助員) |
| | | | | | | | (6) (414,220) 5人 @440,480 2,202(2,485) |
| | | | | | | | (2) 障害者雇用に要する保険料 2,933(1,929) |
| | | | | | | | チャレンジ雇用 (東京) (272,279) 1人 @289,819 290(272) |
| | | | | | | | 期間業務職員 (東京) (4) (414,220) 6人 @440,480 2,643(1,657) |
| | | | | | | | (3) 自動車損害賠償責任保険料 84(108) |
| | | | | | | | 既存分 (車検更新) 2台 @17,650 36(36) |

| 10 内(消) | | | | | | | | |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|-------------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | |
| | | | | | | | 新規購入 (3) 2台 @23,690 | 48(72) |
| | | | | | | | 7. 子ども・子育て拠出金 | 201(173) |
| | | | | | | | (1) 事務補助員 (6) (16,296) 5人 @17,330 | 87(98) |
| | | | | | | | (2) 障害者雇用に要する子ども・子育て拠出金 | 114(75) |
| | | | | | | | チャレンジ雇用(東京) (9,691) 1人 @10,318 | 10(10) |
| | | | | | | | 期間業務職員(東京) (4) (16,296) 6人 @17,330 | 104(65) |
| | | | | | | | 8. 雑役務費 | 62,655(44,553) |
| | | | | | | | (1) 自動車運転業務料 | |
| | | | | | | | (7) (430,000) 8台 1日 12月 @520,000 1.10 | 54,912(39,732) |
| | | | | | | | (2) 前年度限りの経費(自動車運転業務料) | 0(2,365) |
| | | | | | | | (3) 倉庫料 | 2,970(2,178) |
| | | | | | | | 保管料 (1,500) 2,250箱 12月 @80 1.10 | 2,376(1,584) |
| | | | | | | | 配送料 100箱 12月 @450 1.10 | 594(594) |
| | | | | | | | (4) レイアウト変更等による什器移設作業 | |
| | | | | | | | 1回 @252,800 1.10 | 278(278) |
| | | | | | | | (5) 執務室(1 1 1 5 室)木質化・その他改修作業 | |
| | | | | | | | @4,495,000 | 4,495(0) |
| | | | | | | | 9. 自動車維持費 | 1,943(1,943) |
| | | | | | | | (1) ハイブリッド 6台 @289,969 1.10 | 1,914(1,914) |
| | | | | | | | (2) 電気自動車 2台 @13,200 1.10 | 29(29) |
| | | | | | | | 10. 職員厚生経費 | 7,597(6,797) |
| | | | | | | | (1) 健康診断経費 (5,713,649) 1式 @6,440,524 1.10 | 7,085(6,285) |
| | | | | | | | (2) 心の健康づくり経費 494人 @943 1.10 | 512(512) |
| | | | | | | | 11. 自動車交換差金 | |
| | | | | | | | 官用車(審議官車・8人乗り) (3,800,000) 1台 @4,200,000 | 4,200(3,800) |
| | | | | | | | 計 | 253,761(205,741) |

| 12 内(消) | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|--|--------------------|--|---------|---------------------------|---------|-------------------|--------|------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 | 年 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | |
| | 016 総務関係一般事務処理費 | | 18,618 | | 19,428 | | | 810 | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 | | |
| | | | | | | | | | 予 算 額 (18,016) (18,177) (18,867) (18,997) (18,077) | 18,016 | 18,208 | 18,879 | 19,001 | 18,077 | |
| | | | | | | | | | (要求要旨) | | | | | | |
| | | | | | | | | | 消費者庁一般行政総務関係に必要な経費である。 | | | | | | |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | | 516 | | 516 | | | 0 | 法令等遵守調査室 (コンプライアンス室) 経費 | | | | | | |
| | | | | | | | | | 顧問弁護士 | 2人 | 12月 | ②21,500 | 516(| 516) | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | | 234 | | 236 | | | 2 | 法律相談 | | | | | | |
| | | | | | | | | | (1) 大学教授級 | 2時間 | 1人 | 9回 | ⑦7,900 | 142(| 142) |
| | | | | | | | | | (2) 大学講師級 | 2時間 | 1人 | 9回 | (5,100) ⑤5,200 | 94(| 92) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | | 884 | | 884 | | | 0 | 1 . 大臣等視察旅費 (全国平均 1 泊 2 日) | | | | | | |
| | | | | | | | | | (1) 大臣 | 1人 | 2回 | ⑥67,400 | 135(| 135) | |
| | | | | | | | | | (2) 副大臣 | 1人 | 2回 | ⑥67,400 | 135(| 135) | |
| | | | | | | | | | (3) 政務官 | 1人 | 2回 | ⑥67,400 | 135(| 135) | |
| | | | | | | | | | (4) 秘書官 | 3人 | 2回 | ⑥62,900 | 377(| 377) | |
| | | | | | | | | | 2 . 調査旅費 | | | | | | |
| | | | | | | | | | 全国平均 (1 泊 2 日) 1 0 ～ 7 級 | | | | | | |
| | | | | | | | | | 2人 | ⑤50,760 | | 102(| 102) | | |
| | | | | | | | | | 計 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 884(| 884) | | |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | | 16,123 | | 16,931 | | | 808 | 1 . 賃金 | | | | | | |
| | | | | | | | | | 秘書業務 | 3人 | (4,905,954) ⑤5,144,518 | 15,434(| 14,718) | | |
| | | | | | | | | | 2 . 保険料 | | | | | | |
| | | | | | | | | | 秘書業務 | 3人 | (450,546) ④480,008 | 1,440(| 1,352) | | |
| | | | | | | | | | 3 . 子ども・子育て拠出金 | | | | | | |
| | | | | | | | | | 秘書業務 | 3人 | (17,726) ③18,884 | 57(| 53) | | |
| | | | | | | | | | 計 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 16,931(| 16,123) | | |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | | 264 | | 264 | | | 0 | 現行法令電子版 S u p e r 法令 W e b 利用料 (令和 7 年 4 月 ～ 令和 8 年 3 月) | | | | | | |
| | | | | | | | | | 12月 | ②22,000 | | 264(| 264) | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 比 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|----------------------------|--|--|------------------|--------------------------------|
| | 95016-2129-17-1010 交 際 費 | 597 | 597 | | | 0 | 大臣 1人 @596,800 597(597) |

| 14 内(消) | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
| | 021 人事関係一般事務処理費 | 222,267 | 204,228 | | | 18,039 | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
| | | | | | | | 予 算 額 (194,404) (194,404 | (187,644) (198,154 | 204,024) (207,834 | 209,514) (210,767 | 219,613) (219,613 |
| | | | | | | | (要求要旨) | | | | |
| | | | | | | | 消費者庁一般行政人事関係に必要な経費である。 | | | | |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 176,845 | 176,855 | | | 10 | 1 . 顧問 | 1人 4日 9月 | (26,300) ②26,400 | 950(| 947) |
| | | | | | | | 2 . 参与 | 10人 2日 12月 | (19,600) ③19,700 | 4,728(| 4,704) |
| | | | | | | | 3 . 政策調査員 (障害者雇用担当) | | | | |
| | | | | | | | 1人 | (6,173,268) 6,155,868 | | 6,156(| 6,173) |
| | | | | | | | 4 . 照会専門員 | | | | |
| | | | | | | | | | | 165,021(| 165,021) |
| | | | | | | | (1) 消費者窓口対応 | 14人 21日 12月 | 17,419 | 61,454(| 61,454) |
| | | | | | | | (2) 重大事故対応 | 4人 21日 12月 | 17,419 | 17,558(| 17,558) |
| | | | | | | | (3) 景品表示法対応 | 6人 21日 12月 | 17,419 | 26,338(| 26,338) |
| | | | | | | | (4) 食品表示相談対応 | 2人 21日 12月 | 17,419 | 8,779(| 8,779) |
| | | | | | | | (5) 公益通報相談対応 | 1人 21日 12月 | 17,419 | 4,390(| 4,390) |
| | | | | | | | (6) 通勤手当相当 | 27人 12月 | ②27,500 | 8,910(| 8,910) |
| | | | | | | | (7) 期末・勤勉手当相当 | 27人 1,392,300 | | 37,592(| 37,592) |
| | | | | | | | 計 | | | 176,855(| 176,845) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 428 | 433 | | | 5 | 講師謝金 | | | 433(| 428) |
| | | | | | | | (1) 新規採用職員研修 | | | 74(| 73) |
| | | | | | | | 民間人部長級 | 2時間 1人 2回 | ⑦7,000 | 28(| 28) |
| | | | | | | | 民間人役員級 | 2時間 1人 2回 | (11,300) ⑧11,400 | 46(| 45) |
| | | | | | | | (2) 職員向け講話会 | | | | |
| | | | | | | | | | | 39(| 39) |
| | | | | | | | 大学教授級 | 1時間 1人 2回 | ⑩7,900 | 16(| 16) |
| | | | | | | | 民間人役員級 | 1時間 1人 2回 | (11,300) ⑪11,400 | 23(| 23) |
| | | | | | | | (3) 消費者目線を習得するための勉強会 | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|----------------------------|--|-----|--------------------|--|
| | | | | | | | 民間人役員級 2時間 1人 2回 (11,300) @11,400 46(45) |
| | | | | | | | (4) 幹部候補育成課程研修 |
| | | | | | | | 民間人役員級 2時間 1人 2回 (11,300) @11,400 46(45) |
| | | | | | | | (5) 国民生活センターグループ研修 |
| | | | | | | | 民間人役員級 1時間 4人 3回 (11,300) @11,400 137(136) |
| | | | | | | | (6) 障害者定着支援にかかる有識者ヒアリング |
| | | | | | | | 民間人役員級 2時間 4人 1回 (11,300) @11,400 91(90) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 6,507 | 6,737 | | 230 | | 1 . 新規採用説明会開催旅費 745(745) |
| | | | | | | | (1) 1 0 ～ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日) |
| | | | | | | | 1人 2回 @50,760 102(102) |
| | | | | | | | (2) 1 0 ～ 7 級 (日帰り) 1人 2回 @36,360 73(73) |
| | | | | | | | (3) 6 ～ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) |
| | | | | | | | 1人 2回 @47,960 96(96) |
| | | | | | | | (4) 6 ～ 3 級 (日帰り) 1人 6回 @35,960 216(216) |
| | | | | | | | (5) 2 ～ 1 級 (全国平均 1 泊 2 日) |
| | | | | | | | 1人 1回 @44,960 45(45) |
| | | | | | | | (6) 2 ～ 1 級 (日帰り) 1人 6回 @35,460 213(213) |
| | | | | | | | 2 . 国民生活センターグループ研修 924(924) |
| | | | | | | | (1) 新規採用職員 |
| | | | | | | | 日額旅費 (2 泊 3 日) 12人 @15,668 188(188) |
| | | | | | | | (2) 新規転入職員 |
| | | | | | | | 日額旅費 (1 泊 2 日) 25人 3回 @9,818 736(736) |
| | | | | | | | 3 . 地方研修 636(636) |
| | | | | | | | (1) 6 ～ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) |
| | | | | | | | 2人 @47,960 96(96) |
| | | | | | | | (2) 新規採用職員 12人 @44,960 540(540) |
| | | | | | | | 4 . 地方消費者行政研修 2,138(2,015) |
| | | | | | | | (1) 6 ～ 3 級 (全国平均 1 0 泊 1 1 日) |
| | | | | | | | 2人 @155,960 312(312) |

| 16 内(消) | | | | | | | |
|----------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------|--|--|--------------------|---|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | (2) 2 ~ 1 級 (全国平均 1 0 泊 1 1 日) (121,640) 14人 @130,460 1,826(1,703) |
| | | | | | | | 5 . 海外消費者行政等実務調査派遣旅費 2,294(2,187) |
| | | | | | | | (1) 鉄道賃 (東京 ~ 成田空港) 1人 2回 (往復) @1,342 3(3) |
| | | | | | | | (2) 航空運賃 (東京 ~ 米国) 1人 (456,042) @563,096 563(456) |
| | | | | | | | (3) 滞在費 1人 180日 @9,600 1,728(1,728) |
| | | | | | | | 計 6,737(6,507) |
| | 95016-2122-08-2755 外国留学旅費 | 4,894 | 1,416 | | | 3,478 | 行政官の在外研究員派遣に伴う経費 1,416(4,894) |
| | | | | | | | 1 . 令和 5 年度留学 (米国 1 人) 1,416(3,504) |
| | | | | | | | (1) 滞在費 (米国) 1人 (365) 89日 @9,600 854(3,504) |
| | | | | | | | (2) 鉄道賃 (成田空港 ~ 東京) 1人 @1,342 1(0) |
| | | | | | | | (3) 航空賃 (米国 (セントルイス) ~ 東京) 1人 @552,386 552(0) |
| | | | | | | | (4) 日当 (米国) 1人 @8,500 9(0) |
| | 95016-2122-08-3010 赴任旅費 | 4,294 | 4,294 | | | 0 | 2 . 前年度限りの経費 (令和 4 年度留学 (英国 1 人)) 0(1,390) |
| | | | | | | | 1 . 新規採用職員 (総合職、一般職 (大卒・高卒)) |
| | | | | | | | 全国平均 (2 ~ 1 級) 3人 @147,265 442(442) |
| | | | | | | | 2 . 地方公共団体等からの採用 3,852(3,852) |
| | | | | | | | (1) 全国平均 (6 ~ 4 級) 3人 @518,156 1,554(1,554) |
| | | | | | | | (2) 全国平均 (3 級) 4人 @427,160 1,709(1,709) |
| | | | | | | | (3) 全国平均 (2 ~ 1 級) 4人 @147,265 589(589) |
| | | | | | | | 計 4,294(4,294) |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 635 | 635 | | | 0 | 1 . 政策研究研修 講師 (全国平均 1 泊 2 日 (1 0 ~ 7 級)) 5人 2回 @50,760 508(508) |
| | | | | | | | 2 . 国民生活センターグループ研修 127(127) |
| | | | | | | | (1) 講師 (1 0 ~ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日)) 2人 1回 @50,760 102(102) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 28,664 | 13,858 | | | 14,806 | (2) 非常勤職員 日額旅費 5人 1回 @4,940 25(25) 計 635(635) 1 . 印刷製本費 1,011(1,011) (1) 人事異動通知書 100枚 @190 1.10 21(21) (2) 採用案内パンフレット 3,000部 @300 1.10 990(990) 2 . 研修に必要な消耗品 @109,000 109(109) 3 . 保険料 9,593(9,584) (1) 政策調査員 (障害者雇用担当) 604(599) 雇用保険料 1人 (38,424) @38,975 39(38) 厚生年金保険料 565(561) 月次 1人 @417,240 417(417) 賞与 1人 (143,606) @147,778 148(144) (2) 照会専門員 8,989(8,985) 雇用保険料 27人 0.0095 (5,922,660) @5,937,698 1,523(1,519) 厚生年金保険料 7,466(7,466) 月次 22人 12月 18.300% @240,000 0.5 5,797(5,797) 賞与 22人 18.300% @829,000 0.5 1,669(1,669) 4 . 子ども・子育て拠出金 316(316) (1) 政策調査員 (障害者雇用担当) 22(22) 月次 1人 @16,416 16(16) 賞与 1人 (5,650) @5,814 6(6) (2) 照会専門員 294(294) 月次 22人 12月 0.36% @240,000 228(228) 賞与 22人 0.36% @829,000 66(66) 5 . 資格取得 697(697) |

| 18 内(消) | | | | | | | |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | (1) 消費生活アドバイザー資格取得 18人 @15,120 272(272) |
| | | | | | | | (2) 消費生活専門相談員資格取得 18人 @23,625 425(425) |
| | | | | | | | 6 . 初任者研修 187(187) |
| | | | | | | | (1) 接遇研修(講師派遣) 1人 @80,000 1.10 88(88) |
| | | | | | | | (2) 情報システム研修(講師派遣) 1人 @29,000 1.10 32(32) |
| | | | | | | | (3) 公務員研修教材一式 15人 4冊子 @1,000 1.10 66(66) |
| | | | | | | | (4) 公務員研修教材一式 1人 指導マニュアル @1,000 1.10 1(1) |
| | | | | | | | 7 . 災害時安否確認システム @468,000 1.10 515(515) |
| | | | | | | | 8 . 雑役務費 880(10,964) |
| | | | | | | | (1) 採用案内パンフレット(原稿作成業務) @800,000 1.10 880(880) |
| | | | | | | | (2) 前年度限りの経費(採用広報動画(企画・撮影業務等)) 0(770) |
| | | | | | | | (3) 前年度限りの経費(行政官の在外研究員派遣に伴う経費) 0(9,314) |
| | | | | | | | 9 . 採用情報特設ページ (909,000) @500,000 1.10 550(1,000) |
| | | | | | | | 1 0 . 前年度限りの経費(人事情報一元化管理データベースの構築) 0(4,281) |
| | | | | | | | 計 13,858(28,664) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|
| | 026 会計関係一般事務処理費 | 20,516 | 20,056 | | | 460 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (31,218) (25,805) (25,190) (22,791) (20,493) 31,218 25,805 25,190 22,791 20,493 (要求要旨) 消費者庁一般行政会計関係に必要な経費である。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 567 | 570 | | | 3 | 1 . 消費者庁入札等監視委員会 (大学教授級) 3人 2回 2時間 @7,900 95(95) 2 . 行政事業レビュー推進チーム (1) 民間人役員級 285(282) 有識者会合等 (2 時間) 2人 5回 2時間 (11,300) @11,400 228(226) 有識者会合等 (1 時間) 2人 2回 1時間 (11,300) @11,400 46(45) 事前打ち合わせ (1 時間) 1人 1回 1時間 (11,300) @11,400 11(11) (2) 大学教授級 95(95) 有識者会合等 (2 時間) 1人 5回 2時間 @7,900 79(79) 有識者会合等 (1 時間) 1人 2回 1時間 @7,900 16(16) 3 . 調達改善計画自己評価に関しての有識者への意見照会 3人 2回 2時間 @7,900 95(95) 計 570(567) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 356 | 358 | | | 2 | 1 . 消費者庁入札等監視委員会 (全国平均 1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級相当 3人 2回 (50,520) @50,760 305(303) 2 . 行政事業レビュー推進チーム (県内日帰り) 1 0 ~ 7 級相当 3人 7回 @2,500 53(53) 計 358(356) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 2,641 | 2,641 | | | 0 | 1 . 消耗品費 555(555) (1) 予算編成事務機械化等経費 一式 @360,480 1.10 397(397) (2) 予算書等購入費 158(158) 当初予算書 101(101) a . 一般会計予算書 10部 @1,508 15(15) |

| 20 内(消) | | | | | | | |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | b . 特別会計予算書 1部 @861 1(1) c . 予算の説明 2部 @1,206 2(2) d . 財政法 2 8 条参考書類 2部 @1,607 3(3) e . 各目明細書 40部 @781 31(31) f . 一般会計予算書 (抜刷) 20部 @1,986 40(40) g . 特別会計財務書類 (抜刷) 1部 @9,166 9(9) 補正予算書等 18(18) a . 一般会計予算書 5部 @806 4(4) b . 予算の説明 2部 @535 1(1) c . 各目明細書 40部 @315 13(13) 決算書等 39(39) a . 一般会計歳入歳出決算書 2部 @361 1(1) b . 一般会計決算参照書 2部 @2,696 5(5) c . 一般会計決算参照書抜刷 (内閣府所管) 1部 @3,024 3(3) d . 特別会計決算参照書 1部 @1,588 2(2) e . 政府関係機関決算書 1部 @904 1(1) f . 決算の説明 1部 @9,900 10(10) g . 決算検査報告 1部 @13,636 14(14) h . 決算検査報告に関し国会に対する説明書 1部 @1,173 1(1) i . 物品増減及び現在額報告書 1部 @572 1(1) j . 国税収納金整理資金受払計算書 1部 @133 1(1) 2 . 印刷製本費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 16,952 | 16,487 | | | 465 | 予算関係印刷物 80部 @4,112 1.10 362(362) 3. 雑役務費 1,724(1,724) (1) 官報掲載料 10月 @163,234 1,632(1,632) (2) 速記料(消費者庁入札等監視委員会) 2回 2時間 @20,800 1.10 92(92) 計 2,641(2,641) 1. 消耗品費 事務用文具一括購入等 12月 @136,750 1.10 1,805(1,805) 2. 雑役務費 14,682(15,147) (1) 消費者庁代表電話交換業務 14,055(14,520) (243) 3人 8時間 242日 @2,200 1.10 14,055(14,113) 前年度限りの経費 0(407) (2) インターネット中継経費 一式 @570,000 1.10 627(627) 計 16,487(16,952) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 031 消費者庁行政情報化推進 に必要な経費 | 26,518 | 26,493 | | | 25 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (869,838) (965,144) (875,395) (6,999) (7,094) 869,838 872,078 875,420 7,050 7,094 |
| | 001 行政情報化推進経費 | 25,370 | 25,345 | | | 25 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (848,111) (943,486) (863,278) (5,872) (5,952) 848,111 850,351 863,278 5,915 5,952 (要求要旨) 消費者庁の行政情報化推進に必要な経費である。 |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 23,998 | 23,964 | | | 34 | デジタル統括アドバイザー 2人 12回 12月 40,460 11,652(11,652) 政策調査員の賃金等 12,312(12,346) 政策調査員手当 2人 (243) 242日 @17,400 8,422(8,456) 通勤手当相当分 2人 12月 @27,500 660(660) 期末・勤勉手当相当分 2人 @1,615,068 3,230(3,230) 計 23,964(23,998) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 129 | 129 | | | 0 | 徳島県庁舎におけるネットワークの点検 職員旅費 129(129) 6～3級(全国平均 1泊2日) 1人 1回 @47,960 48(48) 2～1級(全国平均 1泊2日) 1人 1回 @44,960 45(45) 6～3級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @35,960 36(36) 政策調査員の保険料等 1,252(1,243) 1. 厚生年金保険料 2人 @565,018 1年 1,130(1,122) 2. 雇用保険料 2人 @38,975 1年 78(77) 3. 子ども・子育て拠出金 2人 @22,230 1年 44(44) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 1,243 | 1,252 | | | 9 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (1,142) (1,073) (1,117) (1,127) (1,142) 1,142 1,142 1,142 1,135 1,142 |
| | 011 最高情報セキュリティア ドバイザー業務推進経費 | | | | | | 最高情報セキュリティアドバイザーに係る経費 非常勤職員手当 1人 66人日 17,400 1,148(1,148) |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 1,148 | 1,148 | | | 0 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|----------|----------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|-------|-------|--------|--------|
| | 036 図書館一般事務処理費 | | | | | | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
| | | | | | | | 予 算 額 (1,759) (1,759) (1,759) (1,759) (1,759) | | | | |
| | 95016-2123-09-1030 国会図書館支部 庁費 | 1,759 | 1,759 | | | 0 | 資料購入費 | | | 1,759(| 1,759) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|----------|----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|--------|--------|--------|--------|
| | 046 厚生管理一般事務処理費 | | | | | | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
| | | | | | | | 予 算 額 (12,895) (13,250) (11,785) (12,525) (18,555) | | | | |
| | 95089-2111-05-2100 児 童 手 当 | 26,620 | 28,709 | | | 2,089 | 15,360 | 15,600 | 15,180 | 15,580 | 18,555 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 度 額 | 7 概 算 | 年 要 求 | 度 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
|----------|------------------------------|-------------|--------|-------------|-------------|--------|--------------------|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | 051 広 報 ・ 報 道 業 務 経 費 | 46,384 | 48,037 | | | | 1,653 | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
| | | | | | | | | 予 算 額 (65,866) (65,866 | (64,672) (65,055 | (64,210) (64,349 | (39,244) (39,289 | (39,386) (39,386 |
| | | | | | | | | (要求要旨) | | | | |
| | | | | | | | | 消費者庁において、担当大臣等に係る広報・報道対応を適切に行うために必要な経費。 | | | | |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 12,346 | 12,346 | | | | 0 | 非常勤職員手当 | | | 12,346(| 12,346) |
| | | | | | | | | (1) 政策調査員手当 | 2人 243日 | 17,400 | 8,456(| 8,456) |
| | | | | | | | | (2) 通勤手当相当分 | 2人 12月 | @27,500 | 660(| 660) |
| | | | | | | | | (3) 期末・勤勉手当相当分 | 2人 | 1,615,068 | 3,230(| 3,230) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 198 | 198 | | | | 0 | 大臣等の視察に係る広報・報道対応に必要な経費 | | | | |
| | | | | | | | | 政策調査員等 | | | 198(| 198) |
| | | | | | | | | 全国平均 (1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級相当 | | | | |
| | | | | | | | | 1人 2回 @50,760 | | | 102(| 102) |
| | | | | | | | | 全国平均 (1 泊 2 日) 6 ~ 3 級相当 | | | | |
| | | | | | | | | 1人 2回 @47,960 | | | 96(| 96) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 8,413 | 9,642 | | | | 1,229 | 1 . 雑役務費 | | | 3,068(| 1,850) |
| | | | | | | | | (1) 大臣等記者会見速記反訳 | 156回 1時間 | @10,635 1.10 | 1,825(| 1,825) |
| | | | | | | | | (2) 首相等記者会見速記反訳 | @645,000 | 1.10 | 710(| 0) |
| | | | | | | | | (3) 携帯電話使用料 | 12月 | @1,883 1.10 | 25(| 25) |
| | | | | | | | | (4) 英語パンフレットの作成 | 1 式 | @462,000 1.10 | 508(| 0) |
| | | | | | | | | 2 . 賃金 | | | | |
| | | | | | | | | 事務補助員 | 1人 | @4,854,266 | 4,854(| 4,854) |
| | | | | | | | | 3 . 保険料 | | | 1,657(| 1,647) |
| | | | | | | | | (1) 厚生年金保険料 (政策調査員) | | | 1,130(| 1,121) |
| | | | | | | | | 月次 | | | | |
| | | | | | | | | @417,240 | 1 1 2人 1年 | | 834(| 834) |
| | | | | | | | | 賞与 | | | | |
| | | | | | | | | (143,606) @147,778 | 1 1 2人 1年 | | 296(| 287) |
| | | | | | | | | (2) 雇用保険料 (政策調査員) | | | | |
| | | | | | | | | (38,424) @38,975 | 1 / 1 2人 | | 78(| 77) |

| 26 内(消) | | | | | | | | | |
|----------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----|--------------------|------------------------|---------------------------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 | 年 度 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | |
| | | | | | | | | (3) 事務補助 | 1人 @449,448 449(449) |
| | | | | | | | | 4 . 子ども・子育て拠出金 | 63(62) |
| | | | | | | | | (1) 政策調査員 | 45(44) |
| | | | | | | | | 月次 | |
| | | | | | | | | @16,416 1 / 1 2人 1年 | 33(33) |
| | | | | | | | | 賞与 | (5,650) 2人 1年 @5,814 12(11) |
| | | | | | | | | (2) 事務補助員 | 1人 @17,560 18(18) |
| | | | | | | | | 計 | 9,642(8,413) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 25,427 | 25,851 | | | 424 | | 1 . 通信使用料 | 17,531(17,610) |
| | | | | | | | | (1) 時事ゼネラルニュース購読料 | |
| | | | | | | | | 12月 @339,000 1.10 | 4,475(4,475) |
| | | | | | | | | (2) 共同通信スクリーンニュース購読料 | |
| | | | | | | | | 12月 @845,105 1.10 | 11,155(11,155) |
| | | | | | | | | (3) 録画装置保守費用 | 12月 @74,000 1.10 977(977) |
| | | | | | | | | (4) 日テレ2 4 受信費用 | 12月 @70,000 1.10 924(924) |
| | | | | | | | | (5) 前年度限りの経費 | 0(79) |
| | | | | | | | | 2 . 雑役務費 | 8,320(7,817) |
| | | | | | | | | (1) 新聞記事のクリッピングサービス | |
| | | | | | | | | 1.式 @1,818,000 1.10 | 2,000(2,000) |
| | | | | | | | | (2) 著作物複写利用許諾契約経費 | 6,320(5,817) |
| | | | | | | | | 計 | 25,851(25,427) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 度 額 | 7 概 算 | 年 要 求 | 度 額 | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------------|-------------|--------|-------------|-------------|--------|--------------------|--|
| 057 | 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会に関する経費 | 423 | 424 | | | | 1 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (443) (449) (449) (423) (422) 443 449 449 423 422 (要求要旨) 主務大臣による独立行政法人国民生活センターの業務実績評価の実効性確保等のために、 有識者から意見聴取を行うために必要な経費である。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 83 | 83 | | | | 0 | 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会 有識者（大学教授級） 3人 5回 70% @7,900 83(83) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 145 | 145 | | | | 0 | 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会（全国平均日帰り）（ 1 0 ～ 7 級相当） 有識者出席 1人 4回 @36,360 145(145) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 195 | 196 | | | | 1 | 独立行政法人国民生活センター評価等のための有識者懇談会 （ 1 ）印刷製本費（ A 4、平版印刷、カラー、 1 0 0 頁） 有識者懇談会用資料 9部 5回 @537 1.10 27(27) （ 2 ）会議費 3人 5回 @160 1.10 3(3) （ 3 ）雑役務費 速記料 (17,600) 1.7時間 5回 @17,800 1.10 166(165) |

| 28 内(消) | | | | | | | | | |
|--------------------|-------------|-------------|--------|-------------|-------------|--------|--------|-----------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 度 額 | 7 概 算 | 年 要 求 | 度 額 | 対 比 | 前 年 度 増 減 | 備 考 |
| 059 | 食品衛生基準審議会経費 | 5,622 | 5,361 | | | | 261 | | (要求要旨) 消費者庁及び消費者委員会設置法(平成21年法律第48号)第5条の2に基づき設置する食品衛生基準 審議会の運営に必要な経費である。 |
| 95016-2111-05-0200 | 委 員 手 当 | 2,938 | 2,753 | | | | 185 | | 食品衛生基準審議会経費 2,753(2,938) 1 委員 1,240(1,656) うち要求 68人 0.8 @22,800 1,240(0) うち要望 0(0) 前年度限りの経費 0(1,656) 2 臨時委員 96人 0.8 @19,700 1,513(1,282) 食品衛生基準審議会経費 |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 60 | 55 | | | | 5 | | (5) (12,000) 4人 @13,700 55(60) |
| 95016-2122-08-6010 | 委 員 等 旅 費 | 1,811 | 1,815 | | | | 4 | | 食品衛生基準審議会経費 委員及び臨時委員 1,815(1,811) 1 国内平均 116人 0.8 @19,560 1,815(1,659) 2 前年度限りの経費(管内旅費) 0(152) |
| 95016-2123-09-1010 | 庁 費 | 813 | 738 | | | | 75 | | 食品衛生基準審議会経費 738(813) 1 印刷製本費 340部 @40 1.10 15(17) 2 通信運搬費 340部 @82 28(24) 3 会議費 23(37) うち要求 188人 @120 23(0) うち要望 0(0) 前年度限りの経費 0(37) 4 雑役務費 3回 9会議体 1/3 2時間 @23,500 1.10 465(499) 5 借料及び損料 2回 @94,000 1.10 207(236) |

| 30 | 内（消） | | | | | | | |
|----------|------------------------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | |
| | | | | | | | （ ２ ） １ ０ ～ ７ 級（ 県内 日帰り） 11人 12回 @2,490 329(329) | |
| | | | | | | | ３ . 消費者安全調査委員会 サービス等事故調査部会の出席旅費 520(520) | |
| | | | | | | | （ １ ） １ ０ ～ ７ 級（ブロック内 日帰り） 1人 12回 @15,900 191(191) | |
| | | | | | | | （ ２ ） １ ０ ～ ７ 級（ 県内 日帰り） 11人 12回 @2,490 329(329) | |
| | | | | | | | 計 1,348(1,348) | |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 3,208 | 3,208 | | | 0 | １ . 消費者安全調査委員会の開催に係る経費 1,034(1,034) | |
| | | | | | | | （ １ ） 資料（ A 4、軽印刷、中質、 2 0 頁） 20部 12回 @136.2 1.10 36(36) | |
| | | | | | | | （ ２ ） 会議費 15人 12回 @200 1.10 40(40) | |
| | | | | | | | （ ３ ） 速記料 3時間 12回 @24,200 1.10 958(958) | |
| | | | | | | | ２ . 消費者安全調査委員会 製品等事故調査部会の開催に係る経費 1,087(1,087) | |
| | | | | | | | （ １ ） 資料（ A 4、軽印刷、中質、 2 0 頁） 35部 12回 @136.2 1.10 63(63) | |
| | | | | | | | （ ２ ） 会議費 25人 12回 @200 1.10 66(66) | |
| | | | | | | | （ ３ ） 速記料 3時間 12回 @24,200 1.10 958(958) | |
| | | | | | | | ３ . 消費者安全調査委員会 サービス等事故調査部会の開催に係る経費 1,087(1,087) | |
| | | | | | | | （ １ ） 資料（ A 4、軽印刷、中質、 2 0 頁） 35部 12回 @136.2 1.10 63(63) | |
| | | | | | | | （ ２ ） 会議費 25人 12回 @200 1.10 66(66) | |
| | | | | | | | （ ３ ） 速記料 3時間 12回 @24,200 1.10 958(958) | |
| | | | | | | | 計 3,208(3,208) | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| | 066 消費者教育推進会議に関する経費 | 6,744 | 6,750 | | | 6 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (5,398) (5,484) (5,369) (5,318) (6,733) 5,944 6,012 6,768 6,733 6,733 (要求要旨) 消費者教育の推進に関する調査審議の運営に必要な経費。 |
| | 95016-2111-05-0200 委 員 手 当 | 2,967 | 2,973 | | | 6 | 1 . 消費者教育推進会議出席手当 2,973(2,967) (1) 推進会議 1,435(1,435) 会長(委員長) 1人 4回 @20,600 82(82) 会員(委員) 19人 4回 @17,800 1,353(1,353) (2) 推進会議部会 637(637) 会長(委員長) 1人 5回 @20,600 103(103) 会員(委員) 6人 5回 @17,800 534(534) (3) 推進会議専門委員会 委員 57人 1回 (15,700) @15,800 901(895) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 95 | 95 | | | 0 | 消費者教育推進会議出席謝金 推進会議ヒアリング 教授級 2人 2時間 3回 @7,900 95(95) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 135 | 135 | | | 0 | 消費者教育推進会議ヒアリング 135(135) (1) 1 0 ~ 7 級(全国平均 1 泊 2 日) 1人 1回 @50,760 51(51) (2) 6 ~ 3 級(全国平均 1 泊 2 日) 1人 1回 @47,960 48(48) (3) 6 ~ 3 級(全国平均日帰り) 1人 1回 @35,960 36(36) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 2,581 | 2,581 | | | 0 | 消費者教育推進会議出席旅費 2,581(2,581) (1) 推進会議 820(820) 1 0 ~ 7 級(全国平均 1 泊 2 日) 3人 4回 @50,760 609(609) 1 0 ~ 7 級(ブロック内日帰り) 3人 4回 @15,900 191(191) 1 0 ~ 7 級(県内日帰り) 2人 4回 @2,490 20(20) |

| 32 内(消) | | | | | | | | | |
|----------|------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--|------------------|----------------------------------|---------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 | 年 度 要 求 額 | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 | |
| | | | | | | | | (2) 推進会議部会 | 672(672) |
| | | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日) | |
| | | | | | | | | 2人 5回 @50,760 | 508(508) |
| | | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (ブロック内日帰り) | |
| | | | | | | | | 2人 5回 @15,900 | 159(159) |
| | | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (県内日帰り) 1人 2回 @2,490 | 5(5) |
| | | | | | | | | (3) 推進会議専門委員会 | 1,089(1,089) |
| | | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日) | |
| | | | | | | | | 15人 1回 @50,760 | 761(761) |
| | | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (ブロック内日帰り) | |
| | | | | | | | | 20人 1回 @15,900 | 318(318) |
| | | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (県内日帰り) 4人 1回 @2,490 | 10(10) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | | 966 | | 966 | | 0 | 消費者教育推進会議開催に係る経費 | 966(966) |
| | | | | | | | | (1) 推進会議 | 382(382) |
| | | | | | | | | 会議費 20人 4回 @160 | 13(13) |
| | | | | | | | | 借料及び損料 | 186(186) |
| | | | | | | | | a . 会場借料 4回 @36,000 1.10 | 158(158) |
| | | | | | | | | b . 機材一式 (音響、プロジェクター等) | |
| | | | | | | | | 1回 @25,700 1.10 | 28(28) |
| | | | | | | | | 速記料 2時間 4回 @20,800 1.10 | 183(183) |
| | | | | | | | | (2) 推進会議部会 | 461(461) |
| | | | | | | | | 会議費 7人 5回 @160 | 6(6) |
| | | | | | | | | 借料及び損料 | 226(226) |
| | | | | | | | | a . 会場借料 5回 @36,000 1.10 | 198(198) |
| | | | | | | | | b . 機材一式 (音響、プロジェクター等) | |
| | | | | | | | | 1回 @25,700 1.10 | 28(28) |
| | | | | | | | | 速記料 2時間 5回 @20,800 1.10 | 229(229) |
| | | | | | | | | (3) 推進会議専門委員会 | 123(123) |
| | | | | | | | | 会議費 57人 1回 @160 | 9(9) |
| | | | | | | | | 借料及び損料 | 68(68) |
| | | | | | | | | a . 会場借料 1回 @36,000 1.10 | 40(40) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | b . 機材一式 (音響、プロジェクター等) 1回 @25,700 1.10 28(28) 速記料 2時間 1回 @20,800 1.10 46(46) |

| 34 内(消) | | | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------|-------------|-------------|----------------------------|-------|--|--------------------|---|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
| | 068 食品ロス削減推進会議に関する経費 | | 1,592 | | 1,738 | | 146 | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
| | | | | | | | | 予 算 額 (1,966) (1,966 | (1,381) (1,966 | (1,157) (1,468 | (844) (1,468 | (1,468) (1,468 |
| | | | | | | | | (要求要旨) | | | | |
| | | | | | | | | 食品ロス削減推進法第20条に規定される「食品ロス削減推進会議」の運営に必要な委員手当・委員等旅費、庁費等の費用。食品ロス削減推進会議は、内閣府に置かれた特別の機関であり、関係大臣及び有識者から構成。 | | | | |
| | 95016-2111-05-0200 委 員 手 当 | | 862 | | 862 | | 0 | 食品ロス削減推進会議の出席手当 | | | 862(| 862) |
| | | | | | | | | (1) 推進会議 | | | | |
| | | | | | | | | 委員 (特 A 中央) | 14人 1回 | ③30,800 | 431(| 431) |
| | | | | | | | | (2) 有識者部会 | | | | |
| | | | | | | | | 委員 (特 A 中央) | 14人 1回 | ③30,800 | 431(| 431) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | | 63 | | 63 | | 0 | 食品ロス関係者ヒアリング | | | | |
| | | | | | | | | 大学教授級 | 4人 2時間 1回 | ⑦7,900 | 63(| 63) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | | 554 | | 686 | | 132 | 1 . 食品ロス削減推進会議の出席旅費 | | | | |
| | | | | | | | | (1) 推進会議 | | | | |
| | | | | | | | | 1 0 ～ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日) | | | | |
| | | | | | | | | (2) | | | | |
| | | | | | | | | 3人 1回 | ⑤50,760 | | 152(| 102) |
| | | | | | | | | 1 0 ～ 7 級 (ブロック内 日帰り) | | | | |
| | | | | | | | | (9) | | | | |
| | | | | | | | | 10人 1回 | ⑩15,900 | | 159(| 143) |
| | | | | | | | | (2) 有識者部会 | | | | |
| | | | | | | | | 1 0 ～ 7 級 (全国平均 1 泊 2 日) | | | | |
| | | | | | | | | (2) | | | | |
| | | | | | | | | 3人 1回 | ⑤50,760 | | 152(| 102) |
| | | | | | | | | 1 0 ～ 7 級 (ブロック内 日帰り) | | | | |
| | | | | | | | | (9) | | | | |
| | | | | | | | | 10人 1回 | ⑩15,900 | | 159(| 143) |
| | | | | | | | | 2 . 食品ロス関係者ヒアリング | | | | |
| | | | | | | | | 推進会議・有識者会議におけるヒアリング | | | | |
| | | | | | | | | 1 0 ～ 7 級 (ブロック内 日帰り) | | | | |
| | | | | | | | | 4人 1回 | ⑩15,900 | | 64(| 64) |
| | | | | | | | | 計 | | | | |
| | | | | | | | | | | | 686(| 554) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | | 113 | | 127 | | 14 | 食品ロス削減推進会議の開催に係る経費 | | | | |
| | | | | | | | | (1) 資料 (A 4 軽印刷 中質 2 0 ページ両面) | | | | |
| | | | | | | | | | | | 13(| 10) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 年 要 求 額 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 推進会議 (40) 46部 1回 @136.2 1.10 7(6) |
| | | | | | | | 有識者部会 (28) 40部 1回 @136.2 1.10 6(4) |
| | | | | | | | (2) 会議費 15(12) |
| | | | | | | | 推進会議 (40) 46人 1回 @150 1.10 8(7) |
| | | | | | | | 有識者部会 (28) 40人 1回 @150 1.10 7(5) |
| | | | | | | | (3) 速記料 |
| | | | | | | | 推進会議 (20,700) 4時間 1回 @22,600 1.10 99(91) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|-------------|-------------|--------------------------------------|--|--------------------|--|
| | 071 消費者庁庁舎維持管理等 経費 | | | | | | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (55,696) (73,781) (70,361) (67,754) (78,962) 55,696 73,781 70,361 67,754 78,962 |
| | 001 中央合同庁舎第4号館維 持管理等経費 | 84,983 | 89,194 | | | 4,211 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (55,696) (73,781) (70,361) (67,754) (78,962) 55,696 73,781 70,361 67,754 78,962 |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 66,177 | 70,388 | | | 4,211 | 分担経費 70,388(66,177) (1) 光熱水料 35,601(36,533) 電気料 24,716(24,445) 水道料 3,176(3,005) a . 上水道 2,089(1,962) b . 下水道 1,087(1,043) ガス料 7,709(9,083) (2) 雑役務費 34,709(29,562) 塵芥処理業務 2,081(1,879) 庁舎清掃業務 6,207(5,207) 害虫駆除業務 90(86) 排水管等清掃業務 70(71) 建築設備管理業務 25,191(21,408) 消火器点検 33(16) 消耗品費 631(539) 建築設備に必要な消耗品 117(88) 燃料 289(268) (3) 令和6年度国庫債務負担行為(庁舎管理運営業務) 国庫債務負担行為の内訳 78(82) 令和6年度議決分(事項 : 庁舎管理運営業務) (単位 : 千円) 区分 限度額 令和6年度 令和7年度 令和8年度 議決額 246 82 82 82 契約額 234 78 78 78 国債を要しなかった額 12 |
| | 95016-2123-09-5510 各 所 修 繕 | 18,806 | 18,806 | | | 0 | 1 . 分担経費 火災放置設備整備 14,311(14,311) 2 . 一般修繕 4,556㎡ @897 1.10 4,495(4,495) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 006 消費者庁分室維持管理等 経費 | | | | | | 計 18,806(18,806) 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (0) (0) (0) (0) (0) 0 0 0 0 0 民間ビル借上げに伴う経費 1 . 備品費 電話交換機 @2,300,000 1.10 0(0) 2 . 雑役務費 (1) 電話交換機設置及び電話線施設費 @1,670,000 1.10 0(0) (2) 清掃料 @885,672 1.10 0(0) (3) 時間外冷暖房 @1,512,000 1.10 0(0) (4) 電気使用料 @720,000 1.10 0(0) (5) 上下水道使用料 @180,000 1.10 0(0) 95016-2123-09-1010 庁 費 0 0 0 民間ビル移転に伴う消費者庁 L A N設置経費 消費者庁 L A Nの設置及び運用等 1式 9月 @1,728,550 1.10 0(0) 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費 0 0 0 民間ビル借上げに伴う経費 事務室借料 @36,223,200 1.10 0(0) 95016-2123-09-5010 土地建物借料 0 0 0 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|-----------------|-------------|-------------|----------------------------|--|--------------------------------------|--|
| 081 | 新未来創造戦略本部に関する経費 | 141,615 | 144,762 | | | 3,147 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 |
| | | | | | | | 予 算 額 (79,607) (127,610) (149,433) (148,858) (143,739) 80,551 133,958 151,146 149,476 143,739 |
| 001 | 新未来創造戦略本部運営等経費 | 124,294 | 127,480 | | | 3,186 | (要求要旨) 徳島県庁舎内に新未来創造戦略本部を運営するため、人件費、赴任費、出張費等の手当を行うとともに、通信運搬費等、未来本部の運営に必要な経費を計上する。 |
| 95016-2111-05-0200 | 委 員 手 当 | 7,769 | 8,245 | | | 476 | 1 . センター長 1人 12日 (19,400) @19,500 234(233) |
| | | | | | | | 2 . 客員研究員等 39人 13日 (15,700) @15,800 8,011(7,536) |
| | | | | | | | 計 8,245(7,769) |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 56,361 | 56,197 | | | 164 | 政策調査員 56,197(56,361) |
| | | | | | | | (1) 政策調査員手当 11人 242日 (243) @14,900 39,664(39,828) |
| | | | | | | | (2) 通勤手当相当分 11人 1年 @120,000 1,320(1,320) |
| | | | | | | | (3) 期末・勤勉手当相当額 11人 1,383,018 15,213(15,213) |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 806 | 806 | | | 0 | 外部委員 大学教授級 17人 3回 2時間 @7,900 806(806) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 6,877 | 8,601 | | | 1,724 | 1 . 東京～徳島（本庁職員の徳島出張） (1) 交通費 2,919(2,601) 2,486(2,168) 職員（ 1 0 ～ 7 級 ） 15回 (72,238) @82,858 1,243(1,084) 職員（ 6 ～ 3 級 ） 15回 (72,238) @82,858 1,243(1,084) (2) 宿泊費 324(324) 職員（ 1 0 ～ 7 級 ） 1泊 15回 @11,800 177(177) 職員（ 6 ～ 3 級 ） 1泊 15回 @9,800 147(147) (3) 日当 109(109) 職員（ 1 0 ～ 7 級 ） 1.5日 15回 @2,600 59(59) 職員（ 6 ～ 3 級 ） 1.5日 15回 @2,200 50(50) 2 . 徳島～東京（未来本部職員の東京出張） (1) 交通費 5,682(4,276) 4,722(3,468) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|-----------------------|---------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 指定職 (16) (72,238) 19回 @82,858 1,574(1,156) |
| | | | | | | | 職員 (1 0 ~ 7 級) (16) (72,238) 19回 @82,858 1,574(1,156) |
| | | | | | | | 職員 (6 ~ 3 級) (16) (72,238) 19回 @82,858 1,574(1,156) |
| | | | | | | | (2) 宿泊費 737(621) |
| | | | | | | | 指定職 (16) 1泊 19回 @14,800 281(237) |
| | | | | | | | 職員 (1 0 ~ 7 級) (16) 1泊 19回 @13,100 249(210) |
| | | | | | | | 職員 (6 ~ 3 級) (16) 1泊 19回 @10,900 207(174) |
| | | | | | | | (3) 日当 223(187) |
| | | | | | | | 指定職 (16) 1.5日 19回 @3,000 86(72) |
| | | | | | | | 職員 (1 0 ~ 7 級) (16) 1.5日 19回 @2,600 74(62) |
| | | | | | | | 職員 (6 ~ 3 級) (16) 1.5日 19回 @2,200 63(53) |
| | | | | | | | 計 8,601(6,877) |
| | 95016-2122-08-3010 赴 任 旅 費 | 2,431 | 2,469 | | | 38 | 赴任旅費 2,469(2,431) |
| | | | | | | | (1) 指定職 830(819) |
| | | | | | | | 旅費 (36,119) 2人 @41,429 83(72) |
| | | | | | | | 移転料 2人 @292,000 584(584) |
| | | | | | | | 日当 2人 5泊 @3,000 30(30) |
| | | | | | | | 宿泊料 2人 5泊 @13,300 133(133) |
| | | | | | | | (2) 職員 (5 級) 699(688) |
| | | | | | | | 旅費 (36,119) 2人 @41,429 83(72) |
| | | | | | | | 移転料 2人 @248,000 496(496) |
| | | | | | | | 日当 2人 5泊 @2,200 22(22) |

| 40 | 内(消) | | | | | | | | | | | | |
|----------|------|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--|--|--------------------|-----|--|
| 要求 番号 | 事 | 項 | 前 予 | 年 算 | 度 額 | 7 概 | 年 算 | 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | </ | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (1) 携帯電話使用料 2,671(2,831) |
| | | | | | | | 通話料 (53) 50台 12月 @2,213 1.10 1,461(1,548) |
| | | | | | | | 端末使用料 (53) 50台 12月 @1,834 1.10 1,210(1,283) |
| | | | | | | | (2) N H K 受信料 2台 (8,770) @7,282 1.00 15(18) |
| | | | | | | | (3) F A X 通信費 12月 (3,400) @3,100 1.10 41(45) |
| | | | | | | | 3 . 借料及び損料 1,883(1,511) |
| | | | | | | | (1) 自動車借料 12月 (53,800) @82,000 1.10 1,083(711) |
| | | | | | | | 国庫債務負担行為の内訳 |
| | | | | | | | 令和7年度議決分(事項:車両借入れ) (単位:千円) |
| | | | | | | | 区分 限度額 令和7年度 令和8年度 令和9年度 令和10年度 令和11年度 |
| | | | | | | | 議決額 5,415 1,083 1,083 1,083 1,083 1,083 |
| | | | | | | | (2) 維持費 1年 @727,272 1.10 800(800) |
| | | | | | | | 4 . 賃金等 24,048(23,147) |
| | | | | | | | (1) 期間業務職員 |
| | | | | | | | 賃金 (4,283,000) 3人 @4,449,608 1年 13,349(12,849) |
| | | | | | | | (2) 期間業務職員(障がい者) |
| | | | | | | | 賃金 (3,872,774) 1人 @4,024,794 1年 4,025(3,873) |
| | | | | | | | (3) チャレンジ雇用事務補助員 |
| | | | | | | | 賃金 (3,212,250) 2人 @3,337,206 1年 6,674(6,425) |
| | | | | | | | 5 . 保険料 7,885(7,700) |
| | | | | | | | (1) 政策調査員 5,607(5,572) |
| | | | | | | | 厚生年金保険料 11人 1年 (475,044) @477,906 5,257(5,225) |

| 42 内(消) | | | | | | | | | |
|----------|-----------------------------|-------------|-------------|----------------------------|--|-----------------------|--|--|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 比 較 増 減 | 備 考 | | |
| | | | | | | | 雇用保険料 11人 1年 (31,534) @31,831 350(347) | | |
| | | | | | | | (2) 期間業務職員 | | |
| | | | | | | | 保険料 3人 (392,534) @420,168 1年 1,261(1,178) | | |
| | | | | | | | (3) 期間業務職員(障がい者) | | |
| | | | | | | | 保険料 1人 (361,425) @387,044 1年 387(361) | | |
| | | | | | | | (4) チャレンジ雇用事務補助員 | | |
| | | | | | | | 保険料 2人 (294,401) @315,126 1年 630(589) | | |
| | | | | | | | 6 . 子ども・子育て拠出金 297(289) | | |
| | | | | | | | (1) 政策調査員 11人 (18,690) @18,803 1年 207(206) | | |
| | | | | | | | (2) 期間業務職員 3人 (15,444) @16,530 1年 50(46) | | |
| | | | | | | | (3) 期間業務職員(障がい者) | | |
| | | | | | | | (14,219) 1人 @15,228 1年 15(14) | | |
| | | | | | | | (4) チャレンジ雇用事務補助員 | | |
| | | | | | | | (11,583) 2人 @12,398 1年 25(23) | | |
| | | | | | | | 7 . 雑役務費 | | |
| | | | | | | | 自動車運転業務料 1台 12月 (438,260) @445,120 1.10 5,876(5,785) | | |
| | | | | | | | 8 . 職員厚生経費 390(390) | | |
| | | | | | | | (1) 定期健康診断 35人 @9,197 1.10 354(354) | | |
| | | | | | | | (2) 心の健康づくり経費 35人 @943 1.10 36(36) | | |
| | | | | | | | 9 . 資料購入費 @500,000 1.10 550(550) | | |
| | | | | | | | 計 44,762(43,445) | | |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 363 | 152 | | | 211 | 1 . 消耗品費 | | |
| | | | | | | | 事務用具一括購入等 12月 (20,000) @4,000 1.10 53(264) | | |
| | | | | | | | 2 . 雑役務費 | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (1) インタラクティブホワイトボード保守 3回 @30,000 1.10 99(99) 計 152(363) (要求要旨) 徳島県庁舎内の新未来創造戦略本部維持管理のため、未来本部の賃料等必要な経費を計上する。 分担経費 共益費 (2,792,094) @2,753,094 2,753(2,792) インターネット回線費 12月 @6,700 1.10 88(88) 借料 14,441(14,441) (1) 事務室 @14,412,528 14,413(14,413) (2) 駐車場 @27,217 28(28) |
| | 006 新未来創造戦略本部維持 管理等経費 | 17,321 | 17,282 | | | 39 | |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 2,792 | 2,753 | | | 39 | |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費 | 88 | 88 | | | 0 | |
| | 95016-2123-09-5010 土地建物借料 | 14,441 | 14,441 | | | 0 | |

| 44 内(消) | | | | | | | |
|----------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| 2 | 020 消費者政策費 | | | | | | |
| | 01-95 消費者政策に必要な経費 | 3,769,600 | 2,154,929 | | | 1,614,671 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (5,037,567) (6,457,757) (5,238,251) (7,115,966) (5,720,600) 決 算 額 3,891,196 3,831,883 3,700,441 3,614,934 3,840,864 |
| | 001 消費者政策調整経費 | | | | | | |
| | 016 インターネット取引調査 経費 | | | | | | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (11,294) (5,647) (13,266) (13,266) (13,264) 11,294 5,647 13,266 13,266 13,264 |
| | | | | | | | (要求要旨) インターネット上の取引をめぐる問題は、技術・サービスの変化が激しく、関係者が多岐にわたるとい う特性がある。また、時間や場所を選ばずに取引が可能であるため、容易に国境を越えたグローバルな取 引が可能であり、今後ますますの取引件数の増加や態様の多様化・複雑化が予想される。特に最近では、 5 G、I o T (モノのインターネット)やV R (仮想現実)、A R (拡張現実) など、新たな技術が次々と 出現している。また、コロナ禍において出現してきている新たなサービス、グローバルなプラットフォー ム等企業の国内市場への参入等、インターネットを活用した消費者取引市場は高度化・複雑化している。 それに伴い、未成年者保護やプライバシー等をめぐる問題が発生しているほか、海外事業者への法の適用 の在り方等の新たな課題も出てきている。 こうした問題等に対して、迅速な対策を講じるためには、消費者取引の実態を把握するとともに、今後 発生しうる消費者トラブルの芽を早期に発見し、その潜在的なリスクを分析することが求められる。そこ で、調査実施時点における上記のような最新のインターネット技術・サービスや消費者トラブルのうち、 特に優先的な対応が求められるテーマを抽出し、文献調査、国内外でのヒアリングやアンケート等を実施 する必要がある。 |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費 | 13,278 | 13,276 | | | 2 | 新たなインターネット技術・サービスに係る消費者トラブルの動向 調査 (6,639,000) 2件 @6,638,000 13,276(13,278) (1件あたりの内訳) 6,638 (6,639) (1) 人件費 4,341 (4,341) 主任研究員 1人 28日 @18,090 1.10 557 (557) 研究員 2人 105日 @16,380 1.10 3,784 (3,784) (2)調査旅費 1,359 (1,359) 国内 (6級、全国平均、日帰り) 2人 4回 @35,960 1.10 316 (316) 海外 (6級、米国、3泊5日) 1人 1回 @948,300 1.10 1,043 (1,043) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | <div>(級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6 ~ 3級 859,400 31,000 57,900 指 6,200 × 5 指 19,300 × 3</div> <div>(3)謝金 278 (278) 委員謝金 (教授級) 8人 2時間 2回 @ 7,900 1.10 278 (278) (4)webアンケート 644 (644) 国内向けアンケート (サンプル1,000件、設置数20問) @585,000 1.10 644 (644) (5)報告書作成費 16 (17) コピー用紙 (A4、500枚 5冊) 9箱 @ (1,703) @ 1,622 1.10 16 (17)</div> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | c . 6 ~ 3 級 (都内、日帰り) 2人 10回 @2,390 48(48) デジタルプラットフォームへの意見聴取 251(251) a . 6 ~ 3 級 (ブロック内、日帰り) 2人 5回 @15,500 155(155) b . 6 ~ 3 級 (都内、日帰り) 2人 20回 @2,390 96(96) 2 . 取引 D P F の消費者保護ルールの整備 実態把握・官民協議会 課長補佐級、係長級 (日本 ~ 米国、3 泊 5 日) 1人 1回 @948,300 948(948) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6 ~ 3 級 859,400 31,000 57,900 指6,200 × 5 指19,300 × 3 計 2,037(2,037) 1 . 消費者からの申出等への対応 25,124(24,920) (1) 申出者との直接折衝を要する申出に係る調査 3,722(3,722) 消耗品費 調査対象試買 30点 @10,000 1.10 330(330) 雑役務費 試買品分析 10点 @308,363 1.10 3,392(3,392) (2) 政策調査員及び事務補助員の賃金及び保険料等 7,004(6,789) 政策調査員 1,939(1,931) a . 健康保険料 2人 @358,214 716(716) b . 厚生年金保険料 2人 (560,846) @565,018 1,130(1,122) c . 労働保険料 2人 @24,317 49(49) d . 子ども・子育て拠出金 2人 (22,066) @22,230 44(44) 事務補助員 5,065(4,858) a . 賃金 1人 (4,428,478) @4,608,094 4,608(4,428) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 96,015 | 85,683 | | | 10,332 | |

| 48 | 内（消） | | | | | | | | | | | |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 | 年 算 | 度 額 | 7 概 | 年 算 | 度 額 | 対 比 | 前 年 | 度 増 | 減 | 備 考 |
| | | | | | | | | | | | | <div> <div> b . 社会保険料 1人 (414,220) ¥440,480 440(414) </div> <div> c . 子ども・子育て拋出金 1人 (16,296) ¥17,330 17(16) </div> <div> (3) 要請等に向けた実態調査 人件費 14,398(14,409) 10,631(10,631) </div> <div> a . 主任研究員 1人 100日 ¥18,090 1.10 1,990(1,990) </div> <div> b . 研究員 2人 140日 ¥16,380 1.10 5,045(5,045) </div> <div> c . 事務補助員 2人 180日 ¥9,080 1.10 3,596(3,596) </div> <div> 消耗品費 375(386) </div> <div> コピー用紙 (30) 25箱 (1,703) ¥1,622 1.10 45(56) </div> <div> 調査対象試買 30点 ¥10,000 1.10 330(330) </div> <div> 雑役務費（試買品分析） 10点 ¥308,363 1.10 3,392(3,392) </div> <div> 2 . 取引 D P F の消費者保護ルールの整備 60,559(71,095) </div> <div> (1) 実態把握・官民協議会 会議支援業務 3,698(3,699) </div> <div> a . 人件費 2,767(2,768) </div> <div> (a) 統括責任者 1人 35日 ¥18,090 1.10 696(696) </div> <div> (b) 常勤スタッフ 1人 70日 (16,386) ¥16,380 1.10 1,261(1,262) </div> <div> (c) 補助員 1人 8回 8日 ¥11,500 1.10 810(810) </div> <div> b . 有識者謝金 大学教授級 1人 16回 1時間 ¥7,900 1.10 139(139) </div> <div> c . 有識者旅費 1 0 ～ 7 級（全国平均、日帰り） 1人 8回 ¥36,360 1.10 320(320) </div> <div> d . コピー用紙 (30) 25箱 (1,703) ¥1,622 1.10 45(56) </div> <div> e . 飲料水代 30人 8回 ¥110 1.10 29(29) </div> </div> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | <div>f . 速記料2時間 8回 (22,000) @22,600 1.10398(387)</div> <div>(2) 消費者保護ルールの策定・検証・見直しに向けた必要な調査42,925(53,656)</div> <div>取引 D P F の取組状況のモニタリング調査</div> <div>(23,239,090)1式 @18,591,272 1.1020,450(25,563)</div> <div>諸外国の情勢調査1式 (25,539,250) @20,431,400 1.1022,475(28,093)</div> <div>(3) 情報商材等を取扱う取引 D P F の実態調査(要望)</div> <div>人件費</div> <div>a . 主任研究員0(0)</div> <div>b . 研究員0(0)</div> <div>c . 事務補助員0(0)</div> <div>出張旅費</div> <div>6 ～ 3 級(全国平均、日帰り)0(0)</div> <div>諸謝金</div> <div>大学教授級0(0)</div> <div>消耗品費</div> <div>コピー用紙0(0)</div> <div>調査対象試買0(0)</div> <div>(4) C t o C 取引及び苦情処理等の実態調査9,499(9,506)</div> <div>ヒアリング調査2,805(2,812)</div> <div>a . 人件費2,277(2,277)</div> <div>(a) 主任研究員1人 30日 @18,090 1.10597(597)</div> <div>(b) 研究員2人 30日 @16,380 1.101,081(1,081)</div> <div>(c) 事務補助員2人 30日 @9,080 1.10599(599)</div> <div>b . 出張旅費</div> <div>6 ～ 3 級(全国平均、日帰り)</div> <div>2人 5回 @35,960 1.10396(396)</div> <div>c . 諸謝金</div> <div>大学教授級5人 2回 1時間 (6,100) @7,900 1.1087(67)</div> <div>d . 前年度限りの経費(印刷製本費)0(16)</div> <div>e . 消耗品費</div> |

| 52 内(消) | | | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--------------------------------|------|----------|-------------|--------|--------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | |
| | | | | | | | b . ブロック内 日帰り | 1回 | 5人 | ①15,500 | 78(| 78) |
| | | | | | | | c . 都内 日帰り | 1回 | 5人 | ②2,390 | 12(| 12) |
| | | | | | | | 消費者安全法の都道府県・政令指定都市への委任に係る説明会 | | | | 194(| 194) |
| | | | | | | | a . 1 0 ～ 7 級 | | | | 67(| 67) |
| | | | | | | | (a) 全国平均 1泊2日 | 1回 | 1人 | ⑤50,760 | 51(| 51) |
| | | | | | | | (b) ブロック内 日帰り | 1回 | 1人 | ①15,900 | 16(| 16) |
| | | | | | | | b . 6 ～ 3 級 | | | | 127(| 127) |
| | | | | | | | (a) 全国平均 1泊2日 | 1回 | 2人 | ④47,960 | 96(| 96) |
| | | | | | | | (b) ブロック内 日帰り | 1回 | 2人 | ①15,500 | 31(| 31) |
| | | | | | | | (2) 消費者被害・トラブル情報収集のための企画立案経費 | | | | | |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 | | | | | |
| | | | | | | | 全国平均 日帰り | 1回 | 1人 | 1カ所 ③35,960 | 36(| 36) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 1,131 | 1,131 | | | 0 | 端緒情報の収集及び分析のための検討 | | | | 1,131(| 1,131) |
| | | | | | | | (1) 有識者(大学准教授級 6 ～ 3 級) | | | | 556(| 556) |
| | | | | | | | 全国平均 日帰り | 1人 | 2回 | ③35,960 | 72(| 72) |
| | | | | | | | ブロック内 日帰り | 15人 | 2回 | ①15,500 | 465(| 465) |
| | | | | | | | 都内 日帰り | 4人 | 2回 | ②2,390 | 19(| 19) |
| | | | | | | | (2) 政策調査員(6 ～ 3 級) | | | | | |
| | | | | | | | 全国平均 日帰り | 2人 | 8回 | ③35,960 | 575(| 575) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 2,037 | 2,037 | | | 0 | 記事検索システム及び登記情報提供サービスの利用 | | | | 2,037(| 2,037) |
| | | | | | | | (1) 記事検索システム利用 | 12ヶ月 | ①143,000 | 1.10 | 1,888(| 1,888) |
| | | | | | | | (2) 登記情報提供サービス利用 | | | | | |
| | | | | | | | 12ヶ月 ①11,300 | 1.10 | | | 149(| 149) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 8,820 | 8,937 | | | 117 | 1 . 消費者事故初動対応および消費者安全法(財産事案)関係 | | | | 1,420(| 1,377) |
| | | | | | | | (1) 事務費 | | | | 1,105(| 1,108) |
| | | | | | | | a . 立入検査証 | 10人 | ⑧800 | 1.10 | 9(| 9) |
| | | | | | | | b . 情報集約 送付・返送用封筒(角3号) | | | | | |
| | | | | | | | 1,200部 ①13.8 | 1.10 | | | 18(| 18) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | c . 会場借料（小規模、8 時間） 1室 8回 @88,000 1.10 774(774) d . 会場借料（中規模、8 時間） 1室 1回 @154,000 1.10 169(169) e . 自動車借上料 2台 2回 @16,200 1.10 71(71) f . コピー用紙 36箱 (1,703) @1,622 1.10 64(67) (2) 通信運搬費 315(269) a . 立入調査資材発送費（東京 関西、1 6 0 サイズ） 5箱 10回 (2,160) @2,610 131(108) b . 集取物品発送費（関西 東京、1 6 0 サイズ） 5箱 10回 (2,160) @2,610 131(108) c . 通信回線 12ヶ月 @4,408 53(53) 2 . 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 7,517(7,443) (1) 事務補助員の賃金 (4,731,630) 1人 @5,052,174 5,052(4,732) (2) 政策調査員および事務補助員の保険料等 2,465(2,711) 健康保険料（政策調査員） 2人 1年 @358,214 716(716) 厚生年金保険料（政策調査員） (560,846) 2人 1年 @565,018 1,130(1,122) 労働保険料（政策調査員） 2人 1年 (38,424) @38,975 78(77) 子ども・子育て拠出金（政策調査員） (22,066) 2人 1年 @22,230 44(44) 社会保険料（事務補助員） 1人 (733,530) @477,812 478(734) 子ども・子育て拠出金（事務補助員） (17,560) 1人 @18,798 19(18) 計 8,937(8,820) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 増 減 | 備 考 | | | | | |
|----------|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|-------|--|----------------------------|--|-----------------------|-----------|-----------|------------|-----------|
| | 021 消費者に対する教育・普及啓発の企画・立案・推進経費 | 144,159 | 130,609 | | | 13,550 | | | | | | |
| | 001 消費者教育充実・推進事業 | 61,931 | 55,982 | | | 5,949 | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 | |
| | | | | | | | 予 算 額 | (45,964) | (80,324) | (94,900) | (195,823) | (68,177) |
| | | | | | | | | 45,964 | 80,324 | 94,900 | 75,853 | 68,186 |
| | | | | | | | (要求要旨) | | | | | |
| | | | | | | | 複雑化する消費生活において被害の未然防止や消費者の自立を促す基盤として、近年、消費者教育の重要性は益々高まっており、消費者基本法ではその充実が国の責務とされた。また、「消費者教育を総合的かつ一体的に推進し、もって国民の消費生活の安定及び向上に寄与する」ことを目的とした「消費者教育の推進に関する法律」が平成24年8月に成立し、同年12月に施行された。さらに、「消費者教育の推進に関する基本的な方針」(平成25年6月閣議決定、平成30年3月変更)においては、当面の重点事項として 「若年者の消費者教育」、「消費者の特性に配慮した体系的な消費者教育の推進」、「高度情報通信ネットワーク社会の発展に対応した消費者教育の推進」が挙げられている。 | | | | | |
| | | | | | | | については、2022年 4月に成年年齢の引下げが施行され、これまで未成年者取消権で保護されていた18歳・19歳の若年者が保護の対象から外されることから、若年者への消費者教育の更なる充実が求められている。 については、各ライフステージに応じた消費者教育を進める必要があるとともに、持続可能な社会に向けた取組の推進は一層重要になるためエシカル消費の普及・啓発にも引き続き取り組む必要がある。 については、デジタル化が加速する社会においても誰一人取り残さない消費者教育の推進等の取組を進める必要がある。 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 6,173 | 6,156 | | | 17 | 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 | | | | |
| | | | | | | | | 政策調査員の賃金 | | | | |
| | | | | | | | 賃金相当分 | | | | | |
| | | | | | | | 通勤手当相当分 | | | | | |
| | | | | | | | 期末・勤勉手当相当分 | | | | | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 190 | 190 | | | 0 | ヒアリング謝金 | | | | | |
| | | | | | | | エシカル消費に関する調査及び教育の推進 | | | | | |
| | | | | | | | 教授級 | | | | | |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 1,904 | 1,426 | | | 478 | 1 . 「消費者力」育成・強化に向けた消費者教育の推進 | | | | | |
| | | | | | | | 1 0 ～ 7 級（全国平均 1泊2日） | | | | | |
| | | | | | | | 1人 5カ所 2回 @50,760 | | | | | |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級（全国平均 日帰り） | | | | | |
| | | | | | | | 1人 5カ所 3回 @35,960 | | | | | |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級（県内 日帰り） | | | | | |
| | | | | | | | 2人 3カ所 3回 @2,390 | | | | | |
| | | | | | | | 2 . エシカル消費に関する調査及び教育の推進 | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|---------------------------------|-------------|-------------|----------------------------|--|--------------------|--|---------|--------|
| | | | | | | | (1) エシカル消費のための普及啓発 | 144(| 144) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (全国平均日帰り) | | |
| | | | | | | | 1人 1回 @36,360 | 36(| 36) |
| | | | | | | | 6 ~ 3 級 (全国平均日帰り) 1人 3回 @35,960 | 108(| 108) |
| | | | | | | | (2) エシカル消費情報発信に向けた情報収集 | | |
| | | | | | | | 6 ~ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) 2人 2回 @47,960 | 192(| 192) |
| | | | | | | | 前年度限りの経費 | 0(| 1,568) |
| | | | | | | | 成年年齢引下げを見据えた若年者への消費者教育 | 0(| 1,065) |
| | | | | | | | 「消費者力」育成・強化に向けた教材の普及促進・拡充 | 0(| 503) |
| | | | | | | | 計 | 1,426(| 1,904) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | | 518 | 554 | | 36 | エシカル消費に関する調査及び教育の推進 | 554(| 518) |
| | | | | | | | (1) エシカル消費のための普及啓発 | | |
| | | | | | | | 6 ~ 3 級 (全国平均日帰り) (3) (1) 2人 2回 @35,960 | 144(| 108) |
| | | | | | | | (2) エシカル消費情報発信に向けた情報収集 | 410(| 410) |
| | | | | | | | 6 ~ 3 級 (全国平均 1 泊 2 日) | | |
| | | | | | | | 2人 2回 @47,960 | 192(| 192) |
| | | | | | | | ヒアリング旅費 (全国平均日帰り) | | |
| | | | | | | | 6人 1回 @36,360 | 218(| 218) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費 | | 53,146 | 47,656 | | 5,490 | 1 . 「消費者力」育成・強化に向けた消費者教育の推進 | 21,645(| 0) |
| | | | | | | | (1) 教材の拡充 | 10,251(| 0) |
| | | | | | | | a . 諸謝金 (検討会委員) 5人 2回 2時間 @16,100 1.10 | 354(| 0) |
| | | | | | | | b . 執筆謝金 77枚 @2,000 1.10 | 169(| 0) |
| | | | | | | | c . 教材制作 | 9,288(| 0) |
| | | | | | | | イ . 動画作成費 (一式) 1式 @6,294,000 1.10 | 6,923(| 0) |
| | | | | | | | ロ . テキスト教材作成費 (一式) | | |
| | | | | | | | 1式 @950,000 1.10 | 1,045(| 0) |
| | | | | | | | ハ . 指導者向けページ作成費 (一式) | | |
| | | | | | | | 1式 @1,200,000 1.10 | 1,320(| 0) |
| | | | | | | | d . 既存資料の修正・改定 (一式) | | |
| | | | | | | | 1式 @100,000 1.10 | 110(| 0) |
| | | | | | | | e . 管理費 1式 @300,000 1.10 | 330(| 0) |
| | | | | | | | (2) 新たな消費者教育の担い手の育成・協働 | 7,764(| 0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | <div>a . 消耗品費 コピー用紙 (2) 1箱 1カ月 (1,703) @1,622 1.10 2(4)</div> <div>b . 会場借料 (7) 5会場 (20) 27回 (36,000) @39,600 1.10 5,881(5,544)</div> <div>c . 前年度限りの経費（会議費） 0(4)</div> <div>教材作成費用 担い手向けコンテンツ作成 1式 @909,000 1.10 1,000(1,000)</div> <div>3 . エシカル消費に関する調査及び教育の推進 10,027(11,096)</div> <div>(1) 人件費 エシカル消費の研究対応 2,462(3,547)</div> <div>a . 主任研究員 (62) 1人 50日 1回 (17,700) @17,800 1.10 979(1,207)</div> <div>b . 研究員 (110) 1人 60日 1回 (15,700) @15,800 1.10 1,043(1,900)</div> <div>c . 執筆謝金 200枚 @2,000 1.10 440(440)</div> <div>(2) 調査旅費 エシカル消費の研究対応 a . ヒアリング調査（ 6 ～ 3 級、全国平均 3 泊 4 日 ） 3人 10回 @71,960 1.10 2,375(2,375)</div> <div>(3) 事務費、印刷製本費 1,183(1,190)</div> <div>消耗品費 コピー用紙 12箱 6カ月 (1,703) @1,622 1.10 128(135)</div> <div>通信運搬費 通話料（ 国内、 1 0 0 k m 超 昼間 1 0 分間 ） 600回 @133.33 1.10 88(88)</div> <div>ポータルサイトのシステム保守費用 1式 @879,000 1.10 967(967)</div> <div>(4) 啓発媒体の企画制作 4,007(3,984)</div> <div>人件費 3,662(3,639)</div> <div>a . 主任研究員 (17,700) 1人 45日 1回 @17,800 1.10 881(876)</div> <div>b . 研究員 (15,700) 2人 80日 1回 @15,800 1.10 2,781(2,763)</div> <div>事務費</div> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 006 消費者に対する普及啓発事業 | 15,553 | 14,618 | | | 935 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (9,745) (9,215) (10,961) (15,371) (15,461) 9,745 9,215 10,961 15,401 15,470 (要求要旨) 「消費者利益の擁護及び増進」の観点から、消費者に対する普及啓発の強化は必須であり、消費者を支援するための取組や消費者月間におけるイベント等の取組について、消費者団体等との適切な連携の下、普及啓発活動を推進する。 |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 6,173 | 6,155 | | | 18 | 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 政策調査員の賃金 6,155(6,173) 賃金相当分 4,210(4,228) 通勤手当相当分 330(330) 期末・勤勉手当相当分 1,615(1,615) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 0 | 119 | | | 119 | ヒアリング謝金 消費者支援功労者表彰に係る諸謝金 教授級 5人 3時間 @7,900 119(0) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 456 | 456 | | | 0 | 消費者月間 消費者月間（ヒアリング等） 456(456) 指定職（全国平均日帰り） 1人 2回 @48,900 98(98) 1 0 ～ 7 級（全国平均日帰り） 1人 2回 @36,360 73(73) 6 ～ 3 級（全国平均日帰り） 1人 2回 @35,960 72(72) 2 ～ 1 級（全国平均日帰り） 3人 2回 @35,460 213(213) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 109 | 73 | | | 36 | 消費者月間 消費者月間（ヒアリング等） 1 0 ～ 7 級（全国平均日帰り） ⁽³⁾ 2人 1回 @36,360 73(109) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 8,815 | 7,815 | | | 1,000 | 1 . 消費者支援功労者表彰 4,931(5,007) (1) 消耗品費 消耗品一式 1式 @517,600 1.10 569(569) (2) 通信運搬費 77(76) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | 選定委員・選定人に対する資料送付(ゆうパック(都内、80サイズ)) 10人 1回 $\frac{(1,030)}{1,130}$ 11(10) 選定委員・選定人からの返信(定型、25gまで) 10人 1回 @84 1(1) 被表彰者等に対する表彰状等の送付(ゆうパック(全国平均、60サイズ)) 60人 1回 @1,000 60(60) 写真送付(定形外、50gまで) 25人 1回 @200 5(5) (3) 借料及び損料 202(200) 表彰盆 2個 1日 @2,000 1.10 4(4) 貸切バス 1台 8時間 $\frac{(9,110)}{9,300}$ 1.10 82(80) 会場借料 1式 1回 @105,000 1.10 116(116) (4) 雑役務費 4,082(4,161) 人件費 1,339(1,394) a. 主任研究員 1人 24日 $\frac{(18,090)}{17,800}$ 1.10 470(478) b. 研究員 1人 50日 $\frac{(60)}{15,800}$ $\frac{(13,878)}{15,800}$ 1.10 869(916) 諸謝金 905(929) a. 民間人役員級 4人 1日 2時間 $\frac{(5)}{11,400}$ $\frac{(11,300)}{11,400}$ 1.10 100(124) b. 大学准教授級 5人 8日 3時間 @6,100 1.10 805(805) 委員等旅費 1,533(1,533) a. 10～7級(ブロック内日帰り、選定会議) 2人 1回 @15,900 1.10 35(35) 10～7級(県内日帰り、選定会議) 3人 1回 @2,490 1.10 8(8) c. 6～3級(全国平均1泊2日、表彰式) 28人 1回 @47,960 1.10 1,477(1,477) d. 6～3級(県内日帰り、表彰式) 5人 1回 @2,390 1.10 13(13) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 表彰関係一式 1式 1回 @277,555 1.10 305(305) |
| | | | | | | | (5) 会議費(選定会議) 5人 1回 @160 1.10 1(1) |
| | | | | | | | 2 . 消費者月間(普及啓発)(前年度は「イベント等対応」) |
| | | | | | | | (1) 普及啓発資料の作成・活用 1,900(2,840) |
| | | | | | | | デザイン料 |
| | | | | | | | ポスター 1式 @200,000 1.10 220(220) |
| | | | | | | | 印刷費 517(277) |
| | | | | | | | a . B 1ポスター(2 0 0 枚) |
| | | | | | | | (97,920) |
| | | | | | | | 1式 @300,000 1.10 330(108) |
| | | | | | | | b . A 2ポスター(5 , 0 0 0 枚) |
| | | | | | | | (154,000) |
| | | | | | | | 1式 @170,000 1.10 187(169) |
| | | | | | | | 通信運搬費 |
| | | | | | | | ポスター 2 種 1式 (309,700) @240,000 1.10 264(341) |
| | | | | | | | 事務費 499(396) |
| | | | | | | | a . 懸垂幕の掲出・撤去 1式 (280,000) @300,000 1.10 330(308) |
| | | | | | | | b . ポスターの掲出 (80,000) @154,000 1.10 169(88) |
| | | | | | | | 制作費 コンテンツ制作費(動画) |
| | | | | | | | (803,000) |
| | | | | | | | 1式 2本 @200,000 400(1,606) |
| | | | | | | | 3 . 政策調査員(保険料等) 984(968) |
| | | | | | | | (1) 健康保険料 358(358) |
| | | | | | | | (2) 厚生年金保険料 565(564) |
| | | | | | | | (3) 雇用保険料 39(24) |
| | | | | | | | (4) 子ども・子育て拠出金 22(22) |
| | | | | | | | 計 7,815(8,815) |

| 62 内（消） | | | | | | | |
|----------|-----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|-------|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | 011 食品ロス削減推進調査経費 | | | | | | <p>元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度</p> <p>予 算 額 (29,620) (29,620) (45,038) (120,629) (146,002) (29,620 29,620 45,038 40,629 46,435</p> <p>(要求要旨)</p> <p>令和元年10月、国、地方公共団体、事業者、消費者等の多様な主体が連携し、国民運動として食品ロスの削減を推進するために、議員立法「食品ロスの削減の推進に関する法律」が施行された。また、同法の規定を受け、令和2年3月、「食品ロスの削減の推進に関する基本的な方針」が閣議決定された。</p> <p>法律及び基本方針を踏まえ、国民がそれぞれの立場で食品ロスの削減を「我が事」として自発的に取り組みよう、食品ロスに関する実態、先進的な取組や優良事例等を広く提供するための情報収集や調査等を実施する。また、食品ロス削減への理解と関心を増進できるよう、教育や普及啓発を強化する。加えて、新型コロナウイルス感染症拡大による生活様式の変化等に伴い、持続可能な社会に向けた取組の推進は一層重要になるため、SDGsターゲット12「つくる責任、つかう責任」の12.3に掲げられた食品ロス削減に向けた取組を強力に推進する必要がある。</p> |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 66,675 | 60,009 | | 6,666 | | <p>1 . 諸外国の実態調査</p> <p>(1) 人件費</p> <p>主任研究員 1人 (90) 50日 (19,600) @19,700 1.1 1,084(1,940)</p> <p>研究員 2人 (3) 50日 (90) (17,700) @17,800 1.1 1,958(5,257)</p> <p>(2) 調査旅費</p> <p>東京～ワシントン 3泊5日 (2) 1人 1回 @945,900 1.1 1,040(2,081)</p> <p>東京～ロンドン 3泊5日 (2) 1人 1回 @1,006,600 1.1 1,107(2,215)</p> <p>東京～ソウル 2泊3日 2人 1回 @182,800 1.1 402(402)</p> <p>東京～パリ 2泊4日 2人 1回 @981,100 1.1 2,158(2,158)</p> <p>国内（有識者ヒアリング）</p> <p>6～3級（全国平均1泊2日）</p> <p>2人 (3) 2箇所 1回 (47,720) @47,960 192(286)</p> <p>(3) 有識者ヒアリング謝金</p> <p>大学教授級 2人 (3) 2時間 1回 @7,900 32(47)</p> <p>(4) 事務費</p> <p>1,482(1,482)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 報告書印刷費（平版印刷、A 4、両面、3 0 0 頁、上質紙） 20部 @1,611 1.1 35(35) 翻訳料（外国語 日本語 2 言語 3 力国（米・英・韓）、5 0 頁（ 1 頁：英語 2 0 0 語、韓国語 4 0 0 字）） 1,447(1,447) a . 英語 80頁 2か国 @3,720 1.1 655(655) b . 韓国語 80頁 1か国 @4,140 1.1 364(364) c . 仏語 80頁 1か国 @4,860 1.1 428(428) 2 . 食口ス削減全国大会 8,873(8,887) (1) 人件費 2,433(2,420) 主任研究員 1人 40日 (19,600) @19,700 1.1 867(862) 研究員 2人 40日 (17,700) @17,800 1.1 1,566(1,558) (2) 表彰候補現地旅費 6 ~ 3 級（全国平均日帰り） 2人 10箇所 1回 (35,720) @35,960 719(714) (3) 選定委員 大学教授級 5人 3時間 1回 @7,900 119(119) (4) 選定委員・被表彰者旅費 504(536) 選定委員 6 ~ 3 級（全国平均日帰り） (5) (35,720) 4人 1回 @35,960 144(179) 被表彰者 6 ~ 3 級（全国平均日帰り） (35,720) 10人 1回 @35,960 360(357) (5) 会議費 選定委員会 5人 1回 @150 1.1 1(1) (6) 表彰関係一式（表彰状、筆耕等） 被表彰者 10人 1回 @20,000 200(200) (7) 消耗品費 消耗品一式 1式 1回 @35,000 35(35) (8) 借料及び損料 4,862(4,862) 会場借料 1式 1回 @2,300,000 1.1 2,530(2,530) |

| 64 内(消) | | | | | | | |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | 機材一式 1式 1回 @2,120,000 1.1 2,332(2,332) 3.消費者等への普及啓発 11,681(11,680) (1)印刷製本費 5,271(5,271) 啓発用パンフレット(平版印刷、A4、カラー両面、16頁、上質紙) 40,000部 @23.2 1.1 1,021(1,021) 啓発用リーフレット(平版印刷、A4、カラー両面、2頁、上質紙) 80,000部 @2.54 1.1 224(224) 研修用冊子(平版印刷、A4、カラー両面、32頁、コート紙) 50,000部 @48.16 1.1 2,649(2,649) 研修用冊子データ作成 1式 @288,000 1.1 317(317) 研修冊子(平版印刷、A4、カラー両面、32頁、コート紙)(英語版) 20,000部 @48.16 1.1 1,060(1,060) (2)人件費(研修用冊子監修) 大学教授級 1人 10日 (17,700) @17,800 178(177) (3)通信運搬費 1,440(1,440) 啓発用パンフレット郵送費(ゆうメール 1kgまで) 2,000箇所 1回 @360 720(720) 研修用冊子郵送費(ゆうメール 1kgまで) 2,000箇所 1回 @360 720(720) (4)地方説明会会場借料 会議費(中) 1日 40箇所 @108,900 1.1 4,792(4,792) 5.食品寄附DX推進事業(要望) 0(0) 4.食品寄附等を促進するための枠組みづくり支援 1式 (25,240,000) @30,000,000 30,000(25,240) 6.前年度限りの経費(2025年大阪・関西万博に向けた食品ロス削減実証事業) 0(5,000) 計 60,009(66,675) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|
| | 022 国際化に伴う消費者行政 費 | 130,178 | 113,778 | | | 16,400 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (124,392) (115,338) (105,540) (94,479) (106,694) 124,442 115,384 105,573 94,502 106,700 (要求要旨) 消費者基本法第21条及び消費者基本計画に基づき、消費生活における国際化に的確に対応するため、国際的な連携を確保する等必要な施策を講じる。具体的には、O E C D / C C P (消費者政策委員会) 、 I C P E N (消費者保護と執行に関する国際ネットワーク) を始めとした国際機関及び二国間・多国間の各種会合及びプロジェクトへの積極的な参画によって、国際的な連携・協力を強化するとともに、国際会合や研修の開催等によって、我が国の消費者保護の取組を海外に展開する。また、国内外の消費者法制度や消費行動等に関する調査研究を行い、得られた成果を我が国の政策立案に反映させる。 |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 4,558 | 6,156 | | | 1,598 | 政策調査員の賃金・保険料等 政策調査員の賃金 6,156(4,558) 賃金相当分 1人 (243) 242日 17,400 4,211(4,228) 通勤手当相当分 1人 12月 27,500 330(330) 期末・勤勉手当相当分 1人 ①1,615,068 1,615(0) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 20,831 | 22,365 | | | 1,534 | 1 . 二国間・地域間協力への取組 7,243(4,770) (1) 日台貿易経済会議 (東京～台湾 2泊3日) 課長補佐級、係長級 1人 1回 ②235,900 236(236) (2) 日 E U 消費者政策協議 (東京～ブリュッセル 4泊6日) 6,849(3,754) 次長、審議官 1人 1回 ①1,369,500 1,370(1,370) 課長級 1人 1回 ①1,350,600 1,351(1,351) 補佐級、係長級 (1) 4人 1回 ①1,032,100 4,128(1,033) (3) アジアンフォーラム (東京～韓国2泊3日) 課長補佐、係長級 1人 1回 ①158,400 158(0) (4) 前年度限りの経費 (日中韓消費者政策協議会) 0(780) 2 . 多国間協力への取組 13,982(14,921) (1) O E C D 消費者政策委員会 (C C P) 会合 (東京～パリ 5泊7日) 10,622(6,391) 課長級 1人 2回 ①1,080,300 2,161(2,161) |

| 66 内(消) | | | | | | | |
|----------|-----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | <p>課長補佐級、係長級 (2) 4人 2回 @1,057,600 8,461(4,230)</p> <p>(2) 消費者保護及び執行のための国際ネットワーク (I C P E N) 会合 (東京～ワシントン 4泊6日)</p> <p>課長補佐級、係長級 (1) (996,500) 1人 2回 @1,154,400 2,309(997)</p> <p>(3) 消費者及び競争政策に関する専門家会合 (U N C T A D) 会 合出席旅費 (東京～ジュネーブ 4泊6日)</p> <p>課長 1人 1回 @1,050,600 1,051(1,051)</p> <p>(4) 前年度限りの経費 (O E C D 消費者政策閣僚級会議 (東京～ パリ4泊6日)) 0(6,482)</p> <p>3 . 消費者政策に係る国際研修事業</p> <p>現地調査 967(967)</p> <p>インドネシア (ジャカルタ) ～東京 (3泊4日)</p> <p>課長補佐級、係長級 1人 1回 @528,200 528(528)</p> <p>タイ (バンコク) ～東京 (3泊4日)</p> <p>課長補佐級、係長級 1人 1回 @439,200 439(439)</p> <p>4 . 本庁職員の徳島出張</p> <p>東京～徳島 (1泊2日)</p> <p>課長級 1人 2回 @86,330 173(173)</p> <p>計 22,365(20,831)</p> <p>1 . 二国間・地域間協力への取組</p> <p>日 E U 消費者政策協議 (東京～ブリュッセル4泊6日)</p> <p>政策調査員 1人 1回 @1,032,100 1,032(0)</p> <p>2 . 前年度限りの経費 (多国間協力への取組) 0(2,654)</p> <p>計 1,032(2,654)</p> <p>1 . 多国間協力への取組</p> <p>(1) O E C D 消費者政策委員会 (C C P) 会合 1,782(4,360)</p> <p>翻訳料 (O E C D / C C P 成果物)</p> <p>英語 日本語 400枚 @4,050 1.10 1,782(1,782)</p> <p>(2) 前年度限りの経費 (O E C D 消費者政策閣僚級会議 (東京～ パリ4泊6日)) 0(2,578)</p> <p>2 . 諸外国の法制度及び体制等の調査 7,547(9,726)</p> <p>(1) 国内調査 4,831(4,831)</p> |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 2,654 | 1,032 | | | 1,622 | |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 65,308 | 47,398 | | | 17,910 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 主任研究員 1人 40日 @18,090 1.10 796(796) |
| | | | | | | | 研究員 5人 40日 @16,380 1.10 3,604(3,604) |
| | | | | | | | 補助員 1人 40日 @9,800 1.10 431(431) |
| | | | | | | | (2) 海外調査旅費 1,877(3,365) |
| | | | | | | | アジア班(東京～シンガポール～インドネシア7泊8日) |
| | | | | | | | 1人 1回 @632,200 1.10 695(695) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) |
| | | | | | | | 6 級 473,100 43,200 115,900 |
| | | | | | | | 指 6,200 x5 指 19,300 x4 |
| | | | | | | | 乙 4,200 x2 乙 12,900 x3 |
| | | | | | | | 丙 3,800 x1 |
| | | | | | | | 欧州班(東京～ベルギー～フランス～英国6泊8日) |
| | | | | | | | 1人 1回 @1,074,700 1.10 1,182(1,182) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) |
| | | | | | | | 6 級 920,100 45,200 109,400 |
| | | | | | | | 指 6,200 x5 指 19,300 x4 |
| | | | | | | | 甲 5,200 x2 甲 16,100 x2 |
| | | | | | | | 丙 3,800 x1 |
| | | | | | | | 前年度限りの経費(中南米班(東京～ワシントン～メキシコ～コ ロンビア8泊10日)) 0(1,488) |
| | | | | | | | (3) 事務費 839(1,530) |
| | | | | | | | 報告書印刷製本費(A 4、平版印刷、両面、上質 白黒) |
| | | | | | | | 210頁 ⁽⁵⁰⁾ 1部 @5.370 1.10 1(62) |
| | | | | | | | 翻訳料 838(1,468) |
| | | | | | | | a . 英語 日本語 60枚 @4,050 1.10 267(267) |
| | | | | | | | b . 中・韓国語 日本語 ⁽¹⁷⁵⁾ 50枚 @4,580 1.10 252(882) |
| | | | | | | | c . 仏・独・西・伊・葡語 日本語 |
| | | | | | | | 60枚 @4,830 1.10 319(319) |
| | | | | | | | 3 . 政策調査員の賃金・保険料等 |
| | | | | | | | 政策調査員および事務補助員の保険料等 984(979) |
| | | | | | | | 健康保険料(政策調査員) 1人 @358,214 358(358) |

| 68 内(消) | | | | | | | |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | 厚生年金保険料(政策調査員) (560,846) 1人 @565,018 565(561) 労働保険料(政策調査員) 1人 (38,424) @38,975 39(38) 子ども・子育て拠出金(政策調査員) (22,066) 1人 @22,230 22(22) 4.消費行動等に関する調査研究 5,688(6,817) (1)人件費 3,535(4,113) 主任研究員 (11) 1人 8日 1回 @18,090 1.10 159(219) 研究員 (6) 5人 18日 1回 @16,380 1.10 1,622(1,946) 補助員 (8) 7人 18日 1回 @9,800 1.10 1,358(1,552) 執筆謝金 180枚 @2,000 1.10 396(396) (2)調査謝金 調査対象者謝礼 1,000人 @1,000 1,000(1,000) (3)事務費 1,153(1,704) 消耗品費 コピー用紙(A4) 4箱 (1,703) @1,622 1.10 7(7) 報告書印刷製本費(A4 平版印刷 両面 上質 カラー) (280) 180頁 15部 @10,500 1.10 31(582) 翻訳料 日本語 英語 180枚 @5,630 1.10 1,115(1,115) 5.消費者政策に係る国際交流のためのシンポジウム 11,000(11,000) (1)運営等支援委託事業 4,201(4,201) 事務局業務 991(991) a.総括コーディネーター 1名 3日 @60,340 1.10 199(199) b.副コーディネーター 1名 3日 @80,000 1.10 264(264) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | c . 招へい対応コーディネーター 1名 3日 @80,000 1.10 264(264) d . 参加登録コーディネーター 1名 3日 @80,000 1.10 264(264) 運営要員 440(440) a . 責任者・ディレクター 2名 2日 @80,000 1.10 352(352) b . 受付・誘導スタッフ 2名 2日 @20,000 1.10 88(88) 会場借料 1式 @1,500,000 1,500(1,500) 通訳委託 484(484) a . 日英同時通訳者 1名 5時間 @12,500 1.10 69(69) b . 英日同時通訳者 1名 5時間 @12,500 1.10 69(69) c . 日独同時通訳者 1名 5時間 @12,500 1.10 69(69) d . 独日同時通訳者 1名 5時間 @12,500 1.10 69(69) e . 日英逐次通訳者 1名 5時間 @9,531 1.10 52(52) f . 英日逐次通訳者 1名 5時間 @9,531 1.10 52(52) g . 日独逐次通訳者 1名 5時間 @9,531 1.10 52(52) h . 独日逐次通訳者 1名 5時間 @9,531 1.10 52(52) 食事等の手配（レセプション、ランチ） 22名 @16,500 1.10 399(399) 資料作成及び取りまとめ業務 387(387) a . 会議検討資料印刷（A 4 平版印刷 両面 上質 白黒） 30頁 85部 @5.370 1.10 15(15) b . 翻訳料 日本語 英語 60枚 @5,630 1.10 372(372) （ 2 ）招へい費 6,799(6,799) 招へい者旅費 6,658(6,658) a . ドイツ（フランクフルト）～東京（ 2 泊 4 日） 3人 1回 @1,300,000 1.10 4,290(4,290) （ 級 ） （ 航空運賃 ） （ 日当 ） （ 宿泊料 ） 10～ 7 級 1,266,000 10,400 23,600 2,600 x4 11,800 x2 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 | 年 算 | 度 額 | 7 概 | 年 算 | 度 額 | | | 対 比 | 前 年 | 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--|--|--------|--------|--------|---|
| | | | | | | | | | | | | | b . アメリカ（ワシントン）～東京（２泊４日） 2人 1回 @1,076,400 1.10 2,368(2,368) （級） （航空運賃） （日当） （宿泊料） 10～７級 1,042,400 10,400 23,600 2,600 x4 11,800 x2 招へい者謝金 141(141) a . 基調講演、パネルディスカッション 3人 2時間 @7,900 47(47) b . パネルディスカッション、総括討議 3人 2時間 @7,900 47(47) c . パネルディスカッション 3人 2時間 @7,900 47(47) 6 . 消費者政策に係る国際研修事業 研修 6,010(9,831) 参加者宿泊料 (9) 4名 13日 @9,800 1.10 561(1,261) 参加者旅費（１３泊１４日） 1,690(4,292) a . タイ（バンコク）～東京 4人 1回 @384,100 1.10 1,690(1,690) （級） （航空運賃） 6～３級 384,100 b . 前年度限りの経費（インドネシア（ジャカルタ）～東京） 0(2,602) 会場借料 (167,200) 10日 @120,000 1.10 1,320(1,839) 翻訳料 日本語 英語 9枚 2コマ 10日 @5,630 1.10 1,115(1,115) 通訳料 日英同時通訳者 2名 4時間 10日 @12,550 1.10 1,104(1,104) 招へい対応コーディネーター 1名 2.5日 @80,000 1.10 220(220) 7 . 超高齢化社会における商品・サービスの実証事業 1,816(7,299) （１）国内実証 1,470(6,713) アソシエイトパートナー 2人 10日 @30,200 1.10 664(664) マネージャー (5) 1人 15日 @19,500 1.10 322(1,609) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | シニアコンサルタント (8) 1人 15日 @16,300 1.10 269(2,152) |
| | | | | | | | コンサルタント (8) (20) 1人 15日 @13,000 1.10 215(2,288) |
| | | | | | | | (2) 調査謝金 |
| | | | | | | | 調査対象者謝礼 (340) 100人 @1,000 100(340) |
| | | | | | | | (3) 事務費 246(246) |
| | | | | | | | 消耗品費 |
| | | | | | | | コピー用紙(A 4) 5箱 (1,703) @1,622 1.10 9(9) |
| | | | | | | | 報告書印刷製本費(A 4 平版印刷 両面 上質 カラー) |
| | | | | | | | 102頁 50部 @10,500 1.10 59(59) |
| | | | | | | | 翻訳料 40枚 @4,050 1.10 178(178) |
| | | | | | | | 8 . 日 E U消費者政策協議における公開セッションの開催 6,866(6,865) |
| | | | | | | | (1) 事務局業務 1,652(1,652) |
| | | | | | | | a . 総括コーディネーター 1人 5日 @60,340 1.10 332(332) |
| | | | | | | | b . 副コーディネーター 1人 5日 @80,000 1.10 440(440) |
| | | | | | | | c . 招へい対応コーディネーター |
| | | | | | | | 1人 5日 @80,000 1.10 440(440) |
| | | | | | | | d . 参加登録コーディネーター 1人 5日 @80,000 1.10 440(440) |
| | | | | | | | (2) 運営要員 440(440) |
| | | | | | | | a . 責任者・ディレクター 2人 2日 @80,000 1.10 352(352) |
| | | | | | | | b . 受付・誘導スタッフ 2人 2日 @20,000 1.10 88(88) |
| | | | | | | | (3) 会場借料 1式 @1,500,000 1,500(1,500) |
| | | | | | | | (4) 通訳委託 276(276) |
| | | | | | | | a . 日英同時通訳者 2人 5時間 @12,500 1.10 138(138) |
| | | | | | | | b . 英日同時通訳者 2人 5時間 @12,500 1.10 138(138) |
| | | | | | | | (5) 招へい費 2,998(2,997) |
| | | | | | | | 招へい者旅費 2,903(2,902) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 報告書印刷製本費（A 4 平版印刷 両面 上質 カラー） 200頁 50部 @10.5 1.10 116(116) 翻訳料 英語 日本語 (180) 170枚 @4,050 1.10 757(802) 10．A Iを活用した消費者被害防止策に係る調査研究（要望） 0(0) 計 47,398(65,308) 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (24,180) (23,985) (23,595) (24,960) (27,300) 24,180 23,985 23,595 24,960 27,300 決 算 額 翌年度繰越額 不 用 額 経済協力開発機構拠出金 @247,159ユーロ 149円 36,827(36,827) |
| | 95016-2725-16-9723 経済協力開発機構拠出金 | 36,827 | 36,827 | | | 0 | |

| 74 内(消) | | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | |
| 023 | 消費者政策の企画立案のための調査等経費 | | | | | | | | | | |
| 001 | 消費者政策の企画立案のための調査等経費 | 69,629 | 72,400 | | | 2,771 | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
| | | | | | | | 予 算 額 (85,867) (86,061 | (55,474) (55,566 | (55,508) (55,574 | (66,606) (66,667 | (75,052) (75,070 |
| | | | | | | | (要求要旨) | | | | |
| | | | | | | | 法律に基づく報告書の作成や、消費者政策の企画立案のための各種調査の実施等を行うための経費である。 | | | | |
| | | | | | | | 法律に基づく報告書の作成としては、消費者基本法及び消費者安全法に基づき行う年次報告書（消費者白書）がある。 | | | | |
| | | | | | | | 調査としては、包括的項目を継続的に調査する「消費者意識基本調査」を行う。また、消費者被害に関する数値指標の整備に関する検討を実施する。なお、これらの各種調査結果は、政策の企画立案に用いられるほか、消費者白書に掲載され、広く国民に周知される。 | | | | |
| | | | | | | | また、消費者への必要な情報提供の一環として、冊子「ハンドブック消費者」を作成する。 | | | | |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 12,346 | 12,312 | | | 34 | 政策調査員および事務補助員の賃金・保険料等 | | | | |
| | | | | | | | 政策調査員の賃金 | | | 12,312(| 12,346) |
| | | | | | | | 賃金相当分 | 2人 (243) 242日 | ⑩17,400 | 8,422(| 8,456) |
| | | | | | | | 通勤手当相当分 | 2人 12月 | ⑩27,500 | 660(| 660) |
| | | | | | | | 期末・勤勉手当相当分 | 2人 | ⑩1,615,068 | 3,230(| 3,230) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 112 | 112 | | | 0 | 消費者意識基本調査の実施 | | | 112(| 112) |
| | | | | | | | (1) 有識者（教授級） | 2人 2時間 2回 | ⑩7,900 | 63(| 63) |
| | | | | | | | (2) 有識者（准教授級） | 2人 2時間 2回 | ⑩6,100 | 49(| 49) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 182 | 182 | | | 0 | 消費者白書の作成 | | | | |
| | | | | | | | 1 0 ～ 7 級（全国平均 日帰り） | | | | |
| | | | | | | | 1人 5ヶ所 1回 | ⑩36,360 | | 182(| 182) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 324 | 324 | | | 0 | 消費者白書の作成 | | | | |
| | | | | | | | 政策調査員（ 6 ～ 3 級 全国平均 日帰り） | | | | |
| | | | | | | | 1人 9ヶ所 | ⑩35,960 | | 324(| 324) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 56,665 | 59,470 | | | 2,805 | 1 . 消費者白書の作成 | | | 6,095(| 5,674) |
| | | | | | | | (1) 備品費 | | | 104(| 104) |
| | | | | | | | 国内図書 | 23冊 ⑩3,000 1.10 | | 76(| 76) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 海外図書 5冊 @5,000 1.10 28(28) |
| | | | | | | | (2) 印刷製本費 |
| | | | | | | | 報告書(平版、A 4、カラー、上質、2 5 0 頁) |
| | | | | | | | 3,500部 @1,073 1回 1.10 4,131(4,131) |
| | | | | | | | (3) 通信運搬費(報告書送料) |
| | | | | | | | 都道府県(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | | | 47箇所 1回 (580) @750 35(27) |
| | | | | | | | 政令指定都市(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | | | 19箇所 1回 (580) @750 14(11) |
| | | | | | | | 市区町村(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | | | 1,648箇所 1回 (580) @750 1,236(956) |
| | | | | | | | 消費生活センター等(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | | | 767箇所 1回 (580) @750 575(445) |
| | | | | | | | 2 . 消費者意識基本調査の実施 22,086(21,761) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 904(904) |
| | | | | | | | 調査票印刷(A 4、平版、上質、4 0 頁) |
| | | | | | | | 10,000部 1回 @60 1.10 660(660) |
| | | | | | | | 調査マニュアル(A 4、平版、上質、8 0 頁) |
| | | | | | | | 500部 1回 @429.6 1.10 236(236) |
| | | | | | | | はがき印刷費(A 6、ダイレクト印刷、更) |
| | | | | | | | 10,000部 1回 @0.75 1.10 8(8) |
| | | | | | | | (2) 通信運搬費 1,066(846) |
| | | | | | | | はがき 10,000枚 (63) @85 850(630) |
| | | | | | | | 調査票送料(冊子小包1 k g まで) |
| | | | | | | | 300地点 2回 @360 216(216) |
| | | | | | | | (3) サンプリング費 1,652(1,652) |
| | | | | | | | 抽出員手当 |
| | | | | | | | 300地点 1 / 2回 @7,200 1.10 1,188(1,188) |
| | | | | | | | 抽出員交通費(県内) |
| | | | | | | | 300地点 1 / 2回 @2,330 1.10 384(384) |
| | | | | | | | 作業員手当(交通費含) 10日 @7,250 1.10 80(80) |
| | | | | | | | (4) 実査費 13,491(13,518) |

| 76 内(消) | | | | | | | | | | | |
|----------|--------|--------|--------|--------|-------------|-------------|--------|--|--|--------------------|---|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 | 年 算 | 度 額 | 7 概 算 | 年 要 求 | 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | | | | | 調査員手当 124地点 9日 @3,236 1.10 3,973(3,973) |
| | | | | | | | | | | | 調査員交通費 150地点 11日 @1,000 1.10 1,815(1,815) |
| | | | | | | | | | | | 指導員手当 75地点 3日 @7,200 1.10 1,782(1,782) |
| | | | | | | | | | | | 指導員交通費 75地点 3日 @3,000 1.10 743(743) |
| | | | | | | | | | | | 調査対象者謝礼 6,000人 @500 1.10 3,300(3,300) |
| | | | | | | | | | | | 通信費 通話料(全国 一律 3分間) (40) 400地点 2回 @9.35 1.10 8(35) |
| | | | | | | | | | | | 回答用WE Bサイトの構築 1式 @1,700,283 1.10 1,870(1,870) |
| | | | | | | | | | | | (5) 集計費 4,456(4,456) |
| | | | | | | | | | | | データ集計作業 11人 16日 @7,200 1.10 1,394(1,394) |
| | | | | | | | | | | | データ入力作業 24人 16日 @7,250 1.10 3,062(3,062) |
| | | | | | | | | | | | (6) 監査 517(385) |
| | | | | | | | | | | | 印刷製本費(はがき)(軽印刷、A 5、更、往復分) 3,000枚 @2.04 1.10 7(7) |
| | | | | | | | | | | | 通信運搬費(往復はがき) 3,000枚 (126) @170 510(378) |
| | | | | | | | | | | | 3 . 消費者被害に関する数値指標に関する検討 4,115(4,106) |
| | | | | | | | | | | | (1) 人件費 2,270(2,270) |
| | | | | | | | | | | | 主任研究員 20日 1人 1回 @17,700 1.10 389(389) |
| | | | | | | | | | | | 研究員 40日 2人 1回 @15,700 1.10 1,382(1,382) |
| | | | | | | | | | | | データ集計スタッフ 50日 1人 1回 @9,080 1.10 499(499) |
| | | | | | | | | | | | (2) 推計手法検討委員会関連費 1,068(1,059) |
| | | | | | | | | | | | 委員謝金 2時間 5人 5回 (11,300) @11,400 1.10 627(622) |
| | | | | | | | | | | | 委員旅費(県内) 3人 5回 (2,450) @2,490 1.10 41(40) |
| | | | | | | | | | | | 委員旅費(全国平均) 2人 5回 (36,120) @36,360 1.10 400(397) |
| | | | | | | | | | | | (3) 事務費 777(777) |
| | | | | | | | | | | | 印刷製本費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 報告書（ A 4、平版、上質、 2 0 0 頁） 40部 1回 @1,074 1.10 47(47) |
| | | | | | | | 通信運搬費 冊子小包 1 k g まで 40部 1回 (356) @360 14(14) |
| | | | | | | | 翻訳料 外国語（英語） 日本語 35頁 5冊 @3,720 1.10 716(716) |
| | | | | | | | 4．ハンドブック消費者の作成 1,023(1,049) |
| | | | | | | | （ 1 ）執筆謝金 5人 55頁 @1,927 1.10 583(583) |
| | | | | | | | （ 2 ）消耗品費（コピー用紙） 3箱 (1,375) @1,622 1.10 5(5) |
| | | | | | | | （ 3 ）印刷製本費（平版印刷、 A 5、 4 0 0 頁、上質） (1,500) 245部 @1,400 1.10 377(404) |
| | | | | | | | （ 4 ）通信運搬費（冊子小包 5 0 0 g まで） (306) 186カ所 1回 @310 58(57) |
| | | | | | | | 5．政策調査員の賃金・保険料等 18,614(16,538) |
| | | | | | | | （ 1 ）事務補助員の賃金 3人 (4,428,478) @5,052,174 15,157(13,285) |
| | | | | | | | （ 2 ）政策調査員および事務補助員の保険料等 3,457(3,253) |
| | | | | | | | 健康保険料（政策調査員） (358,830) 2人 1年 @358,214 100％ 1 716(718) |
| | | | | | | | 厚生年金保険料（政策調査員） (560,846) 2人 1年 @565,018 100％ 1 1,130(1,122) |
| | | | | | | | 労働保険料（政策調査員） (38,424) 2人 @38,975 100％ 78(77) |
| | | | | | | | 子ども・子育て拠出金（政策調査員） (22,066) 2人 1年 @22,230 100％ 44(44) |
| | | | | | | | 労働保険料（事務補助員） (414,220) 3人 @477,812 1,433(1,243) |

| 78 内(消) | | | | | | | |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | <p>子ども・子育て拠出金（事務補助員）</p> <p>3人 (16,296) @18,798 56(49)</p> <p>6．消費者の意識等を迅速に把握するための月次調査に必要な経費 7,537(7,537)</p> <p>（１）企画・設計費</p> <p>人件費 520(520)</p> <p>a．社員作業費（全体設計） 1日 @59,000 1.10 65(65)</p> <p>b．社員作業費（各回設計） 1日 6回 @59,000 1.10 389(389)</p> <p>c．補助員作業費 1日 6回 @10,000 1.10 66(66)</p> <p>（２）調査実施費 5,209(5,209)</p> <p>W E B 調査費 一式 @4,322,000 1.10 4,754(4,754)</p> <p>人件費 455(455)</p> <p>a．社員作業費 1日 @59,000 6回 1.10 389(389)</p> <p>b．補助員作業費 1日 6回 @10,000 1.10 66(66)</p> <p>（３）集計・分析</p> <p>人件費 455(455)</p> <p>a．社員作業費 1日 @59,000 6回 1.10 389(389)</p> <p>b．補助員作業費 1日 6回 @10,000 1.10 66(66)</p> <p>（４）一般管理費 一式 @1,229,820 1.10 1,353(1,353)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 比 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|------------------|---|
| | | | | | | a . 指定級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @48,900 49(49) b . 1 0 ～ 7 級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @36,360 36(36) c . 6 ～ 3 級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @35,960 36(36) 地方の取組促進のための普及啓発 194(0) a . 指定級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @48,900 49(0) b . 1 0 ～ 7 級（全国平均 日帰り） 1人 2回 @36,360 73(0) c . 6 ～ 3 級（全国平均 日帰り） 1人 2回 @35,960 72(0) 前年度限りの経費（中小企業の消費者志向経営の取組拡大に向け た調査研究） 0(194) 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 325 266 59 消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 266(325) 地方の取組促進に向けた意見交換会 6 ～ 3 級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @35,960 36(36) 消費者志向経営セミナー 72(72) a . 6 ～ 3 級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @35,960 36(36) b . 1 0 ～ 7 級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @36,360 36(36) 消費者志向経営に関する連絡会 158(0) a . 指定級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @48,900 49(0) b . 1 0 ～ 7 級（全国平均 日帰り） 1人 2回 @36,360 73(0) c . 6 ～ 3 級（全国平均 日帰り） 1人 1回 @35,960 36(0) 前年度限りの経費（中小企業の消費者志向経営の取組拡大に向け た調査研究） 0(217) 95016-2123-09-2100 消費者政策調査 18,798 16,823 1,975 費 消費者志向の事業者活動の推進 消費者志向の事業者活動の推進 16,823(18,798) 消費者志向経営促進情報・意見交換会 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | a . 人件費 424(424) |
| | | | | | | | (a) 主任研究員 1人 7日 @19,600 1.10 151(151) |
| | | | | | | | (b) 研究員 2人 7日 @17,700 1.10 273(273) |
| | | | | | | | 消費者志向経営優良事例表彰選定 5,526(500) |
| | | | | | | | a . 通信運搬費 |
| | | | | | | | 資料送付(ゆうパック 80 (都内)) |
| | | | | | | | (1,030) |
| | | | | | | | 5ヶ所 1回 @1,130 6(5) |
| | | | | | | | b . 雑役務費 5,520(495) |
| | | | | | | | (a) 人件費 4,021(234) |
| | | | | | | | イ . 主任研究員 1人 (4) 15日 @19,600 1.10 323(86) |
| | | | | | | | ロ . 研究員 (1) (5) 5人 25日 @17,700 1.10 2,434(97) |
| | | | | | | | ハ . 臨時職員 (1) (5) 5人 25日 @9,190 1.10 1,264(51) |
| | | | | | | | (b) 委員謝金 417(139) |
| | | | | | | | イ . 民間人役員級 3人 (3) (1) 2時間 4回 @11,300 271(102) |
| | | | | | | | ロ . 大学準教授級 (2) (3) (1) 3人 2時間 4回 @6,100 146(37) |
| | | | | | | | (c) 委員旅費 79(39) |
| | | | | | | | イ . 10～7級(ブロック内 日帰り) |
| | | | | | | | (1) (15,880) |
| | | | | | | | 2人 2回 @15,900 64(32) |
| | | | | | | | ロ . 10～7級(県内 日帰り) |
| | | | | | | | (1) (2,450) |
| | | | | | | | 3人 2回 @2,490 15(7) |
| | | | | | | | (d) 管理費 @450,000 1.10 495(0) |
| | | | | | | | (e) 表彰関係一式 @462,000 1.10 508(0) |
| | | | | | | | (f) 前年度限りの経費(表彰関係一式) 0(83) |
| | | | | | | | 地方の取組促進に向けた意見交換会 1,109(1,104) |
| | | | | | | | a . 講師謝金 8人 2時間 @7,900 126(126) |
| | | | | | | | b . 講師旅費 209(209) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (a) 1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | | | 4人 @36,360 145(145) |
| | | | | | | | (b) 1 0 ~ 7 級 (ブロック 日帰り) |
| | | | | | | | 4人 @15,900 64(64) |
| | | | | | | | c . 雑役務費 774(769) |
| | | | | | | | (a) 人件費 102(102) |
| | | | | | | | イ . 主任研究員 1人 2日 @19,600 1.10 43(43) |
| | | | | | | | ロ . 研究員 1人 2日 @17,700 1.10 39(39) |
| | | | | | | | ハ . 臨時職員 2人 @9,190 1.10 20(20) |
| | | | | | | | (b) 消耗品費 |
| | | | | | | | イ . コピー用紙 30箱 (1,703) @1,622 1.10 54(56) |
| | | | | | | | (c) 印刷製本費 158(151) |
| | | | | | | | イ . 運営マニュアル・進行台本印刷 (A 4、中質、両面、白黒) |
| | | | | | | | 50頁 30部 (5.37) @5.87 1.10 10(9) |
| | | | | | | | ロ . アンケート用紙・当日配布資料の印刷 (A 4、上質、両面、カラー) |
| | | | | | | | 60頁 150部 (10.5) @11 1.10 109(104) |
| | | | | | | | ハ . プログラム印刷 (A 4、上質、両面、カラー) |
| | | | | | | | 16頁 150部 (10.5) @11 1.10 29(28) |
| | | | | | | | ニ . チラシ印刷 (A 4、上質、両面、カラー) |
| | | | | | | | 500部 (10.5) @11 1.10 6(6) |
| | | | | | | | ホ . 封筒印刷 (角 2、配布用) |
| | | | | | | | 150部 @22 1.10 4(4) |
| | | | | | | | (d) 借料及び損料 |
| | | | | | | | イ . 会場借料 6時間 @33,000 1.10 218(218) |
| | | | | | | | (e) 雑役務費 242(242) |
| | | | | | | | イ . 司会者 1人 1回 @97,000 97(97) |
| | | | | | | | ロ . 吊り看板 1日 1回 @76,000 76(76) |
| | | | | | | | ハ . 速記料 3時間 1回 @20,800 1.10 69(69) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 消費者志向経営セミナー 966(966) |
| | | | | | | | a . 借料及び損料 |
| | | | | | | | 会場借料 6時間 1回 @108,000 1.10 713(713) |
| | | | | | | | b . 雑役務費 253(253) |
| | | | | | | | (a) 司会者 1人 1回 @97,000 97(97) |
| | | | | | | | (b) 吊り看板 1回 1日 @76,000 76(76) |
| | | | | | | | (c) 速記料 1回 3時間 @24,200 1.10 80(80) |
| | | | | | | | 消費者志向経営の認知度向上のための広報強化 8,798(8,803) |
| | | | | | | | a . 広報用パンフレットの作成 2,685(2,690) |
| | | | | | | | (a) 人件費（企画制作） 2人 30日 @17,700 1.10 1,168(1,168) |
| | | | | | | | (b) 制作デザイン費 @300,000 1.10 330(330) |
| | | | | | | | (c) 管理費 30日 @20,000 1.10 660(660) |
| | | | | | | | (d) 印刷製本費（ A 4 カラー 上質 両面 3 0 頁 ） |
| | | | | | | | (1,417) (315) 1,305部 @330 1.10 474(491) |
| | | | | | | | (e) 通信運搬費（説明会等での配布：定形外郵便物（規格外） 4 k g まで） |
| | | | | | | | (1,350) 30件 @1,750 53(41) |
| | | | | | | | b . 消費者志向経営シンポジウム 6,113(6,113) |
| | | | | | | | (a) 借料及び損料 1,603(1,603) |
| | | | | | | | イ . 会場借料 1回 @700,000 1.10 770(770) |
| | | | | | | | ロ . 設備一式 1回 @757,000 1.10 833(833) |
| | | | | | | | (b) 雑役務費 4,510(4,510) |
| | | | | | | | イ . 人件費（運営） 1回 1式 @2,000,000 1.10 2,200(2,200) |
| | | | | | | | ロ . 機材一式 1回 1式 @1,500,000 1.10 1,650(1,650) |
| | | | | | | | ハ . 映像配信 1回 1式 @600,000 1.10 660(660) |
| | | | | | | | c . 消費者向けの周知広報（要望） 0(0) |
| | | | | | | | 消費者志向経営の実態調査（要望） 0(0) |
| | | | | | | | 前年度限りの経費（中小企業の消費者志向経営の取組拡大に向け た調査研究） 0(1,000) |

| 84 内(消) | | | | | | | |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------|---|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 年 度 額 | 7 概 算 年 要 求 額 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | 前年度限りの経費（消費者志向経営の企業行動規範への実装に向けた調査研究）0(6,001) |

[illegible]

| 86 内(消) | | | | | | | |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | (2) 新たな手法による生活関連物資等の需要・価格動向の効果的な把握 16,939(18,962) |
| | | | | | | | 生活関連物資の販売実績データベース利用料 |
| | | | | | | | (1,166,700) 12月 @1,100,000 13,200(14,000) |
| | | | | | | | データレポート作成依頼料(3 品目) |
| | | | | | | | (413,500) 12月 @311,600 3,739(4,962) |
| | | | | | | | 2 . 政策調査員保険料 1,924(1,915) |
| | | | | | | | (1) 健康保険料 2人 1年 100% @358,214 716(716) |
| | | | | | | | (2) 厚生年金保険料 |
| | | | | | | | (560,846) 2人 1年 100% @565,018 1,130(1,122) |
| | | | | | | | (3) 雇用保険料 2人 (38,424) @38,975 78(77) |
| | | | | | | | 3 . 政策調査員子ども・子育て拠出金 |
| | | | | | | | (22,066) 2人 1年 @22,230 44(44) |
| | | | | | | | 計 18,932(20,943) |

| 88 内(消) | | | | | | | |
|----------|-----------------------------|-------------|-------------|----------------------------|--|------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | 6～3級 1人 4箇所 5回 @35,960 719(719) (2) 当日出席旅費(全国平均1泊2日) 395(395) 10～7級 1人 4箇所 @50,760 203(203) 6～3級 1人 4箇所 @47,960 192(192) 計 5,329(5,329) 1. ブロック会議 6～3級相当(全国平均1泊2日)(政策調査員等) 1人 3回 @47,960 144(144) 2. 消費生活センター所長会議 6～3級(全国平均1泊2日)(政策調査員) 1人 4回 @47,960 192(192) 3. 「現場」の関係者との意見交換 6～3級相当(全国平均1泊2日)(政策調査員等) 4人 7回 @47,960 1,343(1,343) 4. 地方公共団体向け執行研修 (1) 初任者研修(ブロック内日帰り) 6～3級相当(有識者等) 1人 2日 @15,500 31(31) (2) 専門者研修(ブロック内日帰り) 6～3級相当(有識者等) 1人 5日 @15,500 78(78) 5. 地方消費者フォーラム 911(911) (1) 実行委員会出席旅費(全国平均日帰り) 6～3級相当 1人 4箇所 5回 @35,960 719(719) (2) 当日出席旅費(全国平均1泊2日) 6～3級相当(政策調査員等) 1人 4箇所 @47,960 192(192) 計 2,699(2,699) 1. ブロック会議 1,208(1,208) (1) 借料及び損料 会場借料(36名程度) 6地区 @77,000 1.10 508(508) (2) 雑役務費 700(700) 2. 都道府県等消費者行政担当課長会議 (1) 雑役務費 500(500) 3. 地方公共団体向け執行研修 |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | | 2,699 | 2,699 | | 0 | |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | | 22,140 | 23,486 | | 1,346 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (1) 雑役務費 700(700) |
| | | | | | | | 4 . 地方消費者フォーラム 10,974(10,875) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 |
| | | | | | | | 「地方消費者フォーラム」報告書(平版、カラー、A 4 両面、1 5 0 頁、中質紙) |
| | | | | | | | 190部 @805.5 4カ所 1.10 673(673) |
| | | | | | | | (2) 速記料 |
| | | | | | | | 「地方消費者フォーラム」速記料 |
| | | | | | | | 4時間 4カ所 (17,600) @17,800 1.10 313(310) |
| | | | | | | | (3) 雑役務費 9,988(9,892) |
| | | | | | | | 人件費 5,006(5,006) |
| | | | | | | | 「地方消費者フォーラム」開催(4 カ所で実施) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 1,820(1,820) |
| | | | | | | | 3人 4日 4カ所 @18,090 1.10 955(955) |
| | | | | | | | b . 研究員 |
| | | | | | | | 3人 4日 4カ所 @16,380 1.10 865(865) |
| | | | | | | | 「地方消費者フォーラム」開催(全体管理) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 3,186(3,186) |
| | | | | | | | 3人 7日 4カ所 @18,090 1.10 1,672(1,672) |
| | | | | | | | b . 研究員 |
| | | | | | | | 3人 7日 4カ所 @16,380 1.10 1,514(1,514) |
| | | | | | | | 印刷製本費 96(96) |
| | | | | | | | a . チラシ(A 4、両面、軽印刷、2 頁、中質紙) |
| | | | | | | | 2,000部 1回 4カ所 @6.82 1.10 60(60) |
| | | | | | | | b . 案内状(A 4、片面、軽印刷、1 頁、中質紙) |
| | | | | | | | 2,000部 1回 4カ所 @4.13 1.10 36(36) |
| | | | | | | | 借料及び損料 |
| | | | | | | | 「地方消費者フォーラム」会場借料(1 5 0 名程度、9 時から 1 7 時) |
| | | | | | | | 1回 2日 4カ所 @253,000 1.10 2,226(2,226) |
| | | | | | | | 事務費 449(353) |
| | | | | | | | a . 消耗品費 |
| | | | | | | | 封筒(角 2) |
| | | | | | | | 360通 1回 4カ所 (19.6) @22.1 1.10 35(31) |
| | | | | | | | b . 通信運搬費 414(322) |

| 90 内(消) | | | | | | | | | |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|---|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 | 年 算 | 度 額 | 7 概 | 年 算 | 度 額 | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | | | (a) 通話料 (3 分間) 160回 @9.35 1.10 2(0) (b) 郵便料 (定形外、5 0 g まで) 360通 1回 4力所 (200) @260 1.10 412(317) c . 前年度限りの経費 0(5) 旅費 1,984(1,984) a . 実行委員会出席旅費 (団体等関係者等) 6 ~ 3 級相当 (ブロック内日帰り) 8人 3回 4力所 @15,500 1,488(1,488) b . 実行委員会出席旅費 (事務局団体) (ブロック内日帰り) 6 ~ 3 級相当 1人 1団体 4力所 @15,500 62(62) c . 「地方消費者フォーラム」出席旅費 (団体報告者) (ブロッ ク内日帰り) 6 ~ 3 級相当 2人 3団体 4力所 @15,500 372(372) d . 「地方消費者フォーラム」出席旅費 (有識者) (ブロック内 日帰り) 6 ~ 3 級相当 1人 4力所 @15,500 62(62) 諸謝金 227(227) a . 「地方消費者フォーラム」 (団体報告者) (1 ブロックあた り 4 団体、各団体 2 人) 大学准教授級 1時間 2人 4力所 4団体 @6,100 195(195) b . 「地方消費者フォーラム」 (有識者 1 ブロックあたり 1 人) 大学教授級 1時間 1人 4力所 @7,900 32(32) 5 . 賃金等 事務補助 (1 年以上) 2人 (4,428,478) @5,052,174 10,104(8,857) 計 23,486(22,140) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 006 地方消費者行政支援の企 画立案に必要な経費 | 154,650 | 138,587 | | | 16,063 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (32,558) (208,665) (224,781) (184,193) (191,016) 32,709 208,803 224,881 184,284 191,043 (要求要旨) 都道府県、市町村の消費者行政を担当する組織、職員配置、予算、事業の動向など、地方消費者行政全 体の現況を把握し、今後の地方消費者行政支援の施策の検討に活用するために必要な経費。 |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 18,520 | 18,467 | | | 53 | 非常勤職員手当 18,467 (18,520) (1) 政策調査員手当 3人 (243) 242日 17,400 12,632 (12,685) (2) 通勤手当相当分 3人 12月 @27,500 990 (990) (3) 期末・勤勉手当相当分 3人 @1,615,068 4,845 (4,845) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 426 | 426 | | | 0 | 1 . 先進的モデル事業の実施に係る委員謝金 大学教授級 3名 2時間 3回 @7,900 142 (142) 2 . 地方消費者行政人材育成事業の実施に係る委員謝金 大学教授級 3名 2時間 6回 @7,900 284 (284) 計 426 (426) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 240 | 240 | | | 0 | 地方消費者行政に関する調査 「地方消費者行政支援の推進に必要な調査」の実施のためのヒアリ ング (全国平均 1 泊 2 日) 6 ~ 3 級 1人 5力所 @47,960 240 (240) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費 | 10,612 | 10,399 | | | 213 | 1 . 地方消費者行政に関する調査 (1) 「地方消費者行政の現況調査」 (雑役務費) 3,912 (3,842) 人件費 459 (459) a . 主任研究員 1人 5日 @18,090 1.10 99 (99) b . 研究員 2人 10日 @16,380 1.10 360 (360) 事務費 3,453 (3,383) a . 印刷製本費 2,629 (2,035) (a) 調査報告書概要版 (平版印刷、白黒 A 4 両面、2 5 0 頁、 中質紙) (250) 400部 @1,343 1.10 591 (369) |

| 92 内(消) | | | | | | | |
|----------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | (b) 調査報告書本体 (平版印刷、白黒 A 4 両面、3 0 0 頁、中 質紙) 400部 @1,611 1.10 709(709) (c) 執務参考資料 (1 ~ 3 分冊、平版、A 4 両面、3 0 0 頁、 中質紙) (180) 3冊 250部 @1,611 1.10 1,329(957) b . 通信運搬費 824(1,348) (a) 督促用通話料 (調査対象の 5 割) 56(32) 5,470力所 1回 @9.35 1.10 56(0) 前年度限りの経費 0(32) (b) 確認用通話料 (調査対象の 5 割) 169(717) 5,470力所 3回 @9.35 1.10 169(0) 前年度限りの経費 0(717) (c) 賃金 60人 @9,080 1.10 599(599) 2 . 賃金 (4,905,954) 事務補助 (新任用) 1人 @4,608,094 4,608(4,906) 3 . 保険料 1,812(1,798) (1) 厚生年金保険料 (政策調査員) (560,846) 3人 1年 @565,018 1,695(1,683) (2) 雇用保険料 (政策調査員) (38,424) 3人 1年 @38,975 117(115) 4 . 子ども・子育て拠出金 (22,066) 政策調査員 @22,230 3人 1年 67(66) 計 10,399(10,612) 1 . 先進的モデル事業 委託先：地方公共団体等 (1) 消費者政策の先進的モデル事業 (4) (19,963,000) 3箇所 @20,028,000 60,084(79,852) (1箇所あたりの内訳) 人件費 18,279 (18,279) |
| | 95016-2125-14-1205 消費者政策委託 費 | 124,852 | 109,055 | | | 15,797 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 年 要 求 額 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | |
|----------|--------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---------------------------------|--------|--------|------------------|------|------------------|
| | | | | | | | a.主任研究員 | 3人 | 110 日 | @18,090 | 1.10 | 6,567 (6,567) |
| | | | | | | | b.研究員 | 5人 | 130 日 | @16,380 | 1.10 | 11,712 (11,712) |
| | | | | | | | 職員旅費 | | | | | 1,148 (1,148) |
| | | | | | | | a. 1 0 ~ 7 級 (全国平均日帰り) | 1 人 | 8回 | @ 36,360 | | 291 (291) |
| | | | | | | | b. 6 ~ 3 級 (全国平均日帰り) | 3 人 | 7回 | @ 35,960 | | 755 (755) |
| | | | | | | | c. 1 0 ~ 7 級 (県内日帰り) | 1 人 | 12回 | @ 2,490 | | 30 (30) |
| | | | | | | | d. 6 ~ 3 級 (県内日帰り) | 3 人 | 10回 | @ 2,390 | | 72 (72) |
| | | | | | | | 事務費 | | | | | 601 (536) |
| | | | | | | | a.消耗品費 | | | | | 46 (26) |
| | | | | | | | (a)調査用封筒 (角 2) | 1,400件 | | (12.4) @22.05 | 1.10 | 34 (19) |
| | | | | | | | (b)催促用封筒 (角 2) | 500件 | | (12.4) @22.05 | 1.10 | 12 (7) |
| | | | | | | | b.印刷製本費 | | | | | 286 (286) |
| | | | | | | | (a)調査票(平版、A4、両面、20頁、上質) | 1,350件 | @107.4 | 1.10 | | 159 (159) |
| | | | | | | | (b)依頼状・礼状(平版、A4、片面、1頁、上質) | 1,500件 | @5.68 | 1.10 | | 9 (9) |
| | | | | | | | (c)調査報告書本体(平版、白黒、A4、両面、200頁、中質) | | | | | |
| | | | | | | | | | 100件 | @1,074 | 1.10 | 118 (118) |
| | | | | | | | c.通信運搬費 | | | | | 269 (224) |
| | | | | | | | (a)調査票発送 | 1,350件 | | (120) @140 | 1.10 | 208 (178) |
| | | | | | | | (b)催促発送 | 500件 | | (84) @110 | 1.10 | 61 (46) |
| | | | | | | | 2 . 地方消費者行政人材育成事業 | | | | | |
| | | | | | | | 委託先：地方公共団体等 | | | | | |
| | | | | | | | (1) 消費生活相談員養成事業 | | | | | 38,971 (35,000) |
| | | | | | | | 諸謝金 | | | | | 5,619 (5,529) |

| 94 内（消） | | | | | | | |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | 大学教授級 75時間 @7,900 593(0) 大学准教授級 824時間 @6,100 5,026(0) 大学教授級（要望） 0(0) 前年度限りの経費（大学准教授級） 0(5,529) 雑役務費 27,710(23,205) a．申込受付業務 16人 40日 @201 1.10 142(142) b．動画配信業務 16人 80日 @16,380 1.10 23,063(23,063) c．就労支援業務 5人 50日 @16,380 1.10 4,505(0) d．就労支援業務（要望） 0(0) 印刷製本費 5,642(6,266) a．テキスト代 (500) 450部 @11,340 1.10 5,613(6,237) b．チラシ印刷費（A 4、両面、平版、カラー、中質） 16,000部 @1.64 1.10 29(29) （２）消費生活相談員業務の周知・啓発事業（要望） 0(0) 3．高齢者等の消費者被害防止活動強化事業 委託先：民間事業者等 消費生活協力員・消費生活協力団体養成事業経費 10,000(10,000) 計 109,055(124,852) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 016 一元的窓口運用に必要な 経費 | 121,000 | 121,000 | | | 0 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (98,025) (120,266) (120,439) (119,736) (121,000) 98,025 120,266 120,439 119,736 121,000 (要求要旨) 「消費者行政推進基本計画」(平成20年6月27日閣議決定)に基づき、全国の地方消費生活センタ ー及び国民生活センター(以下「消費生活相談窓口」という。)に共通の電話番号を設け、消費者にとっ て身近な消費生活相談窓口へ容易にアクセスしやすい環境を整備することを目的として「消費者ホットラ イン」を平成22年1月12日より全国で実施した。平成27年7月1日より全国共通の3桁番号化を 実施。次年度も今年度と同様の継続利用等、その運用に必要な経費を要求する。 また、消費者ホットラインの利用促進及び188番の3桁番号等の普及啓発のため、広報費を要求する。 |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費 | 106,000 | 106,000 | | | 0 | 1. 消費者ホットラインの運営に必要な経費 106,000(106,000) (1) ナビダイヤル運営費(ナビダイヤルインテリジェント方式) 102,303(102,303) ナビダイヤル基本サービス料金(ナビダイヤル番号ごと) 1番号 @10,000 1.10 12月 132(132) ナビダイヤル基本サービス料金(契約回線数ごと) 1,650回線 @1,000 1.10 12月 21,780(21,780) 接続先変更(契約回線数ごと) 1式 @1,400 1.10 12月 18(18) 接続先変更 1,410箇所 @1,400 1.10 12月 26,057(26,057) オリジナルガイダンス基本料金 1式 @900 1.10 12月 12(12) ルーティング基本使用料 1式 @1,800 1.10 12月 24(24) P B入力指示ルーティング 1,410箇所 @1,000 1.10 12月 18,612(18,612) 音声ガイダンス登録利用料 1式 @2,000 1.10 12月 26(26) 話中時ガイダンス 70式 @1,600 1.10 12月 1,478(1,478) 番号3桁化経費 1式 12月 @2,588,210 1.10 34,164(34,164) (2) 設定・工事費用 3,697(3,697) 着信番号設定工事費 1,361箇所 @1,000 1.10 1,497(1,497) 工事指示書作成支援業務 200箇所 @10,000 1.10 2,200(2,200) |

| 96 内(消) | | | | | | |
|----------|---------------------------------|------------------|----------------------------|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 15,000 | 15,000 | | 0 | 消費者ホットライン１８８等の普及啓発に必要な経費 雑役務費 15,000(15,000) |
| | 026 地方消費者行政推進事業 | | | | | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (3,350,000) (3,600,760) (3,250,000) (3,750,000) (3,250,000) 2,200,000 2,000,000 1,850,000 1,750,000 1,750,000 |
| | | | | | | (要求要旨) 「どこに住んでいても質の高い相談・救済が受けられる地域体制」の整備を支援するとともに、 国として取り組むべき重要な消費者政策の推進のため、積極的に取り組む地方公共団体を支援する。 |
| | 95016-2815-16-7899 地方消費者行政強化交付金 | 1,650,000 | 150,000 | | 1,500,000 | 1 . 要求 150,000(0) 2 . 要望 0(1,650,000) 計 150,000(1,650,000) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|----------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 036 | 基本的な消費者政策の企画立案に必要な経費 | | | | | | |
| 001 | 消費者行政総合調整経費 | 71,178 | 62,547 | | | 8,631 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (11,613) (16,129) (116,126) (11,181) (51,175) 11,613 16,129 16,126 11,181 51,175 |
| | | | | | | | (要求要旨) 「消費者基本計画」(以下、「基本計画」という。)は、消費者基本法に基づき、消費者政策の大綱を示すものであり、第4期基本計画は令和2年3月に閣議決定され、令和2年度から令和6年度までの5年間を対象期間として運用されているところである。また、具体的な消費者施策に関して進捗状況を確認するため、計画期間内における取組予定や目標等を記載した「基本計画工程表」を毎年度改定して、基本計画の実効性を高めている。 第5期基本計画は令和7年3月に閣議決定を予定しており、令和7年度から令和11年度までの5年間を対象期間として運用を進めていく。令和7年度においては、第5期基本計画について周知及び理解の醸成を図るとともに、これに基づいて消費者施策を着実に実施する。 |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 158 | 158 | | | 0 | ギャンブル等依存症対策の推進に必要な経費 ギャンブル等依存症問題に関する知識の普及の取組の強化 大学教授級 10人 2時間 1回 @7,900 158(158) |
| 95016-2122-08-2010 | 職 員 旅 費 | 325 | 325 | | | 0 | 1 . 消費者基本計画等の作成 地方ブロック会議 325(325) 1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り) 1人 3カ所 1回 @36,360 109(109) 6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) 2人 3カ所 1回 @35,960 216(216) |
| 95016-2123-09-2100 | 消費者政策調査費 | 70,695 | 62,064 | | | 8,631 | 1 . 消費者基本計画等の作成 8,718(8,724) (1) 有識者フォローアップ検討会の開催 8,718(0) 旅費 (1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り)) 15人 11回 @36,360 5,999(0) 謝金 (大学教授級) 15人 11回 2時間 @7,900 2,607(0) 事務費 (A 4 コピー用紙) 7箱 9ヵ月 @1,622 1.10 112(0) (2) 前年度限りの経費 (有識者検討会の開催) 0(8,724) 旅費 (1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り)) 0(5,999) 謝金 (大学教授級) 0(2,607) 事務費 (A 4 コピー用紙) 0(118) 2 . ギャンブル等依存症対策の推進に必要な経費 3,950(3,949) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|--------------------------------------|--|------------------|---|
| | | | | | | | (1) ギャンブル等依存症問題に関する知識の普及の取組の強化 啓発用資料の作成・活用 1,490(1,489) a . デザイン費 990(990) (a) ポスター 1種 @300,000 1.10 330(330) (b) チラシ 2種 @300,000 1.10 660(660) b . 印刷費 170(169) (a) ポスター (平版印刷、A 3、上質紙) 400枚 (32.83) @34.26 1.10 15(14) (b) チラシ (平版印刷、A 4、中質紙) 100,000枚 @1.41 1.10 155(155) c . 通信運搬費 (1カ所あたり200枚) 1,000カ所 @300 1.10 330(330) (2) 実態調査の実施 (インターネット調査) インターネット調査 (サンプル3,000件、設問数60問) @2,236,750 1.10 2,460(2,460) 3 . 事務補助員の賃金・保険料等 5,065(5,658) (1) 事務補助員の賃金 1人 (4,905,954) @4,608,094 4,608(4,906) (2) 事務補助員の保険料等 457(752) 社会保険料 (事務補助員) 1人 (733,530) @440,480 440(734) 子ども・子育て拠出金 (事務補助員) 1人 (17,726) @17,330 17(18) 4 . 消費者の財産被害防止対策調査 44,331(52,364) (1) 消費者被害・トラブルに対する先進事例調査 8,128(8,136) 人件費 (主任研究員) 1人 45日 @18,090 1.10 895(895) 人件費 (研究員) 2人 90日 @16,380 1.10 3,243(3,243) 旅費 (10～7級 (全国平均 日帰り)) 7人 8回 @36,360 2,036(2,036) 謝金 (大学教授級) 7人 8回 2時間 @7,900 885(885) 会場借料 (会議室 (中) 4時間) 8回 @77,000 1.10 678(678) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 消耗品費（コピー用紙 A 4 5 0 0 枚 5 冊） (1,703) 15箱 6か月 @1,622 1.10 161(169) |
| | | | | | | | 報告書印刷費（A 4 軽印刷 上質 両面 1 0 0 頁） 300冊 @681 1.10 225(225) |
| | | | | | | | 通信運搬費（ゆうパック 8 0 サイズ都内） (1,030) 4回 @1,130 1.10 5(5) |
| | | | | | | | （ 2 ）先進事例の効果検証 17,654(17,617) |
| | | | | | | | 消費者向けの学習会の開催 7,746(7,742) |
| | | | | | | | 人件費（主任研究員） 1人 45日 @18,090 1.10 895(895) |
| | | | | | | | 人件費（研究員） 2人 90日 @16,380 1.10 3,243(3,243) |
| | | | | | | | 旅費（ 1 0 ～ 7 級（全国平均 日帰り）） 20回 @36,360 727(727) |
| | | | | | | | 謝金（大学教授級） 20回 3時間 @7,900 474(474) |
| | | | | | | | 会場借料（会議室（中） 4 時間） 20回 @77,000 1.10 1,694(1,694) |
| | | | | | | | 資料印刷費（A 4 軽印刷 上質 両面 5 0 頁） 4,000冊 @142.5 1.10 627(627) |
| | | | | | | | 通信運搬費（ゆうパック 8 0 サイズ都内） (1,030) 40回 @1,130 1.10 50(45) |
| | | | | | | | 消耗品費（コピー用紙 A 4 5 0 0 枚 5 冊） (1,703) 4箱 5か月 @1,622 1.10 36(37) |
| | | | | | | | 注意喚起資料や学習用教材の作成 9,908(9,875) |
| | | | | | | | 人件費（主任研究員） 1人 45日 @18,090 1.10 895(895) |
| | | | | | | | 人件費（研究員） 2人 90日 @16,380 1.10 3,243(3,243) |
| | | | | | | | 謝金（大学教授級） 7人 3回 3時間 @7,900 498(498) |
| | | | | | | | 制作デザイン費 3種 @300,000 1.10 990(990) |
| | | | | | | | 注意喚起資料印刷費（A 4 軽印刷 上質 両面 1 0 頁） 20,000冊 3種 @25.1 1.10 1,657(1,657) |
| | | | | | | | 教材印刷費（A 4 軽印刷 上質 両面 5 0 頁） 5,000冊 3種 @136.5 1.10 2,252(2,252) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------------|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 通信運搬費(ゆうパック 8 0 サイズ都内) |
| | | | | | | | (1,030) |
| | | | | | | | 300回 @1,130 1.10 373(340) |
| | | | | | | | (3) 若者プレゼンコンテストの開催 18,549(26,611) |
| | | | | | | | a . 人件費(主任研究員) 1人 70日 @18,090 1.10 1,393(0) |
| | | | | | | | b . 人件費(研究員) 3人 100日 @16,380 1.10 5,405(0) |
| | | | | | | | c . 人件費(補助員) 3人 100日 @9,080 1.10 2,996(0) |
| | | | | | | | d . 謝金(大学教授級) 7人 10回 3時間 @7,900 1,659(0) |
| | | | | | | | e . 旅費(1 0 ~ 7 級(全国平均 日帰り)) |
| | | | | | | | 7人 10回 @36,360 2,545(0) |
| | | | | | | | f . 被表彰者旅費(6 ~ 3 級(全国平均 日帰り)) |
| | | | | | | | 25人 3回 @35,960 2,697(0) |
| | | | | | | | g . 表彰関係一式(表彰状等) 6組 1回 @20,000 1.10 132(0) |
| | | | | | | | h . 会場借料(会議室(中) 4 時間) |
| | | | | | | | 9回 @77,000 1.10 762(0) |
| | | | | | | | i . 会場借料(会議室(大) 4 時間) |
| | | | | | | | 1回 @126,500 1.10 139(0) |
| | | | | | | | j . 消耗品費(コピー用紙 A 4 5 0 0 枚 5 冊) |
| | | | | | | | 15箱 5ヵ月 @1,622 1.10 134(0) |
| | | | | | | | k . パンフレット印刷費(A 4 軽印刷 上質 両面 1 0 0 頁) |
| | | | | | | | 1,500冊 @379 1.10 625(0) |
| | | | | | | | l . 通信運搬費(ゆうパック 8 0 サイズ 都内) |
| | | | | | | | 50回 @1,130 1.10 62(0) |
| | | | | | | | m . 前年度限りの経費(消費者の財産被害防止対策調査(若者プレゼンコンテストの開催)) 0(26,611) |
| | | | | | | | 5 . 「送料無料」表示の見直しに関する調査(要望) 0(0) |
| | | | | | | | 計 62,064(70,695) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|--|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|---------|-----------|----|--------------------------|--------|--------|---------|-----------|----|-----------|--------|--------|---------|-----------|-----|---------|------|------|---------------------------|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|---------|---------|---------|-----------|----|--------------------------|---------|--------|---------|-----------|----|-----------|--------|--------|---------|-----------|-----|---------|------|------|---|--|--|--|---------|---------|--------------------|-------|-------|-------|--|--|----|---|---------------------------|--|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--------|--------|
| 038 | 消費生活に関する制度の 企画・立案・推進経費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 001 | 消費者団体訴訟制度の推 進に必要な経費 | 163,254 | 151,552 | | | 11,702 | <table><tr><td></td><td>元 年 度</td><td>2 年 度</td><td>3 年 度</td><td>4 年 度</td><td>5 年 度</td></tr><tr><td>予 算 額</td><td>(78,178) (78,279</td><td>(67,768) (67,860</td><td>(60,238) (60,304</td><td>(82,824) (82,915</td><td>(189,122) (189,157</td></tr></table> <p>（要求要旨）</p> <p>消費者団体訴訟制度は、内閣総理大臣が認定した消費者団体である（特定）適格消費者団体が、消費者に代わって事業者に対して、不当行為の差止請求や被害回復のための訴訟を行うことができる制度であり、消費者利益の擁護のみならず、健全な事業者の発展にも寄与する、いわば社会的インフラである。この制度の実効性を確保するため、国民への幅広い周知・啓発を行うほか、制度の担い手である（特定）適格消費者団体に対し、適切な認定・監督を行うとともに、新たに創設した消費者団体訴訟等支援法人制度も含め、団体の活動環境を整備する。</p> <p>また、連携するNPO等を拡大し、コロナ禍による社会環境の変化により孤独・孤立した消費者に生じる被害の救済のため、団体訴訟制度を活用できるよう支援する。</p> <p>さらに、高齢化やデジタル化の進展により消費者を取り巻く環境が大きく変化する中、消費者法制度を理念から見直し、その在り方を検討する。</p> | | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 | 予 算 額 | (78,178) (78,279 | (67,768) (67,860 | (60,238) (60,304 | (82,824) (82,915 | (189,122) (189,157 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予 算 額 | (78,178) (78,279 | (67,768) (67,860 | (60,238) (60,304 | (82,824) (82,915 | (189,122) (189,157 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 24,692 | 24,623 | | | 69 | <table><tr><td>1 . 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>非常勤職員（政策調査員）</td><td></td><td></td><td></td><td>6,156(</td><td>12,346)</td></tr><tr><td>政策調査員手当</td><td>(2) 1人</td><td>1年</td><td>(4,228,200) 4,210,800</td><td>4,211(</td><td>8,456)</td></tr><tr><td>期末・勤勉手当</td><td>(2) 1人</td><td>1年</td><td>1,615,068</td><td>1,615(</td><td>3,230)</td></tr><tr><td>通勤手当相当分</td><td>(2) 1人</td><td>12月</td><td>¥27,500</td><td>330(</td><td>660)</td></tr><tr><td>2 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>非常勤職員（政策調査員）</td><td></td><td></td><td></td><td>18,467(</td><td>12,346)</td></tr><tr><td>政策調査員手当</td><td>(2) 3人</td><td>1年</td><td>(4,228,200) 4,210,800</td><td>12,632(</td><td>8,456)</td></tr><tr><td>期末・勤勉手当</td><td>(2) 3人</td><td>1年</td><td>1,615,068</td><td>4,845(</td><td>3,230)</td></tr><tr><td>通勤手当相当分</td><td>(2) 3人</td><td>12月</td><td>¥27,500</td><td>990(</td><td>660)</td></tr><tr><td>計</td><td></td><td></td><td></td><td>24,623(</td><td>24,692)</td></tr><tr><td>95016-2129-06-0110</td><td>諸 謝 金</td><td>3,018</td><td>3,030</td><td></td><td></td><td>12</td><td><table><tr><td>1 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>消費者契約法に関する調査・制度研究</td><td></td><td></td><td></td><td>3,030(</td><td>3,018)</td></tr></table></td></tr></table> | 1 . 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 | | | | | | 非常勤職員（政策調査員） | | | | 6,156(| 12,346) | 政策調査員手当 | (2) 1人 | 1年 | (4,228,200) 4,210,800 | 4,211(| 8,456) | 期末・勤勉手当 | (2) 1人 | 1年 | 1,615,068 | 1,615(| 3,230) | 通勤手当相当分 | (2) 1人 | 12月 | ¥27,500 | 330(| 660) | 2 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 | | | | | | 非常勤職員（政策調査員） | | | | 18,467(| 12,346) | 政策調査員手当 | (2) 3人 | 1年 | (4,228,200) 4,210,800 | 12,632(| 8,456) | 期末・勤勉手当 | (2) 3人 | 1年 | 1,615,068 | 4,845(| 3,230) | 通勤手当相当分 | (2) 3人 | 12月 | ¥27,500 | 990(| 660) | 計 | | | | 24,623(| 24,692) | 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 3,018 | 3,030 | | | 12 | <table><tr><td>1 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>消費者契約法に関する調査・制度研究</td><td></td><td></td><td></td><td>3,030(</td><td>3,018)</td></tr></table> | 1 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 | | | | | | 消費者契約法に関する調査・制度研究 | | | | 3,030(| 3,018) |
| 1 . 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 非常勤職員（政策調査員） | | | | 6,156(| 12,346) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 政策調査員手当 | (2) 1人 | 1年 | (4,228,200) 4,210,800 | 4,211(| 8,456) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 期末・勤勉手当 | (2) 1人 | 1年 | 1,615,068 | 1,615(| 3,230) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通勤手当相当分 | (2) 1人 | 12月 | ¥27,500 | 330(| 660) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 非常勤職員（政策調査員） | | | | 18,467(| 12,346) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 政策調査員手当 | (2) 3人 | 1年 | (4,228,200) 4,210,800 | 12,632(| 8,456) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 期末・勤勉手当 | (2) 3人 | 1年 | 1,615,068 | 4,845(| 3,230) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通勤手当相当分 | (2) 3人 | 12月 | ¥27,500 | 990(| 660) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計 | | | | 24,623(| 24,692) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 3,018 | 3,030 | | | 12 | <table><tr><td>1 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>消費者契約法に関する調査・制度研究</td><td></td><td></td><td></td><td>3,030(</td><td>3,018)</td></tr></table> | 1 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 | | | | | | 消費者契約法に関する調査・制度研究 | | | | 3,030(| 3,018) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 消費者契約法に関する調査・制度研究 | | | | 3,030(| 3,018) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 2,783 | 2,783 | | | 0 | <div> <div> 大学学長級 1人 15回 2時間 (11,300) ⑩11,400 </div> <div> 342(339) </div> </div> <div> <div> 大学学部長級 3人 15回 2時間 (8,700) ⑩8,800 </div> <div> 792(783) </div> </div> <div> <div> 大学教授級 8人 15回 2時間 ⑩7,900 </div> <div> 1,896(1,896) </div> </div> <div> 1 . 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 2,011(2,011) </div> <div> (1) 消費者団体訴訟制度に関する調査・制度研究 155(155) </div> <div> <div> 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り) </div> <div> <div> 1人 1カ所 ⑩36,360 </div> <div> 36(36) </div> </div> <div> <div> 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り) </div> <div> <div> 1人 2カ所 ⑩35,960 </div> <div> 72(72) </div> </div> <div> <div> 1 0 ～ 7 級 (ブロック内) 1人 1カ所 ⑩15,900 </div> <div> 16(16) </div> </div> <div> <div> 6 ～ 3 級 (ブロック内) 1人 2カ所 ⑩15,500 </div> <div> 31(31) </div> </div> <div> (2) 認定・監督に係る職員旅費 1,269(1,269) </div> <div> 認定・更新の際の現地調査 273(273) </div> <div> <div> a . 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り) </div> <div> <div> 1人 1カ所 ⑩36,360 </div> <div> 36(36) </div> </div> <div> <div> b . 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り) </div> <div> <div> 2人 2カ所 ⑩35,960 </div> <div> 144(144) </div> </div> <div> <div> c . 6 ～ 3 級 (ブロック内) 2人 3カ所 ⑩15,500 </div> <div> 93(93) </div> </div> <div> 認定後における定例的な立入検査 996(996) </div> <div> <div> a . 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り) </div> <div> <div> 1人 2カ所 ⑩36,360 </div> <div> 73(73) </div> </div> <div> <div> b . 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り) </div> <div> <div> 2人 8カ所 ⑩35,960 </div> <div> 575(575) </div> </div> <div> <div> c . 1 0 ～ 7 級 (ブロック内) </div> <div> <div> 1人 2カ所 ⑩15,900 </div> <div> 32(32) </div> </div> <div> <div> d . 6 ～ 3 級 (ブロック内) 2人 4カ所 ⑩15,500 </div> <div> 124(124) </div> </div> <div> <div> e . 6 ～ 3 級 (全国平均 1泊2日) </div> <div> <div> 2人 2カ所 ⑩47,960 </div> <div> 192(192) </div> </div> <div> (3) 講演依頼等に係る職員旅費 289(289) </div> <div> <div> 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り) </div> <div> <div> 2人 2カ所 ⑩36,360 </div> <div> 145(145) </div> </div> </div> </div></div></div></div></div></div></div></div> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 6～3級(全国平均 日帰り) 2人 2カ所 @35,960 144(144) (4) 適格消費者団体連絡協議会への参加 298(298) ブロック内開催 94(94) a. 10～7級(ブロック内) 1人 1回 @15,900 16(16) b. 6～3(ブロック内) 5人 1回 @15,500 78(78) ブロック外開催 204(204) a. 10～7級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @36,360 36(36) b. 6～3級(全国平均 日帰り) 2人 1回 @35,960 72(72) c. 6～3級(全国平均 1泊2日) 2人 1回 @47,960 96(96) 2. 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 772(772) (1) 消費者契約法に関する調査・制度研究 52(52) 6～3級(全国平均 日帰り) 1人 1カ所 @35,960 36(36) 6～3級(ブロック内) 1人 1カ所 @15,500 16(16) (2) 講演依頼等に係る職員旅費 720(720) 10～7級(全国平均 日帰り) 2人 1カ所 @36,360 73(73) 6～3級(全国平均 日帰り) 2人 9カ所 @35,960 647(647) 計 2,783(2,783) 95016-2122-08-6010 委員等旅費 1,506 1,506 0 1. 消費者団体訴訟制度の企画・推進に必要な経費 487(487) (1) 適格消費者団体制度に関する調査研究 260(260) 10～7級(全国平均 日帰り) 3人 1回 @36,360 109(109) 6～3級(全国平均 日帰り) 2人 1回 @35,960 72(72) 10～7級(ブロック内) 3人 1回 @15,900 48(48) 6～3級(ブロック内) 2人 1回 @15,500 31(31) (2) 認定・監督に係る委員等旅費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 啓発用パンフレットの印刷・送付 1,399(1,399) |
| | | | | | | | a . 印刷製本費 |
| | | | | | | | 啓発用パンフレット(A 4 カラー 軽印刷 上質 8 頁) |
| | | | | | | | 17,000部 @24.1 1.10 451(451) |
| | | | | | | | b . 通信運搬費 948(948) |
| | | | | | | | (a) 行政機関等(定形外郵便物(規格外) 4 k g まで) |
| | | | | | | | 410件 @1,350 554(554) |
| | | | | | | | (b) 消費者団体(定形外郵便物(規格外) 4 k g まで) |
| | | | | | | | 25件 @1,350 34(34) |
| | | | | | | | (c) 高齢福祉団体等(定形外郵便物(規格外) 4 k g まで) |
| | | | | | | | 6件 @1,350 8(8) |
| | | | | | | | (d) 弁護士会等(定形外郵便物(規格外) 4 k g まで) |
| | | | | | | | 50件 @1,350 68(68) |
| | | | | | | | (e) その他(経済団体、学会、関係者)(定形外郵便物(規格 外) 2 k g まで) |
| | | | | | | | 260件 @1,040 270(270) |
| | | | | | | | (f) 説明会等での配布(定形外郵便物(規格外) 4 k g まで) |
| | | | | | | | 10件 @1,350 14(14) |
| | | | | | | | 啓発媒体の企画制作(動画配信等) |
| | | | | | | | 雑役務費 1 1式 @4,000,000 4,000(4,000) |
| | | | | | | | 適格消費者団体の活動状況等の情報一覧システム運営委託 |
| | | | | | | | (10,000,000) |
| | | | | | | | 1式 @16,000,000 16,000(10,000) |
| | | | | | | | (2) 孤独・孤立に起因する消費者被害の防止等のための啓発事業 等 |
| | | | | | | | (18,288,000) |
| | | | | | | | オンライン相談 1式 @11,020,000 11,020(18,288) |
| | | | | | | | (11,912,000) |
| | | | | | | | シンポジウム開催 1式 @7,180,000 7,180(11,912) |
| | | | | | | | 連絡協議会 1式 @12,000,000 12,000(0) |
| | | | | | | | (3) 消費者団体訴訟制度の機能強化のための事業 |
| | | | | | | | 21,877(21,877) |
| | | | | | | | 被害実態調査 @3,937,296 2調査 7,875(7,875) |
| | | | | | | | 適格消費者団体連絡協議会運営 |
| | | | | | | | @4,000,986 2回 8,002(8,002) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------------|--|--------------------|---|
| | | | | | | | <p>地方公共団体とのブロック会合</p> <p>①1,000,021 6回 6,000(6,000)</p> <p>(4) 非常勤職員(政策調査員) 626(1,242)</p> <p>保険料 604(1,198)</p> <p>a . 厚生年金保険料 565(1,121)</p> <p>月次分 (2) 1人 1年 ④417,240 417(834)</p> <p>賞与分 (2) 1人 1年 (143,606) ④147,778 148(287)</p> <p>b . 労働保険料 (2) 1人 (38,424) ④38,975 39(77)</p> <p>子ども・子育て拠出金 (2) 1人 1年 (22,066) ④22,230 22(44)</p> <p>(5) 臨時事務補助員 5,065(5,321)</p> <p>賃金 1人 (4,854,266) ④4,608,094 4,608(4,854)</p> <p>社会保険料 1人 (449,448) ④440,480 440(449)</p> <p>子ども・子育て拠出金 1人 (17,682) ④17,330 17(18)</p> <p>2 . 財産被害防止・救済の施策の検討のための経費 38,751(56,538)</p> <p>(1) 消費者契約法の広報事業 6,274(6,274)</p> <p>啓発用パンフレットの印刷・送付 1,274(1,274)</p> <p>a . 印刷製本費</p> <p>啓発用パンフレット(A 4 カラー 軽印刷 上質 6 頁)</p> <p>26,000部 ①18.06 1.10 517(517)</p> <p>b . 通信運搬費</p> <p>啓発媒体の送付 757(757)</p> <p>(a) 行政機関(市区町村等)(定形外郵便物(規格外) 4 kg まで)</p> <p>300件 ①1,350 405(405)</p> <p>(b) 消費者団体(定形外郵便物(規格外) 4 kg まで)</p> <p>40件 ①1,350 54(54)</p> <p>(c) 高齢福祉団体等(定形外郵便物(規格外) 4 kg まで)</p> <p>15件 ①1,350 20(20)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | (d) 弁護士会等 (定形外郵便物 (規格外) 4 kgまで) 60件 @1,350 81(81) (e) その他 (経済団体、学会、関係者) (定形外郵便物 (規格 外) 2 kgまで) 150件 @1,040 156(156) (f) 説明会等での配布 (定形外郵便物 (規格外) 4 kgまで) 30件 @1,350 41(41) 啓発媒体の企画制作 (動画配信等) 1式 @5,000,000 5,000(5,000) (2) 消費者法の在り方の検討事業 1式 (34,802,000) @25,000,000 25,000(34,802) (3) 非常勤職員 (政策調査員) 保険料 1,879(1,242) a . 厚生年金保険料 1,812(1,198) 1,695(1,121) 月次分 (2) 3人 1年 @417,240 1,252(834) 賞与分 (2) 3人 1年 (143,606) @147,778 443(287) b . 労働保険料 (2) 3人 (38,424) @38,975 117(77) 子ども・子育て拠出金 (2) 3人 1年 (22,066) @22,230 67(44) 前年度限りの経費 (健康保険料) 0(0) (4) 臨時事務補助員 5,598(5,321) 賃金 (4,854,266) 1人 @5,100,236 5,100(4,854) 社会保険料 (449,448) 1人 @478,910 479(449) 子ども・子育て拠出金 (17,682) 1人 @18,842 19(18) (5) 前年度限りの経費 (新制度導入のためのシミュレーション委 託事業) 0(8,899) 計 117,918(130,577) |
| | 95016-2305-16-7485 消費者団体訴訟 制度活用促進補 助金 | 0 | 1,000 | | | 1,000 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| 041 | 公益通報者保護の推進に必要な経費 | | | | | | |
| 001 | 公益通報者保護の推進に必要な経費 | 90,604 | 85,326 | | | 5,278 | <p>元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度</p> <p>予 算 額 (63,098) (62,001) (81,423) (91,761) (189,699) (63,148 62,093 81,489 91,874 101,514</p> <p>(要求要旨)</p> <p>公益通報者保護制度の周知・啓発に必要な動画・研修素材等を作成し、これらを活用した周知・啓発活動を行う。</p> <p>また、事業者の内部公益通報対応体制の整備義務（中小事業者は努力義務）に関し、事業者向けの研修会の実施等を通じ整備促進を図るとともに、体制整備状況の把握に努め、事業者の自主的な取組を促進する施策等を実施する。</p> |
| 95016-2111-05-0710 | 非常勤職員手当 | 24,481 | 24,670 | | | 189 | <p>1．公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進</p> <p>(1) 非常勤職員（政策調査員）</p> <p>政策調査員手当 1人 243日 ①17,400 4,228(4,228)</p> <p>期末・勤勉手当 1人 1年 ①1,615,068 1,615(1,615)</p> <p>通勤手当相当分 1人 12月 ②27,500 330(330)</p> <p>2．公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究</p> <p>(1) 非常勤職員（政策調査員）</p> <p>政策調査員手当 1人 243日 ①17,400 4,228(4,228)</p> <p>期末・勤勉手当 1人 1年 ①1,615,068 1,615(1,615)</p> <p>通勤手当相当分 1人 12月 ②27,500 330(330)</p> <p>(2) 非常勤職員（法執行補助職員、2年以上）</p> <p>法執行専門職員手当 2人 1年 (4,317,624) ④4,384,072 8,768(8,635)</p> <p>期末・勤勉手当 2人 1年 (1,420,146) ①1,447,792 2,896(2,840)</p> <p>通勤手当相当分 2人 12月 ②27,500 660(660)</p> <p>計 24,670(24,481)</p> <p>公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究</p> <p>(1) 公益通報者保護制度の在り方ヒアリング</p> <p>大学教授級 1人 2時間 10回 ⑦7,900 158(158)</p> |
| 95016-2129-06-0110 | 諸 謝 金 | 1,738 | 1,738 | | | 0 | <p>公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究</p> <p>(1) 公益通報者保護制度の在り方ヒアリング</p> <p>大学教授級 1人 2時間 10回 ⑦7,900 158(158)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 4,657 | 4,657 | | | 0 | (2) 公益通報者保護制度の在り方ヒアリング 1,580(1,580) 大学教授級(検討会構成員) 12人 2時間 8回 @7,900 1,517(1,517) 大学教授級(ヒアリング対象者) 4人 2時間 1回 @7,900 63(63) 1 . 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 518(518) (1) 行政機関職員向け研修会 155(155) 1 0 ~ 7 級(ブロック内、日帰り) 1人 1回 @15,900 16(16) 1 0 ~ 7 級(全国平均 日帰り) 1人 1回 @36,360 36(36) 6 ~ 3 級(ブロック内) 1人 2回 @15,500 31(31) 6 ~ 3 級(全国平均 日帰り) 1人 2回 @35,960 72(72) (2) 民間事業者向け研修会 363(363) 1 0 ~ 7 級(ブロック内、日帰り) 1人 3回 @15,900 48(48) 1 0 ~ 7 級(全国平均 日帰り) 1人 3回 @36,360 109(109) 6 ~ 3 級(ブロック内) 1人 4回 @15,500 62(62) 6 ~ 3 級(全国平均 日帰り) 1人 4回 @35,960 144(144) 2 . 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 4,139(4,139) (1) 情報収集・調査研究のためのヒアリング 156(156) 6 ~ 3 級(ブロック内、日帰り) 1人 3回 @15,900 48(48) 6 ~ 3 級(全国平均 日帰り) 1人 3回 @35,960 108(108) (2) 国際機関対応 2,067(2,067) 国際会議出席旅費(指定都市 4泊6日) 847(847) a . 7 級(航空運賃) 1人 1回 @433,200 433(433) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 7級 300,000 43,200 90,000 指 7,200 ×6 指 22,500 ×4 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|------------------|---|
| | | | | | | | b . 6 級 (航空運賃) 1人 1回 @414,400 414(414) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 300,000 37,200 77,200 指 6,200 × 6 指 19,300 × 4 国際会議出席旅費 (甲地方、4 泊 6 日) 808(808) a . 7 級 (航空運賃) 1人 1回 @412,400 412(412) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 7級 300,000 37,200 75,200 甲 6,200 × 6 甲 18,800 × 4 b . 6 級 (航空運賃) 1人 1回 @395,600 396(396) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 6級 300,000 31,200 64,400 甲 5,200 × 6 甲 16,100 × 4 国際会議出席旅費 (甲地方、4 泊 6 日) 7 級 (航空運賃) 1人 1回 @412,400 412(412) (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) 7級 300,000 37,200 75,200 甲 6,200 × 6 甲 18,800 × 4 (3) 公益通報者保護法の執行のための実地調査 1,916(1,916) 6 ～ 3 級 (全国平均 2 泊 3 日) 1人 20回 @59,960 1,199(1,199) 6 ～ 3 級 (ブロック内 1 泊 2 日) 1人 24回 @27,500 660(660) 6 ～ 3 級 (県内 日帰り) 1人 24回 @2,390 57(57) 計 4,657(4,657) 1 . 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 412(412) (1) 行政機関職員向け研修会 206(206) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 3,671 | 3,344 | | | 327 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 6～3級(非常勤職員)(ブロック内、日帰り) 1人 4回 @15,500 62(62) 6～3級(非常勤職員)(全国平均 日帰り) 1人 4回 @35,960 144(144) (2)民間事業者向け研修会 206(206) 6～3級(非常勤職員)(ブロック内、日帰り) 1人 4回 @15,500 62(62) 6～3級(非常勤職員)(全国平均 日帰り) 1人 4回 @35,960 144(144) 2.公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 2,932(3,259) (1)情報収集・調査研究のためのヒアリング 206(206) 6～3級(非常勤職員)(ブロック内、日帰り) 1人 4回 @15,500 62(62) 6～3級(非常勤職員)(全国平均 日帰り) 1人 4回 @35,960 144(144) (2)国際機関対応 810(810) 国際会議出席旅費(指定都市 4泊6日) 1人 1回 @414,400 414(414) (級)(航空運賃)(日当)(宿泊料) 4級 300,000 37,200 77,200 指 6,200 ×6 指 19,300 ×4 国際会議出席旅費(甲地方 4泊6日) 1人 1回 @395,600 396(396) (級)(航空運賃)(日当)(宿泊料) 4級 300,000 31,200 64,400 甲 5,200 ×6 甲 16,100 ×4 (3)公益通報者保護法の執行のための実地調査 1,916(1,916) 6～3級(全国平均 2泊3日) 1人 20回 @59,960 1,199(1,199) 6～3級(ブロック内 1泊2日) 1人 24回 @27,500 660(660) 6～3級(県内 日帰り) 1人 24回 @2,390 57(57) (4)前年度限りの経費(公益通報者保護法に関する有識者検討会)) 0(327) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 56,057 | 50,917 | | | 5,140 | 計 3,344(3,671) 1. 公益通報者保護制度の周知・啓発及び通報・相談体制の整備促進 34,441(31,620) (1) 民間事業者向け研修会の運営 4,274(3,097) 人件費 889(889) a. 研究員 4人 10日 @17,700 1.10 779(779) b. 管理費 10日 @10,000 1.10 110(110) 研修会等運営に係る研究員旅費 785(475) a. 6～3級(全国平均 日帰り) (5) 2人 8回 @35,960 1.10 633(396) b. 6～3級(ブロック内) 2人 (2) 4回 @15,500 1.10 136(68) c. 6～3級(県内) 2人 (2) 3回 @2,390 1.10 16(11) 印刷製本費 配布資料(A 4 平版印刷 上質 1 0 0 頁) (10) 150部 15カ所 @537 1.10 1,329(886) 借料及び損料 会場借料 会議室中、1 3 : 0 0 ~ 1 5 : 0 0 (10) 15ヶ所 @77,000 1.10 1,271(847) (2) 公益通報者保護制度に関する広報事業 2,209(2,045) 印刷製本費 広報用ハンドブック(A 5 カラー 4 4 頁 上質) (80.96) 10,000部 @91.96 1.10 1,012(891) 通信運搬費 広報用ハンドブック(A 5 カラー 4 4 頁 上質) 1,197(1,154) (a) 定形外郵便物(規格外) 4 k g まで (1,330) 45件 @1,750 79(60) (b) 定形外郵便物(規格外) 2 k g まで (450) (1,020) 350件 @1,350 473(459) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (c) 定形外郵便物 (規格内) 1 k g まで <div>(1,200) (500) 650件 @920</div> 598(600) |
| | | | | | | | (d) 説明会等での配布 (定形外郵便物 (規格外) 4 k g まで) <div>(26) (1,330) 27件 @1,750</div> 47(35) |
| | | | | | | | (3) 民間事業者における内部通報制度の整備・運用促進事業 人件費 (認証制度の検証) 11,173(11,173) 9,428(9,428) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 1人 30日 @19,600 1.10 647(647) |
| | | | | | | | b . 研究員 3人 90日 @17,700 1.10 5,257(5,257) |
| | | | | | | | c . 補助員 1人 70日 @7,200 1.10 554(554) |
| | | | | | | | d . 管理費 90日 @30,000 1.10 2,970(2,970) |
| | | | | | | | 諸謝金 (認証制度の検証のための有識者ヒアリング) 308(308) |
| | | | | | | | a . 大学教授級 2人 2時間 5回 @7,900 1.10 174(174) |
| | | | | | | | b . 大学准教授級 2人 2時間 5回 @6,100 1.10 134(134) |
| | | | | | | | 研究員旅費 (認証制度の検証のための有識者ヒアリング及び事業者ヒアリングに係る経費) 942(942) |
| | | | | | | | a . 1 0 ～ 7 級 (全国平均 日帰り) 1人 1カ所 5回 @36,360 1.10 200(200) |
| | | | | | | | b . 1 0 ～ 7 級 (ブロック内) 2人 1カ所 5回 @15,900 1.10 175(175) |
| | | | | | | | c . 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り) 2人 5カ所 1回 @35,960 1.10 396(396) |
| | | | | | | | d . 6 ～ 3 級 (ブロック内) 2人 5カ所 1回 @15,500 1.10 171(171) |
| | | | | | | | 借料 (ヒアリング会場借料) 会場借料 会議室 (小) 1 3 : 0 0 ～ 1 7 : 0 0 1カ所 10回 @39,600 1.10 436(436) |
| | | | | | | | 印刷製本費 ヒアリングの際の配布資料 (A 4 平版印刷 上質 5 0 頁) 20部 1カ所 10回 @268.5 1.10 59(59) |
| | | | | | | | (4) 臨時事務補助員 (再任用 2 回目) 11,196(9,718) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 賃金 2人 (4,428,478) ¥5,100,236 10,200(8,857) |
| | | | | | | | 社会保険料 2人 (414,220) ¥478,910 958(828) |
| | | | | | | | 子ども・子育て拠出金 2人 (16,296) ¥18,842 38(33) |
| | | | | | | | (5) 非常勤職員(政策調査員) 969(967) |
| | | | | | | | 保険料 947(945) |
| | | | | | | | a . 健康保険料 358(358) |
| | | | | | | | 月次分 1人 1年 ¥265,392 265(265) |
| | | | | | | | 賞与分 1人 1年 ¥92,822 93(93) |
| | | | | | | | b . 厚生年金保険料 565(563) |
| | | | | | | | 月次分 1人 1年 ¥417,240 417(417) |
| | | | | | | | 賞与分 1人 1年 (145,932) ¥147,778 148(146) |
| | | | | | | | c . 労働保険料 1人 ¥24,317 24(24) |
| | | | | | | | 子ども・子育て拠出金 1人 1年 (22,066) ¥22,230 22(22) |
| | | | | | | | (6) 事業者等の通報窓口の整備促進のための研究素材等の作成・活用 |
| | | | | | | | 2式 ¥2,100,000 1.10 4,620(4,620) |
| | | | | | | | (7) 公益通報者保護制度の周知・啓発等に係る経費(要望) 0(0) |
| | | | | | | | 2 . 公益通報者保護制度の運用に関する情報収集・調査研究 16,476(24,437) |
| | | | | | | | (1) 行政機関に対する施行状況等に関するアンケート調査 |
| | | | | | | | 人件費 1,075(1,075) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 1人 10日 ¥19,600 1.10 216(216) |
| | | | | | | | b . 研究員 1人 15日 ¥17,700 1.10 292(292) |
| | | | | | | | c . 補助員 2人 15日 ¥7,190 1.10 237(237) |
| | | | | | | | d . 管理費 15日 ¥20,000 1.10 330(330) |
| | | | | | | | 事務費 1,058(1,031) |
| | | | | | | | a . 消耗品費 56(57) |
| | | | | | | | (a) 調査用封筒(角2) 1,789機関 1回 ¥12.40 1.10 24(24) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | (b) 督促用封筒 (角 2) 400機関 1回 @12.40 1.10 5(5) |
| | | | | | | | (c) コピー用紙 (A 4) 15箱 (1,703) @1,622 1.10 27(28) |
| | | | | | | | b . 印刷製本費 337(309) |
| | | | | | | | (a) 調査票 (平版印刷、A 4、片面 2 頁、上質) |
| | | | | | | | 1,789部 1回 (11.36) @11.74 1.10 23(22) |
| | | | | | | | (b) 依頼状 (平版印刷、A 4、片面 1 頁、上質) |
| | | | | | | | 1,789部 1回 (5.68) @5.87 1.10 12(11) |
| | | | | | | | (c) 記入の手引き (平版印刷、A 4、両面 2 6 頁、上質) |
| | | | | | | | 1,789部 1回 (139.62) @152.62 1.10 300(275) |
| | | | | | | | (d) 報告書 (平版印刷、A 4、両面 2 5 頁、上質) |
| | | | | | | | 10部 1回 (134.25) @146.75 1.10 2(1) |
| | | | | | | | c . 通信運搬費 665(665) |
| | | | | | | | (a) 疑義照会電話料 1,789社 1回 @80 1.10 157(157) |
| | | | | | | | (b) 調査票発送 1,789社 2回 @120 1.10 472(472) |
| | | | | | | | (c) 督促発送 400社 1回 @82 1.10 36(36) |
| | | | | | | | (2) 国際機関対応 |
| | | | | | | | 雑役務費 975(975) |
| | | | | | | | a . 翻訳料 (O E C D 成果物等) 外国語 (英語) 日本語 |
| | | | | | | | 40枚 1回 @4,050 1.10 178(178) |
| | | | | | | | b . 翻訳料 (日本国政府提出資料) 日本語 外国語 (英語) |
| | | | | | | | 40枚 1回 @5,630 1.10 248(248) |
| | | | | | | | c . 同時翻訳料 (4 時間まで) |
| | | | | | | | 2回 2時間 1日 @72,800 1.10 320(320) |
| | | | | | | | d . 速記料 4回 2.5時間 @20,800 1.10 229(229) |
| | | | | | | | (3) 公益通報者保護法の執行のための書面調査 |
| | | | | | | | 事務費 10,595(10,479) |
| | | | | | | | a . 消耗品費 364(369) |
| | | | | | | | (a) 調査用封筒 (角 2) 9,000機関 1回 @10.90 1.10 108(108) |
| | | | | | | | (b) 返信用封筒 (角 2) 9,000機関 1回 @10.90 1.10 108(108) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (c) 督促用封筒 (角 2) 4,500機関 1回 @11.90 1.10 59(59) |
| | | | | | | | (d) コピー用紙 (A 4) 50箱 (1,703) @1,622 1.10 89(94) |
| | | | | | | | b . 印刷製本費 1,034(913) |
| | | | | | | | (a) 調査票 (平版印刷、A 4、両面 1 0 頁、上質) |
| | | | | | | | 9,000機関 1回 (51.80) @58.70 1.10 581(513) |
| | | | | | | | (b) 依頼状 (平版印刷、A 4、両面 2 頁、上質) |
| | | | | | | | 9,000機関 1回 (10.36) @11.74 1.10 116(103) |
| | | | | | | | (c) 督促状 (平版印刷、A 4、両面 2 頁、上質) |
| | | | | | | | 4,500機関 1回 (10.36) @11.74 1.10 58(51) |
| | | | | | | | (d) 調査報告書 (平版印刷、A 4、両面 2 0 頁、上質) |
| | | | | | | | 30部 72回 (103.60) @117.40 1.10 279(246) |
| | | | | | | | c . 通信運搬費 3,762(3,762) |
| | | | | | | | (a) 疑義照会電話料 9,000社 1回 @80 1.10 792(792) |
| | | | | | | | (b) 調査票発送 9,000社 1回 @120 1.10 1,188(1,188) |
| | | | | | | | (c) 返信代 9,000社 1回 @120 1.10 1,188(1,188) |
| | | | | | | | (d) 督促発送 4,500社 1回 @120 1.10 594(594) |
| | | | | | | | d . 集計費 2,234(2,234) |
| | | | | | | | (a) データ入力作業 18人 10日 @7,250 1.10 1,436(1,436) |
| | | | | | | | (b) データ集計作業 10人 10日 @7,250 1.10 798(798) |
| | | | | | | | e . 企業データ購入費 1式 @2,910,000 1.10 3,201(3,201) |
| | | | | | | | (4) 政策調査員 969(965) |
| | | | | | | | 保険料 947(943) |
| | | | | | | | a . 健康保険料 358(358) |
| | | | | | | | 月次分 1人 1年 @265,392 265(265) |
| | | | | | | | 賞与分 1人 1年 @92,822 93(93) |
| | | | | | | | b . 厚生年金保険料 565(561) |
| | | | | | | | 月次分 1人 1年 @417,240 417(417) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 賞与分 1人 1年 (143,606) @147,778 148(144) |
| | | | | | | | c . 労働保険料 1人 1年 @24,317 24(24) |
| | | | | | | | 子ども・子育て拠出金 1人 1年 (22,066) @22,230 22(22) |
| | | | | | | | (5) 法執行専門職員 1,804(1,694) |
| | | | | | | | 保険料 1,761(1,655) |
| | | | | | | | a . 健康保険料 633(633) |
| | | | | | | | 月次分 2人 1年 @265,392 531(531) |
| | | | | | | | 賞与分 2人 1年 @50,918 102(102) |
| | | | | | | | b . 厚生年金保険料 1,099(993) |
| | | | | | | | 月次分 2人 1年 @417,240 834(834) |
| | | | | | | | 賞与分 2人 1年 (79,314) @132,492 265(159) |
| | | | | | | | c . 労働保険料 2人 1年 @14,714 29(29) |
| | | | | | | | 子ども・子育て拠出金 2人 1年 (19,537) @21,629 43(39) |
| | | | | | | | (6) 前年度限りの経費(公益通報者保護法に関する有識者検討会) 0(8,218) |
| | | | | | | | 人件費 0(3,343) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 0(2,103) |
| | | | | | | | b . 研究員 0(316) |
| | | | | | | | c . 管理費 0(924) |
| | | | | | | | 事務費 0(4,875) |
| | | | | | | | a . 印刷製本費 |
| | | | | | | | 検討会配布資料(平版印刷、A 4、片面 2 頁、上質) 0(71) |
| | | | | | | | b . 会議室借料 0(950) |
| | | | | | | | c . 会議配信一式 0(3,520) |
| | | | | | | | d . 速記料 0(334) |
| | | | | | | | 計 50,917(56,057) |

[illegible]

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------------|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (4) 報告書作成費(A 4、白黒、平版印刷、上質、1 0 0 頁) |
| | | | | | | | 100部 @537 1.10 59(59) |
| | | | | | | | (5) 印刷製本費 |
| | | | | | | | パンフレット(A 4、カラー、平版印刷、上質、5 6 頁) |
| | | | | | | | (123.90) 16,000部 @127.50 1.10 2,244(2,181) |
| | | | | | | | (6) 事務費 484(552) |
| | | | | | | | 消耗品費 |
| | | | | | | | コピー用紙(A 4 5 0 0 枚×5 冊) |
| | | | | | | | (1,703) 250箱 @1,622 1.10 446(468) |
| | | | | | | | 通信運搬費 38(84) |
| | | | | | | | 都道府県 宅配便 1 0 0 サイズ |
| | | | | | | | 47ヶ所 @733 1.10 38(0) |
| | | | | | | | 前年度限りの経費 0(84) |
| | | | | | | | 2 . 多様な主体によるリスクコミュニケーションの推進 23,539(23,372) |
| | | | | | | | (1) A L P S 処理水に係る食品安全のリスクコミュニケーション 11,370(11,163) |
| | | | | | | | 人件費 8,395(8,395) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 1人 80日 @18,090 1.10 1,592(1,592) |
| | | | | | | | b . 研究員 3人 100日 @16,380 1.10 5,405(5,405) |
| | | | | | | | c . 臨時事務補助員 2人 70日 @9,080 1.10 1,398(1,398) |
| | | | | | | | 事務費 2,857(2,650) |
| | | | | | | | a . 消耗品費 |
| | | | | | | | コピー用紙(A 4 5 0 0 枚×5 冊) |
| | | | | | | | (1,703) 400箱 @1,622 1.10 714(749) |
| | | | | | | | b . 通信運搬費 2,143(1,901) |
| | | | | | | | (a) 通話料(1 0 0 k m 超 昼間 1 0 分) |
| | | | | | | | (133.3) 200回 @31.2 1.10 7(29) |
| | | | | | | | (b) 配送料(四国 宅配便 1 0 0 サイズ) |
| | | | | | | | (1,560) 1,200個 @1,780 2,136(1,872) |
| | | | | | | | 報告書調査作成費(A 4 白黒 平版印刷 上質 1 0 0 頁) |
| | | | | | | | 200部 @537 1.10 118(118) |
| | | | | | | | (2) 消費者の理解増進のためのコンテンツ作成 12,169(12,209) |
| | | | | | | | 人件費 4,356(4,356) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | a . 主任研究員 1人 50日 @18,090 1.10 995(995) |
| | | | | | | | b . 研究員 1人 120日 @16,380 1.10 2,162(2,162) |
| | | | | | | | c . 臨時事務補助員 1人 120日 @9,080 1.10 1,199(1,199) |
| | | | | | | | 報告書作成経費(A 4、白黒、平版印刷、上質、1 0 0 頁) 120部 @537 1.10 71(71) |
| | | | | | | | アンケート 国内向けアンケート(サンプル1 , 0 0 0 件 設問2 0 問) 5回 @585,000 1.10 3,218(3,218) |
| | | | | | | | 事務費 1,277(1,317) |
| | | | | | | | a . 消耗品費 コピー用紙(A 4、5 0 0 枚×5 冊) (1,703) 210箱 @1,622 1.10 375(393) |
| | | | | | | | b . 通信運搬費 902(924) |
| | | | | | | | (a) 通話料(1 0 0 km超、昼間、1 0 分間) (133.3) 200回 @31.2 1.10 7(29) |
| | | | | | | | (b) 配送料(都道府県、宅急便、1 0 0 サイズ) 500個 @1,790 895(895) |
| | | | | | | | 制作費 パンフレット(A 4、カラー、平版印刷、上質、2 0 頁) 120,000部 @24.60 1.10 3,247(3,247) |
| | | | | | | | (3) 地域コミュニティ等による主体的なリスクコミュニケーションを促す取組の推進(要望) リスクコミュニケーターの育成 会場費 0(0) |
| | | | | | | | 効果的・効率的なリスクコミュニケーターの育成手法に関する検討事業 a . 検討事業 0(0) |
| | | | | | | | b . モデル事業費 0(0) |
| | | | | | | | 3 . 政策調査員等の賃金・保険料等 2,954(2,938) |
| | | | | | | | (1) 保険料(政策調査員) 2,887(2,872) |
| | | | | | | | 健康保険料 3人 @358,214 1,075(1,075) |
| | | | | | | | 厚生年金保険 3人 (560,846) @565,018 1,695(1,682) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-----------------------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | 雇用保険料 (38,424) 3人 @38,975 117(115) |
| | | | | | | | (2) 子ども・子育て拠出金(政策調査員) |
| | | | | | | | (22,066) 3人 @22,230 67(66) |
| | | | | | | | 計 44,492(44,284) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 3,127 | 2,374 | | | 753 | <p> 専門家（教授級） 4人 1時間 @7,900 32(32) 計 270(267) 1. 所管法律の執行のための経費 1,005(999) (1) 行政指導・法執行に必要な経費 501(499) 1 0 ～ 7 級（全国平均 2泊3日） (64,920) 1人 4力所 @65,160 261(260) 6 ～ 3 級（全国平均 2泊3日） (59,720) 1人 4ヶ所 @59,960 240(239) (2) 地方説明会 192(190) 消費生活用製品安全法 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） (47,720) 1地域 2人 1回 @47,960 96(95) 消費者安全法 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） (47,720) 1地域 2人 1回 @47,960 96(95) (3) 立入検査 消費者安全法 312(310) a . 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） (47,720) 2人 2回 @47,960 192(191) b . 6 ～ 3 級（ブロック内 1泊2日） (27,480) 2人 2回 @27,500 110(110) c . 6 ～ 3 級（県内 日帰り） (2,350) 2人 2回 @2,390 10(9) 2. 緊急時の対応を行うための経費 1,033(1,032) (1) 緊急時における職員の現地派遣（全国平均 3泊4日） 352(351) 大臣 1人 1回 @101,540 102(102) 指定職 1人 1回 (97,570) @97,800 98(98) 1 0 ～ 7 級 1人 1回 (79,320) @79,560 80(79) </p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 1人 1回 (71,720) @71,960 72(72) |
| | | | | | | | (2) 緊急時における職員の現地派遣（東京～北京 6泊7日） 681(681) |
| | | | | | | | 1 0 級 1人 1回 @348,500 349(349) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) |
| | | | | | | | (398,300) 10～7級 236,000 31,500 81,000 |
| | | | | | | | 丙4,500 ×7 丙13,500 ×6 |
| | | | | | | | 6 級 1人 1回 @332,200 332(332) |
| | | | | | | | (級) (航空運賃) (日当) (宿泊料) |
| | | | | | | | (384,500) 6～3級 236,000 26,600 69,600 |
| | | | | | | | 丙3,800 ×7 丙11,600 ×6 |
| | | | | | | | 3 . 事故情報分析・調査等に資する情報収集 |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (全国平均 1泊2日) |
| | | | | | | | 1人 3ヶ所 (47,720) @47,960 144(143) |
| | | | | | | | 4 . 事故情報分析・調査等に資する情報収集（要望） |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (全国平均 1泊2日) 0(191) |
| | | | | | | | 5 . 事故情報分析の収集・活用の強化に関する調査（要望） |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り) 0(357) |
| | | | | | | | 6 . 事故情報分析の収集・活用の強化に関する調査（要望） |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り) 0(214) |
| | | | | | | | 7 . 医療機関ネットワーク事業で収集した生命・身体事故情報の分析 強化 |
| | | | | | | | 参画医療機関における消費者に向けた周知啓発 |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (全国平均 1泊2日) |
| | | | | | | | 1人 4カ所 1回 (47,720) @47,960 192(191) |
| | | | | | | | 計 2,374(3,127) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 1,982 | 1,881 | | | 101 | 1 . 所管法律の執行等のための経費 都道府県との連絡会議 消費者安全法 1 0 ～ 7 級 (ブロック平均 日帰り) 1人 40県 (15,880) @15,900 636(635) |
| | | | | | | | 2 . 所管法律の執行等のための経費（要望） |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | <p>都道府県との連絡会議</p> <p>消費者安全法</p> <p>10～7級(ブロック平均 日帰り) 0(111)</p> <p>3.消費者庁製品事故情報検討会の出席旅費 47(47)</p> <p>(1)10～7級(ブロック内 日帰り)</p> <p>1人 2回 (15,880) @15,900 32(32)</p> <p>(2)10～7級(県内 日帰り)</p> <p>3人 2回 (2,450) @2,490 15(15)</p> <p>4.事故情報分析・調査等に資する情報収集</p> <p>病院長</p> <p>10～7級(全国平均 日帰り)</p> <p>27人 1回 (36,120) @36,360 982(975)</p> <p>5.事故情報の収集・活用の強化に関する調査</p> <p>6～3級(全国平均 日帰り)</p> <p>2人 3カ所 (35,720) @35,960 216(214)</p> <p>計 1,881(1,982)</p> <p>0 事故情報分析・調査等に資する情報収集</p> <p>危害情報通報ダイヤルの運営に必要な経費</p> <p>危害情報通報センタースタッフ人件費(コールセンター、受付時間：通年17:00～翌9:00)</p> <p>オペレーター 1式 @1,075,000 1,075(1,075)</p> <p>829 1.所管法律の執行等のための経費 7,175(7,168)</p> <p>(1)行政指導・法執行に必要な経費 6,637(6,630)</p> <p>人件費 831(831)</p> <p>a.主任研究員 1人 6日 @18,090 1.10 119(119)</p> <p>b.研究員 2人 12日 @16,380 1.10 432(432)</p> <p>c.臨時職員 2人 14日 @9,080 1.10 280(280)</p> <p>委員手当 394(393)</p> <p>a.委員会出席手当 220(219)</p> <p>(a)委員長 1人 1回 (22,700) @22,800 1.10 25(25)</p> |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 1,075 | 1,075 | | | | |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 37,364 | 38,193 | | | 829 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (19,600) (b) 委員 9人 1回 @19,700 1.10 195(194) |
| | | | | | | | b. 有識者ヒアリング(2時間) |
| | | | | | | | 専門家(教授級) 10人 2時間 @7,900 1.10 174(174) |
| | | | | | | | 旅費 755(751) |
| | | | | | | | a. 国内出張旅費(実態調査) 275(274) |
| | | | | | | | (a) 10~7級(全国平均2泊3日) |
| | | | | | | | 2人 1回 (64,920) @65,160 1.10 143(143) |
| | | | | | | | (b) 6~3級(全国平均2泊3日) |
| | | | | | | | 2人 1回 (59,720) @59,960 1.10 132(131) |
| | | | | | | | b. 委員等旅費(委員会出席) |
| | | | | | | | 10~7級(全国平均日帰り) |
| | | | | | | | 6人 2回 (36,120) @36,400 1.10 480(477) |
| | | | | | | | 事務費 30(28) |
| | | | | | | | a. 消耗品費 |
| | | | | | | | コピー用紙(A4、500枚×5冊) |
| | | | | | | | 5箱 (1,350) @1,622 1.10 9(7) |
| | | | | | | | b. 印刷製本費 |
| | | | | | | | 報告書(A4、平版印刷、上質、100頁) |
| | | | | | | | 10部 @537 1.10 6(6) |
| | | | | | | | c. 通信運搬費 |
| | | | | | | | 通話料(100km超、昼間、10分間) |
| | | | | | | | 100回 @133.33 1.10 15(15) |
| | | | | | | | 原因分析経費(意識調査) 2件 @2,103,000 1.10 4,627(4,627) |
| | | | | | | | (2) 借料及び損料 |
| | | | | | | | 都道府県との連絡会議 会場借料(会議室大) 538(538) |
| | | | | | | | a. 消費生活用製品安全法 1地域 1回 @244,200 1.10 269(269) |
| | | | | | | | b. 消費者安全法 1地域 1回 @244,200 1.10 269(269) |
| | | | | | | | 2. 消費者庁製品事故情報検討会の開催に係る経費 165(165) |
| | | | | | | | (1) 資料(A4 軽印刷 中質 40頁) |
| | | | | | | | 35部 2回 @276.4 1.10 21(21) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------------|--|--------------------|--|
| | | | | | | | (2) 会議費 35人 2回 @150 1.10 12(12) (3) 速記料 132(132) 2時間 2回 @20,000 1.10 88(88) 1時間 2回 @20,000 1.10 44(44) 3 . 事故情報分析・調査等に資する情報収集 199(177) (1) 安全に関する調査の対象商品購入費 110(110) 消費生活用製品安全法 50点 2件 @500 1.10 55(55) 消費者安全法 50点 2件 @500 1.10 55(55) (2) 重大事故等対応に必要な経費 消耗品費 コピー用紙 (A 4) (1,225) 50箱 @1,622 1.10 89(67) 4 . 政策調査員等の賃金・保険料等 27,111(26,311) (1) 保険料 (政策調査員) 政策調査員 6,735(6,702) 健康保険料 7人 12月 @29,851 2,507(2,507) 厚生年金保険 7人 (560,846) @565,018 3,955(3,926) 雇用保険料 7人 (38,424) @38,975 273(269) 政策調査員 (要望) 健康保険料 0(0) 厚生年金保険 0(0) 雇用保険料 0(0) (2) 子ども・子育て拠出金 (政策調査員) 政策調査員 7人 @22,066 154(154) 政策調査員 (要望) 0(0) (3) 事務補助員手当 19,765(18,991) 事務補助員 (1 年以上) 3人 (4,854,266) @5,052,174 15,157(14,563) 事務補助員 (1 年未満) 1人 (4,428,478) @4,608,094 4,608(4,428) (4) 保険料 (事務補助員) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 事務補助員（１年未満） 1人 (446,336) @440,480 440(446) （５）子ども・子育て拠出金（事務補助員） 事務補助員（１年未満） 1人 (17,560) @17,300 17(18) ５．リコール情報周知の強化のための費用 ＯＥＣＤリコールポータブルへの接続のために必要な経費 2,061(2,061) （１）接続費用 1,181(1,181) システムエンジニア 1人 2月 @302,250 605(605) プログラマ 1人 2月 @288,000 576(576) （２）翻訳料（日本語 英語） 100枚 @8,000 1.10 880(880) ６．新たな態様の事故に係る体制整備の推進 1,482(1,482) ７．欧州連合加盟国における製造物責任に係る法整備等に関する動向調査（要望） 0(0) 計 38,193(37,364) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ |
| | | | | | | | 大学教授級 (2) 1人 1時間 (4) 10回 1件 ⑦7,900 79(63) |
| | | | | | | | (2) 評価書の執筆 |
| | | | | | | | 評価書の執筆 (1) 2人 50枚 1件 ②2,900 290(145) |
| | | | | | | | 5 . 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 |
| | | | | | | | 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ |
| | | | | | | | 大学教授級 1人 10時間 1回 1件 ⑦7,900 79(126) |
| | | | | | | | 計 3,109(3,299) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 1,635 | 1,592 | | | 43 | 1 . 事故情報の分析に関する経費 |
| | | | | | | | (1) 緊急初動調査 168(113) |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (全国 日帰り) (1) 2人 (3) 2件 ③35,960 144(108) |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (県内 日帰り) (1) 2人 (2) 5件 ②2,390 24(5) |
| | | | | | | | (2) 専門委員等との意見交換 254(96) |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (全国日帰り) 2人 3件 ③35,960 216(0) |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (県内 日帰り) (1) 2人 (40) 8件 ②2,390 38(96) |
| | | | | | | | 2 . 事故等原因調査 (自ら調査) の実施に関する経費 346(661) |
| | | | | | | | (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (県内 日帰り) 2人 (3) 1回 2件 ②2,390 10(29) |
| | | | | | | | (2) 事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 336(632) |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (全国平均 日帰り) |
| | | | | | | | (4) (2) 2人 1回 4件 ③35,960 288(575) |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (県内 日帰り) 2人 (4) (3) 1回 10件 ②2,390 48(57) |
| | | | | | | | 3 . 事故等原因調査 (自ら調査) の実施に関する経費 (要望) |
| | | | | | | | (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ |
| | | | | | | | 6 ～ 3 級 (県内 日帰り) 0(28) |
| | | | | | | | 4 . 新しい製品・サービスに関する先行調査の実施に関する経費 (要望) |
| | | | | | | | 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 6～3級（県内 日帰り） 0(29) 5．他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6～3級（県内 日帰り） (1) (3) (1) (2,350) 2人 1回 2件 @2,390 10(7) 6．調査で得られた知見を事業者等関係者に共有する仕組みの検討に 関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6～3級（県内 日帰り） (4) (2) 2人 1回 3件 @2,390 14(38) 7．調査で得られた知見を事業者等関係者に共有する仕組みの検討に 関する経費（要望） 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 6～3級（県内 日帰り） 0(38) 8．海外研修経費 6～3級（南カリフォルニア大学事故調査コース受講） 6～3級 1人 @800,000 800(522) 9．前年度限りの経費（被害者等への情報提供） 0(103) 計 1,592(1,635) 139 1．事故情報の分析に関する経費 緊急初動調査 政策調査員 168(113) a．6～3級（全国 日帰り） (1) (3) 2人 2件 @35,960 144(108) b．6～3級（県内 日帰り） (1) (2) 2人 5件 @2,390 24(5) 2．事故等原因調査（自ら調査）の実施に関する経費 1,213(1,307) （1）担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 10～7級（県内 日帰り） (2) (3) 5人 1回 2件 @2,490 25(30) （2）事故現場の確認、関係者ヒアリング等の調査の実施 1,188(1,277) 専門委員 852(642) |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 1,540 | 1,401 | | | | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|---|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | a . 1 0 ~ 7 級 (全国平均 日帰り) (2) (4) (2) 5人 1回 4件 @36,360 727(582) b . 1 0 ~ 7 級 (県内 日帰り) (2) (4) (3) 5人 1回 10件 @2,490 125(60) 政策調査員 336(635) a . 6 ~ 3 級 (全国平均 日帰り) (4) (2) 2人 1回 4件 @35,960 288(575) b . 6 ~ 3 級 (県内 日帰り) (4) (3) (2,490) 2人 1回 10件 @2,390 48(60) 3 . 事故等原因調査 (自ら調査) の実施に関する経費 (要望) (1) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 1 0 ~ 7 級 (県内 日帰り) 0(30) 4 . 新しい製品・サービスに関する先行調査の実施に関する経費 (要望) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 1 0 ~ 7 級 (県内 日帰り) 0(45) 5 . 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 1 0 ~ 7 級 (県内 日帰り) (2) (3) (1) 4人 1回 2件 @2,490 20(15) 6 . 調査で得られた知見を事業者等関係者に共有する仕組みの検討に 関する経費 (要望) 担当専門委員と事務局による調査計画等の打ち合わせ 専門委員 1 0 ~ 7 級 (県内 日帰り) 0(30) 計 1,401(1,540) 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 35,023 26,819 8,204 1 . 事故情報及び消費者の行動特性等の分析に関する実施 簡易な実験・分析等の実施 簡易な実験・分析等 @391,992 20件 1.10 8,624(8,624) 2 . 事故情報及び消費者の行動特性等の分析に関する実施 (要望) 簡易な実験・分析等の実施 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 簡易な実験・分析等 0(5,029) |
| | | | | | | | 3. 事故等原因調査(自ら調査)の実施に関する経費 5,314(5,314) |
| | | | | | | | (1) 再現実験・高度な分析等の実施 |
| | | | | | | | 再現実験・高度な分析等 @2,375,692 2件 1.10 5,227(5,227) |
| | | | | | | | (2) 事故等原因調査報告書の印刷・製本 |
| | | | | | | | A4・カラー・両面・平版印刷・上質・50頁 |
| | | | | | | | 30部 5件 @525.00 1.10 87(87) |
| | | | | | | | 4. 他の行政機関等による調査等の結果の評価の実施に関する経費 |
| | | | | | | | 評価書の印刷・製本 |
| | | | | | | | A4・カラー・両面・平版印刷・上質・50頁 |
| | | | | | | | 30部 1件 @525.00 1.10 17(17) |
| | | | | | | | 5. 事故等原因調査等の申出の対応に関する経費 47(60) |
| | | | | | | | (1) 消耗品費 4(4) |
| | | | | | | | コピー用紙(A4) 1箱 @1,703 1.10 2(2) |
| | | | | | | | 封筒(角2号・80枚) 1箱 @1,570 1.10 2(2) |
| | | | | | | | (2) 通信運搬費 |
| | | | | | | | 運搬費(定形外簡易書留郵便・50gまで) |
| | | | | | | | (40) (3) (470) 1件 100回 @430 43(56) |
| | | | | | | | 6. 非常勤職員手当 4,925(4,900) |
| | | | | | | | (1) 健康保険料 |
| | | | | | | | 5人 1 12月 @29,903 1 1,794(1,794) |
| | | | | | | | (2) 厚生年金保険料 |
| | | | | | | | 5人 1 12月 (46,737) @47,085 1 2,825(2,804) |
| | | | | | | | (3) 雇用保険料 5人 12月 (3,202) @3,248 195(192) |
| | | | | | | | (4) 子ども・子育て拠出金 5人 1 12月 (1,830) @1,853 111(110) |
| | | | | | | | 7. 海外研修経費(要望) |
| | | | | | | | 6～3級(南カリフォルニア大学事故調査コース受講) |
| | | | | | | | 6～3級 0(539) |
| | | | | | | | 8. 事故の背景要因の研究 7,892(10,540) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (1) 消費者の行動特性に関する調査・検証 1件 @2,375,692 1.10 2,613(2,613) (2) 諸外国における事故事例や当局の対応に関する調査 2件 @2,375,692 1.10 5,227(5,227) (3) 諸外国における事故事例や当局の対応に関する調査(要望) 0(2,613) (4) 印刷・製本(A 4、カラー、両面、平版印刷、上質、1 0 0 頁) 15部 3件 @1,050.0 1.10 52(52) (4) 印刷・製本(A 4、カラー、両面、平版印刷、上質、1 0 0 頁)(要望) 0(35) 計 26,819(35,023) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 委員謝金（大学教授級） 2時間 ⁽³⁾ 2人 4回 @7,900 126(190) |
| | | | | | | | 計 726(1,012) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 8,666 | 10,032 | | | 1,366 | 1．特定商取引法等の執行 4,531(3,931) |
| | | | | | | | （１）全国平均（２泊３日）６～３級 |
| | | | | | | | ⁽⁴⁵⁾ 55人回 @59,960 3,298(2,698) |
| | | | | | | | （２）ブロック内（２泊３日）６～３級 |
| | | | | | | | 30人回 @39,500 1,185(1,185) |
| | | | | | | | （３）県内（日帰り）６～３級 20人回 @2,390 48(48) |
| | | | | | | | 2．特定商取引法等のモニタリング 2,891(2,415) |
| | | | | | | | （１）全国平均（１泊２日）６～３級 |
| | | | | | | | ⁽³⁵⁾ 45人回 @47,960 2,158(1,679) |
| | | | | | | | （２）ブロック内（１泊２日）６～３級 |
| | | | | | | | 25人回 @27,500 688(688) |
| | | | | | | | （３）県内（日帰り）６～３級 ⁽²⁰⁾ 19人回 @2,390 45(48) |
| | | | | | | | 3．預託法の執行 1,604(1,364) |
| | | | | | | | （１）全国平均（２泊３日）６～３級 |
| | | | | | | | ⁽¹⁶⁾ 20人回 @59,960 1,199(959) |
| | | | | | | | （２）ブロック内（２泊３日）６～３級 |
| | | | | | | | 10人回 @39,500 395(395) |
| | | | | | | | （３）県内（日帰り）６～３級 4人回 @2,390 10(10) |
| | | | | | | | 4．預託法のモニタリング 1,006(956) |
| | | | | | | | （１）全国平均（１泊２日）６～３級 |
| | | | | | | | ⁽¹⁴⁾ 15人回 @47,960 719(671) |
| | | | | | | | （２）ブロック内（１泊２日）６～３級 |
| | | | | | | | 10人回 @27,500 275(275) |
| | | | | | | | （３）県内（日帰り）６～３級 ⁽⁴⁾ 5人回 @2,390 12(10) |
| | | | | | | | 計 10,032(8,666) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 5,002 | 5,011 | | | 9 | 1．特定商取引法等の執行 1,287(928) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | (1) 全国平均 (2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 (10) 16人回 @59,960 959(600) |
| | | | | | | | (2) ブロック内 (2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 8人回 @39,500 316(316) |
| | | | | | | | (3) 県内 (日帰り) 6 ~ 3 級 5人回 @2,390 12(12) |
| | | | | | | | 2 . 特定商取引等のモニタリング 1,739(2,044) |
| | | | | | | | (1) 全国平均 (1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 (9) 3人 7回 @50,760 1,066(1,371) |
| | | | | | | | (2) ブロック内 (1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 3人 7回 @30,300 636(636) |
| | | | | | | | (3) 県内 (日帰り) 1 0 ~ 7 級 3人 5回 @2,490 37(37) |
| | | | | | | | 3 . 預託法の執行 784(829) |
| | | | | | | | (1) 全国平均 (2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 9人回 @59,960 540(540) |
| | | | | | | | (2) ブロック内 (2 泊 3 日) 6 ~ 3 級 (7) 6人回 @39,500 237(277) |
| | | | | | | | (3) 県内 (日帰り) 6 ~ 3 級 (5) 3人回 @2,390 7(12) |
| | | | | | | | 4 . 預託法のモニタリング 1,201(1,201) |
| | | | | | | | (1) 全国平均 (1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 2人 8回 @50,760 812(812) |
| | | | | | | | (2) ブロック内 (1 泊 2 日) 1 0 ~ 7 級 2人 6回 @30,300 364(364) |
| | | | | | | | (3) 県内 (日帰り) 1 0 ~ 7 級 2人 5回 @2,490 25(25) |
| | | | | | | | 計 5,011(5,002) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査 費 | 38,592 | 27,548 | | | 11,044 | 1 . 特定商取引法等の執行 17,101(22,267) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 162(177) |
| | | | | | | | 処理結果報告書 (A 4、平版、上質、1 0 頁) (50) 47部 20件 @53.7 1.10 56(59) |
| | | | | | | | 法執行証拠収集 封筒印刷 250部 2件 @22 1.10 12(12) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | 申出の手引き (4,500) 4,000部 @23.5 94(106) |
| | | | | | | | (2) 通信費 261(326) |
| | | | | | | | 連絡費（通話料、1 0 0 k m、1 5 分） |
| | | | | | | | (60) 50件 @200 1.10 11(13) |
| | | | | | | | 法執行証拠収集 送付・返送費 |
| | | | | | | | (250) 200部 2件 @390 1.10 172(215) |
| | | | | | | | 申出の手引き発送費 (250) 200箇所 @390 78(98) |
| | | | | | | | (3) 消耗品 19(22) |
| | | | | | | | 立入検査証 (18) 15人 @800 1.10 13(16) |
| | | | | | | | 法執行証拠収集 送付・返送用封筒 |
| | | | | | | | 250部 2件 @10.9 1.10 6(6) |
| | | | | | | | (4) 備品費 121(121) |
| | | | | | | | デジタルカメラ (3) 2台 @10,000 1.10 22(33) |
| | | | | | | | 外付けハードディスクドライブ |
| | | | | | | | (1) 2台 @10,000 1.10 22(11) |
| | | | | | | | 法執行証拠収集 オフラインスマホ |
| | | | | | | | 1台 @70,000 1.10 77(77) |
| | | | | | | | (5) 事務費 2,139(7,363) |
| | | | | | | | 会場借料（供述会場） (5) 1室 3件 @26,400 79(132) |
| | | | | | | | 自動車借上料 (14) 1台 10件 @25,010 250(350) |
| | | | | | | | 私書箱借上げ 1室 12月 @2,950 1.10 39(39) |
| | | | | | | | 試買品購入 (8) 1式 4件 @27,500 1.10 121(242) |
| | | | | | | | 研修費用 (12) 3人 @500,000 1.10 1,650(6,600) |
| | | | | | | | (6) 法執行補助職員 8,869(9,400) |
| | | | | | | | 保険料 8,869(9,065) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | b . 研究員手当 216(4 277) |
| | | | | | | | (a) 主任研究員 (3) (20) 1人 4日 @17,700 1.10 78(1,168) |
| | | | | | | | (b) 研究員 (4) (45) 2人 4日 @15,700 1.10 138(3,109) |
| | | | | | | | 事務費 150(179) |
| | | | | | | | a . 備品費 |
| | | | | | | | 国内図書 19冊 @3,300 1.10 69(69) |
| | | | | | | | b . 消耗品費 |
| | | | | | | | コピー用紙 (5) (1,703) 3箱 6ヶ月 @1,622 1.10 32(56) |
| | | | | | | | c . 印刷製本費 |
| | | | | | | | 報告書（ A 4、軽印刷、 1 0 0 頁） |
| | | | | | | | (30) 20部 @681 1.10 15(22) |
| | | | | | | | d . 通信運搬費 |
| | | | | | | | 通信料（ 1 0 0 k m超、 1 0 分） |
| | | | | | | | (20) 35回 @133.33 1.10 5(3) |
| | | | | | | | e . 会場借料 1回 @26,400 1.10 29(29) |
| | | | | | | | 3 . 預託法の執行 8,358(9,941) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 28(47) |
| | | | | | | | 処理結果報告書（ A 4、平版、上質、 1 0 頁） |
| | | | | | | | (20) 30部 10件 @53.7 1.10 18(35) |
| | | | | | | | 法執行証拠収集（封筒印刷） (250) 200部 2件 @22 1.10 10(12) |
| | | | | | | | (2) 通信費 175(218) |
| | | | | | | | 連絡費（通話料、 1 0 0 K m、 1 5 分） |
| | | | | | | | 15件 @200 1.10 3(3) |
| | | | | | | | 法執行証拠収集（送付・返送費） |
| | | | | | | | (250) 200部 2件 @390 1.10 172(215) |
| | | | | | | | (3) 消耗品 15(15) |
| | | | | | | | 立入検査証 10人 @800 1.10 9(9) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|----------------------------|---|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 通信費 0(0) |
| | | | | | | | (3) 委託費 0(0) |
| | | | | | | | 7. 消費者被害の未然防止に資するデジタル技術の開発支援及び広報 (要望) |
| | | | | | | | (1) 消耗品費 0(0) |
| | | | | | | | (2) 委託費 0(0) |
| | | | | | | | 計 27,548(38,592) |
| | 95016-2125-14-1205 消費者政策委託 費 | 51,072 | 58,000 | | | 6,928 | インターネット通信販売等適正化事業 委託先：民間団体等 インターネット通信販売調査事業委託費 58,000(51,072) (1) 調査員人件費 人件費 42,000(37,554) (2) 情報収集・整理費用 10,200(8,591) 電算機等 a. 修繕費 2,000(1,462) 消耗品費 7,000(6,429) 試買品購入 1,200(700) (3) 一般管理費 527(284) (4) 消費税 5,273(4,643) 国庫債務負担行為 令和7年度議決分(事項：電子商取引モニタリング事業)(単位：千円) 区 分 限 度 額 令和7年度 令和8年度 令和9年度 予 算 額 予 算 額 予 算 額 議決額 17,400 5,800 5,800 5,800 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 071 消費者表示対策に必要な 経費 | 199,880 | 190,294 | | | 9,586 | |
| | 001 消費者表示適正化推進等 経費 | 115,052 | 106,877 | | | 8,175 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (124,169) (132,988) (152,836) (163,633) (116,917) 124,493 116,564 113,075 92,860 116,950 (要求要旨) 都道府県等との連絡等、景品表示法に基づく告示や運用基準の制定・改廃、公正競争規約の遵守状況 調査等、対消費者電子商取引にかかる不当表示等の調査、消費者向け商品・サービスの表示の実態調査 、表示に関する相談業務・事故調査業務の補助、住宅性能表示制度の普及啓発、家庭用品品質表示法の 説明会、食品の表示に係る調査、消費税転嫁対策特措法に係る普及啓発及び調査等に必要な経費。 1 . 景品表示法に係る普及啓発経費 表示に関する相談業務関係 一年未満勤務 1人 (5,467,812) 5,450,393 5,450(5,468) 2 . 食品表示関連経費 食品表示に関する違反事件調査等 一年以上勤務 3人 (6,067,770) 6,050,002 18,150(18,203) 計 23,600(23,671) 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 1,904(1,904) (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 1,344(1,344) 告示制定等意見聴取 学識経験者等（大学教授級） 8人 6件 @7,900 379(379) 告示制定等公聴会出席謝金 965(965) a . 学識経験者等（大学教授級） 8人 6件 @7,900 379(379) b . 関連団体代表 8人 6件 @6,100 293(293) c . 消費者代表 8人 6件 @6,100 293(293) (2) 景品表示法違反の未然防止活動 表示に関する実態聴取 560(560) a . 学識経験者（大学教授級） 8人 5回 @7,900 316(316) b . 事業者 8人 5回 @6,100 244(244) |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 23,671 | 23,600 | | | 71 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 1,904 | 1,904 | | | 0 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 4,277 | 4,278 | | | 1 | 1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 3,703(3,702) (1) 告示・運用基準の制定・改廃等関係 104(104) 告示等普及説明会 76(76) a. 全国平均 (1泊2日) 6～3級 1人 1回 @47,960 48(48) b. ブロック平均 (1泊2日) 6～3級 1人 1回 @27,500 28(28) 告示制定等に係るヒアリング ブロック平均(1泊2日) 6～3級 1人 1回 @27,500 28(28) (2) 都道府県等との連絡等関係 都道府県連絡会議(ブロック会議) 全国平均(1泊2日) 6～3級 2人 8地区 2回 @47,960 1,535(1,535) (3) 協定又は規約の設定、普及・啓発関係 117(117) 公正取引協議会総会出席 ブロック平均 (日帰り) 6～3級 1人 4件 @15,500 62(62) 規約実態調査等 ブロック平均 (1泊2日) 6～3級 1人 2件 @27,500 55(55) (4) 景品表示法違反の未然防止活動 138(137) 専門家からのヒアリング 50(50) a. 全国平均 (1泊2日) 6～3級 (47,720) 1回 1人 @47,960 48(48) b. 県内 (日帰り) 6～3級 (1,800) 1回 1人 @1,840 2(2) 事業者からのヒアリング 88(87) a. 全国平均 (2泊3日) 6～3級 (59,720) 1回 1人 @59,960 60(60) b. ブロック平均(1泊2日) 6～3級 (27,480) 1回 1人 @27,500 28(27) (5) 景品表示法違反の未然防止活動 1,473(1,473) (6) 表示管理責任に係る普及啓発、遵守状況調査等 336(336) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 関係省庁との連絡会議 全国平均（１泊２日）６～３級 １人 ４地区 １回 @47,960 192(192) 景品表示法普及啓発サポーター研修会 全国平均（１泊２日）６～３級 １人 ３箇所 @47,960 144(144) ２．家庭用品品質表示法に基づく表示の設定、普及、遵守状況調査に係る経費 288(288) （１）地方説明会 全国平均（１泊２日）６～３級 １人 ４箇所 @47,960 192(192) （２）遵守状況調査 全国平均（１泊２日）６～３級 １人 ２箇所 @47,960 96(96) ３．食品表示関連経費 287(287) （１）食品表示に関する違反事件調査等 健康増進法 全国平均（１泊２日）６～３級 １人 ２回 @47,960 96(96) （２）虚偽誇大広告等監視指導 191(191) 地方厚生局連絡会議旅費 全国平均（１泊２日）６～３級 ３ブロック １人 １回 @47,960 144(144) 現地調査 ブロック平均（日帰り）６～３級 ３ブロック １人 １回 @15,500 47(47) 計 4,278(4,277) １．景品表示法に係る普及啓発等関連経費 1,477(1,477) （１）告示・運用基準の制定・改廃等関係 告示制定等公聴会出席 20(20) a．ブロック平均（日帰り）６～３級 １人 １回 １件 @15,500 16(16) b．県内（日帰り）６～３級 ２人 １回 １件 @1,840 4(4) （２）都道府県等との連絡等関係 都道府県連絡会議 |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 1,477 | 1,477 | | | 0 | |

| 148 | 内（消） | | | | | | | | | | | |
|----------|-----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--|--|------------------|--|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 | 年 算 | 度 額 | 7 概 | 年 算 | 度 額 | | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 | |
| | | | | | | | | | | | ブロック平均（日帰り）6～3級 1人 47県 2回 @15,500 1,457(1,457) | |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | | | 2,697 | | | 2,697 | | | 0 | 食品表示関連経費 食品表示に関する違反事件調査等 「健康食品」の安全性・有効性情報データベース使用経費 @2,697,100 2,697(2,697) | |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | | | 81,026 | | | 72,921 | | | 8,105 | 1. 景品表示法に係る普及啓発等関連経費 67,705(75,810) （1）告示・運用基準の制定・改廃等関係 258(258) 借料及び損料 告示等普及説明会会場借料 4地区 1回 @24,000 1.10 106(106) 会議費（飲料水） 告示制定等に係る公聴会 30人 3件 1回 @150 1.10 15(15) 雑役務費 告示制定等に係る公聴会速記料 1件 3回 2時間 @20,800 1.10 137(137) （2）協定又は規約の設定、普及・啓発関係 規約総合説明資料作成 規約総合説明資料作成 696(696) （a）人件費 316(316) ア．原稿執筆者 13日 @20,000 1.10 286(286) イ．送付作業に係る手当 3日 @9,080 1.10 30(30) （b）印刷製本費 説明資料印刷費（A4、上質、軽印刷、50頁） 1,000部 @130.25 1.10 143(143) （c）通信運搬費 237(237) ア．都道府県 47個 @998 1.10 52(52) イ．消費生活センター 160個 @714 1.10 126(126) ウ．公正取引委員会 18個 @998 1.10 20(20) エ．公正取引協議会 82個 @420 1.10 38(38) オ．公正取引協議会連合会 1個 @420 1.10 1(1) （3）景品表示法違反の未然防止活動 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|---------|---------|
| | | | | | | | 表示実態調査に関するアンケート調査委託 | 1,409(| 1,409) |
| | | | | | | | (4) 景品表示法違反の未然防止活動 (要望) | | |
| | | | | | | | 表示実態調査に関するアンケート調査委託 | | |
| | | | | | | | 一式 @13,009,000 | 13,009(| 13,009) |
| | | | | | | | (5) 表示に関する相談業務関係 | | |
| | | | | | | | 事務補助員 | | |
| | | | | | | | 賃金 | | |
| | | | | | | | 一年以上勤務 2人 (4,854,266) @5,052,174 | 10,104(| 9,709) |
| | | | | | | | (6) 景品表示法の普及・啓発関係 | 307(| 307) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | | |
| | | | | | | | 説明資料印刷費 (A 4、上質、軽印刷、 5 0 頁) | | |
| | | | | | | | 250部 @130.3 1.10 | 36(| 36) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 178(| 178) |
| | | | | | | | a . 都道府県 47個 @998 1.10 | 52(| 52) |
| | | | | | | | b . 消費生活センター 160個 @714 1.10 | 126(| 126) |
| | | | | | | | 翻訳料 | | |
| | | | | | | | 和文 外国語 英語 15枚 @5,630 1.10 | 93(| 93) |
| | | | | | | | (7) 表示管理責任に係る普及啓発、遵守状況調査等 | 422(| 422) |
| | | | | | | | 広報用ポスターの作成等 | 260(| 260) |
| | | | | | | | a . 広報用ポスター製作デザイン一式 | | |
| | | | | | | | @200,000 1.10 | 220(| 220) |
| | | | | | | | b . 印刷製本費 (A 2 カラー上質) | | |
| | | | | | | | 250枚 @27.6 1.10 | 8(| 8) |
| | | | | | | | c . 通信運搬費 | | |
| | | | | | | | (a) 都道府県 47個 @610 1.10 | 32(| 32) |
| | | | | | | | 表示管理責任の遵守状況調査 | | |
| | | | | | | | a . 人件費 | 162(| 162) |
| | | | | | | | (a) 主任研究員 1人 3日 @19,600 1.10 | 65(| 65) |
| | | | | | | | (b) 研究員 1人 5日 @17,700 1.10 | 97(| 97) |
| | | | | | | | (8) デジタル広告の監視 (外部委託による一次スクリーニング) 業務 | 41,500(| 50,000) |
| | | | | | | | 2 . 家庭用品品質表示法に基づく表示の設定、普及、遵守状況調査に 係る経費 | 665(| 665) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | (1) 地方説明会会場借料 4箇所 @24,000 1.10 106(106) |
| | | | | | | | (2) 印刷製本費 家庭用品品質表示法ガイドブック(A 4 カラー、上質、平版、 1 0 0 頁) 1,000部 @346.0 1.10 381(381) |
| | | | | | | | (3) 通信運搬費 家庭用品品質表示ガイドブック 178(178) |
| | | | | | | | a . 都道府県 47個 @998 1.10 52(52) |
| | | | | | | | b . 消費生活センター 160個 @714 1.10 126(126) |
| | | | | | | | 3 . 食品表示関連経費 4,463(4,463) |
| | | | | | | | (1) 食品表示に関する違反事件調査等 273(273) |
| | | | | | | | 消耗品費 違反事件試買品等購入費 (a) 健康増進法 食品類 152(152) |
| | | | | | | | 3ヶ月 10種類 10件 @199 1.10 66(66) |
| | | | | | | | 10種類 @7,850 1.10 86(86) |
| | | | | | | | 事情聴取等会場借料 a . 健康増進法 1ヶ所 1日 @24,000 1.10 26(26) |
| | | | | | | | 審査活動タクシー借料 a . 健康増進法 1ヶ所 1台 1日 @3,230 1.10 4(4) |
| | | | | | | | 雑役務費 試買品分析検査 1点 3件 @27,500 1.10 91(91) |
| | | | | | | | (2) 健康食品の機能性等に係るエビデンスのセカンドオピニオン 事業(要望) 健康食品の機能性等に係るエビデンスのセカンドオピニオン事業(要望) 0(0) |
| | | | | | | | (3) インターネットにおける健康食品等の虚偽・誇大表示の監視 インターネット上の監視・収集・評価(2 , 0 0 0 件) 4,190(4,190) |
| | | | | | | | 4 . 住宅性能表示制度の普及促進 印刷製本費 広報用パンフレット(A 4 カラー、上質、平版印刷、 2 0 頁) 2,600部 @30.8 1.10 88(88) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-----------------------|----------------------------|--|--|---------------------------------|-----------------|
| | | | | | | | 計72,921(81,026) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| | 006 景品表示法違反事件調査 経費 | 84,828 | 83,417 | | | 1,411 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (62,823) (63,510) (62,310) (61,193) (83,643) 63,193 63,850 62,549 61,422 83,742 (要求要旨) 表示は消費者が商品・サービスを選択する際の重要な判断材料であることから、適正な表示がなされる ことが消費者の利益確保のためにも重要であるところ、景品表示法を適切に運用し、違反行為に対して厳 正に対処するために必要な経費。 |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 70,413 | 69,002 | | | 1,411 | 1 . 違反事件処理関係 50,852 (52,210) (1) 一年未満勤務 (4) (5,467,812) 6人 5,450,393 32,702 (21,871) (2) 一年以上勤務 (5) (6,067,770) 3人 6,050,002 18,150 (30,339) 2 . 課徴金制度の運用関係 一年以上勤務 3人 (6,067,770) 6,050,002 18,150 (18,203) 計 69,002 (70,413) |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 1,068 | 1,068 | | | 0 | 1 . 違反事件端緒関係 専門家等から意見聴取 (大学教授級) 5人 3件 @7,900 119 (119) 2 . 違反事件処理関係 専門家等から意見聴取 (大学教授級) 5人 4件 @7,900 158 (158) 3 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 専門家等から意見聴取 (大学教授級) 5人 5件 @7,900 198 (198) 4 . 課徴金制度の運用関係 専門家等からの意見聴取 (大学教授級) 5人 5件 3時間 @7,900 593 (593) 計 1,068 (1,068) |
| | 95016-2122-08-2025 審査活動旅費 | 4,814 | 4,814 | | | 0 | 1 . 違反事件端緒関係 1,566 (1,566) (1) ブロック内 (1泊2日) 6 ~ 3 級 8人 7回 @27,500 1,540 (1,540) (2) 県内 (日帰り) 2 ~ 1 級 1人 14回 @1,840 26 (26) 2 . 違反事件処理関係 1,559 (1,559) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------------|----------------------------|---|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | (1) ブロック内(1泊2日) 6 ~ 3 級 18人 3回 @27,500 1,485(1,485) (2) 県内(日帰り) 2 ~ 1 級 10人 4回 @1,840 74(74) 3 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 730(730) (1) ブロック内(1泊2日) 6 ~ 3 級 26人 1回 @27,500 715(715) (2) 県内(日帰り) 2 ~ 1 級 8人 1回 @1,840 15(15) 4 . 課徴金制度の運用関係 全国平均(1泊2日) 6 ~ 3 級 2人 5回 2回 @47,960 959(959) 計 4,814(4,814) 違反事件調査旅費(法執行専門職員) 352(352) (1) ブロック内(1泊2日) 6 ~ 3 級 3人 4回 @27,500 330(330) (2) 県内(日帰り) 6 ~ 3 級 3人 4回 @1,840 22(22) 1 . 違反事件処理関係 事情聴取のための旅費 ブロック内(日帰り) 6 ~ 3 級相当 2人 @15,500 31(31) 2 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 事情聴取のための旅費 ブロック内(日帰り) 6 ~ 3 級相当 2人 @15,500 31(31) 計 62(62) 1 . 違反事件端緒関係 消耗品費 雑誌 8種 4件 12月 @415 1.10 175(175) 2 . 違反事件処理関係 2,657(2,657) (1) 消耗品費 試買品費等 226(226) a . 食品類 20種 1件 1月 @2,000 1.10 44(44) b . 家庭用品類 65種 1件 1月 @2,500 1.10 179(179) c . 衣料品 5種 1件 1月 @600 1.10 3(3) (2) 借料及び損料 400(400) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 352 | 352 | | | 0 | |
| | 95016-2122-08-7011 参 考 人 等 旅 費 | 62 | 62 | | | 0 | |
| | 95016-2123-09-6220 審 査 活 動 費 | 8,119 | 8,119 | | | 0 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 事情聴取会場借料 5回 @31,166 156(156) |
| | | | | | | | タクシー賃料 12件 3カ所 2台 @3,391 244(244) |
| | | | | | | | (3) 雑役務費 |
| | | | | | | | 試買品分析検査 5件 @369,200 1.10 2,031(2,031) |
| | | | | | | | 3 . 効能・効果表示の違反事件調査関係 5,287(5,287) |
| | | | | | | | (1) 消耗品費 |
| | | | | | | | 試買品費等 535(535) |
| | | | | | | | a . 食品類 10種 @3,600 1.10 40(40) |
| | | | | | | | b . 衣料品 150種 @3,000 1.10 495(495) |
| | | | | | | | (2) 雑役務費 |
| | | | | | | | 試買品分析調査 13件 @332,280 1.10 4,752(4,752) |
| | | | | | | | 計 8,119(8,119) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| 076 | 食品表示対策に必要な経費 | | | | | | |
| 001 | 食品表示適正化推進等経費 | 221,286 | 222,276 | | | 990 | 元 年 度 2 年 度 3 年 度 4 年 度 5 年 度 予 算 額 (266,203) (371,053) (247,430) (341,871) (289,661) 266,657 249,515 247,696 207,784 224,732 (要求要旨) 食品の表示は、消費者が食品を選択する際の重要な判断材料であり、適正な表示がなされることが消費者利益の確保のために不可欠である。本経費は食品表示法等に関連する表示基準の企画・立案に必要な経費を要求し消費者利益の擁護と増進を図ることを目的とする。 1 . 食品表示対策の推進 49,387 (49,387) (1) 政策調査員 8人 243日 @17,400 33,826 (33,826) (2) 通勤手当相当分 8人 12月 @27,500 2,640 (2,640) (3) 期末・勤勉手当相当額 8人 @1,615,068 12,921 (12,921) 2 . 機能性表示食品における安全性確保等に向けた取組 (要望) (1) 政策調査員 0 (0) (2) 通勤手当相当分 0 (0) (3) 期末・勤勉手当相当額 0 (0) (4) GMP監視専門官 0 (0) (5) 通勤手当相当分 (GMP監視専門官) 0 (0) 計 49,387 (49,387) 食品表示対策の推進 3,156 (3,156) (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 2,714 (2,714) 大学教授級 16人 2時間 9回 @7,900 2,275 (2,275) 大学准教授級 4人 2時間 9回 @6,100 439 (439) (2) コーデックス連絡協議会 442 (442) 1 . 食品表示対策の推進 5,743 (5,764) (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 1,588 (64) 6 ~ 3 級 (全国平均 1泊2日) (1) 1人 4回 @47,960 192 (48) 6 ~ 3 級 (ブロック平均 日帰り) (1) 1人 4回 @15,500 62 (16) |
| | 95016-2111-05-0710 非常勤職員手当 | 49,387 | 49,387 | | | 0 | |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 3,156 | 3,156 | | | 0 | |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 5,764 | 5,743 | | | 21 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 7 級（東京からワシントン） 1人 1回 @1,333,700 1,334(0) (2) 食品表示に係る説明会 819(84) 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） (1) 1人 12回 @47,960 576(48) 6 ～ 3 級（ブロック平均 日帰り） (2) 1人 12回 @15,500 186(31) 6 ～ 3 級（県内 日帰り） 2人 12回 @2,390 57(5) (3) 特定保健用食品の収去にかかる経費 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） 1人 1回 @47,960 48(48) (4) 食品表示に関する違反事件調査等 288(288) J A S 法 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） 1人 2回 @47,960 96(96) 食品衛生法 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） 1人 2回 @47,960 96(96) 米トレサ法 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） 1人 2回 @47,960 96(96) (5) コーデックス委員会 3,000(5,280) 食品表示部会出席旅費 1,514(2,668) a . 9 級（東京からケベックシティー（ 5泊7日）） 1人 1回 @1,513,700 1,514(0) b . 前年度限りの経費 0(2,668) 栄養・特殊用途食品部会出席旅費 1,486(2,612) a . 9 級（東京からデュッセルドルフ（ 5泊7日）） 1人 1回 @1,485,700 1,486(0) b . 前年度限りの経費 0(2,612) 2 . 機能性表示食品における安全性確保等に向けた取組（要望） (1) G M P 要件化に向けた点検項目の調査 6 ～ 3 級（全国平均 2泊3日） 0(0) 6 ～ 3 級（全国平均 1泊2日） 0(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | 6～3級(ブロック平均 日帰り) 0(0) |
| | | | | | | | 計 5,743(5,764) |
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 1,234 | 1,234 | | | 0 | 食品表示対策の推進 1,234(1,234) |
| | | | | | | | (1) 食品表示制度に係る個別課題の検討 1,065(1,065) |
| | | | | | | | 10～7級(全国平均 1泊2日) 2人 3回 @50,760 305(305) |
| | | | | | | | 10～7級(ブロック平均 日帰り) 5人 5回 @15,900 398(398) |
| | | | | | | | 10～7級(県内平均 日帰り) 8人 5回 @2,490 100(100) |
| | | | | | | | 6～3級(ブロック平均 日帰り) 3人 5回 @15,500 233(233) |
| | | | | | | | 6～3級(県内平均 日帰り) 2人 6回 @2,390 29(29) |
| | 95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 | 3,888 | 3,888 | | | 0 | (2) コーデックス連絡協議会 169(169) |
| | | | | | | | 特定保健用食品データベースの運用 「健康食品」の安全性・有効性情報データベース使用経費 |
| | | | | | | | 1件 @3,888,000 3,888(3,888) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 157,857 | 158,868 | | | 1,011 | 1. 食品表示制度の検討・担保 63,136(63,140) |
| | | | | | | | (1) 食品の検査法の開発に必要な調査研究 |
| | | | | | | | 1テーマ 2 (21,067,000) @21,066,000 42,132(42,134) |
| | | | | | | | (1テーマあたりの内訳) 21,067 (22,919) |
| | | | | | | | 消耗品費 |
| | | | | | | | 試薬・検査キット等 1式 @6,774,760 1.10 7,452 (7,452) |
| | | | | | | | 人件費 |
| | | | | | | | a.主任研究員 1人 (189) 140日 @18,090 1.10 2,786 (3,761) |
| | | | | | | | b.研究員 1人 (210) 180日 @16,380 1.10 3,243 (3,784) |
| | | | | | | | c.データ収集分析 1人 (189) 150日 @9,080 1.10 1,498 (1,888) |
| | | | | | | | 雑役務費 1式 @5,375,000 1.10 5,913 (5,913) |
| | | | | | | | 通信運搬費 1式 @30,000 1.10 33 (33) |
| | | | | | | | 報告書作成費 142 (88) |
| | | | | | | | a.コピー用紙(A4 500枚 5冊) (10) (1,225) @1,703 1.10 37 (13) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | b.報告書作成(A4 軽印刷 上質 200ページ) (50) 70部 @1,362 1.10 105 (75) |
| | | | | | | | (2) 食品表示に関する消費者意向調査 人件費 4,159(4,160) 1,006(1,006) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 1人 21日 @18,090 1.10 418(418) |
| | | | | | | | b . 研究員 1人 21日 @16,380 1.10 378(378) |
| | | | | | | | c . データ収集分析 1人 21日 @9,080 1.10 210(210) |
| | | | | | | |) w e b アンケート(サンプル10 , 0 0 0 件、設問数3 0 問以上) @2,795,000 1.10 3,075(3,075) |
| | | | | | | | 報告書作成費 78(79) |
| | | | | | | | a . コピー用紙(A 4 5 0 0 枚 5 冊) (1,703) 10箱 @1,622 1.10 18(19) |
| | | | | | | | b . 報告書作成(A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 40部 @1,362 1.10 60(60) |
| | | | | | | | (3) 食物アレルギーに関する検査法開発 人件費 16,845(16,846) 4,403(4,403) |
| | | | | | | | a . 主任研究員 1人 84日 @18,090 1.10 1,672(1,672) |
| | | | | | | | b . 研究員 1人 105日 @16,380 1.10 1,892(1,892) |
| | | | | | | | c . データ収集分析 1人 84日 @9,080 1.10 839(839) |
| | | | | | | | 消耗品費 |
| | | | | | | | 試薬・検査キット等 1式 @2,516,000 2,516(2,516) |
| | | | | | | | 事業者向け調査費 1式 @3,812,420 3,812(3,812) |
| | | | | | | | 検査法の開発及び検証 1式 @5,982,081 5,982(5,982) |
| | | | | | | | 印刷製本費 132(133) |
| | | | | | | | a . コピー用紙(A 4 5 0 0 枚 5 冊) (1,703) 15箱 @1,622 1.10 27(28) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | <div> <div> b . 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 70部 @1,362 1.10 105(105) </div> <div> 2 . 食品表示制度 (保健機能食品制度を除く。) の適正化・充実 27,623(17,278) </div> <div> (1) 食物アレルギーに関する全国実態調査事業 5,174(5,008) </div> <div> 人件費 2,391(2,391) </div> <div> a . 主任研究員 1人 80日 @18,090 1.10 1,592(1,592) </div> <div> b . データ収集分析 1人 80日 @9,080 1.10 799(799) </div> <div> 消耗品費 </div> <div> 試薬・検査キット 1式 @400,000 1.10 440(440) </div> <div> 印刷製本費 104(104) </div> <div> a . 依頼文書印刷 1,100件 3回 @6.16 1.10 22(22) </div> <div> b . 調査票印刷 1,100件 3回 @6.16 1.10 22(22) </div> <div> c . 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 40部 @1,362 1.10 60(60) </div> <div> 通信運搬費 907(741) </div> <div> a . 依頼文書送付 (定形外郵便物 規格内) </div> <div> <div> (120) 1,100件 3回 @140 1.10 508(436) </div> </div> <div> b . 調査票返信 1,100件 3回 @110 (84) 1.10 399(305) </div> <div> 検体測定費用 1式 @800,000 1.10 880(880) </div> <div> 一般管理費 1式 @411,000 1.10 452(452) </div> <div> (2) 時代に即した食品表示の見直しの検討 (拡充) 21,180(11,000) </div> <div> 食品表示懇談会の開催 15,685(5,511) </div> <div> a . 人件費 3,981(3,981) </div> <div> (a) 主任研究員 1人 105日 @18,090 1.10 2,089(2,089) </div> <div> (b) 研究員 1人 105日 @16,380 1.10 1,892(1,892) </div> <div> b . 謝金 2,240(560) </div> <div> (a) 大学教授級 4人 2時間 @7,900 (5) 20回 1,264(316) </div> <div> (b) 大学准教授級 4人 2時間 @6,100 (5) 20回 976(244) </div> </div> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|---|------------------------|
| | | | | | | | c . 委員等旅費 2,512(628) |
| | | | | | | | 1 0 ~ 7 級 (ブロック 日帰り) |
| | | | | | | (5) 4人 20回 @15,900 | 1,272(318) |
| | | | | | | 6 ~ 3 級 (ブロック 日帰り) | |
| | | | | | | (5) 4人 20回 @15,500 | 1,240(310) |
| | | | | | | d . 印刷製本費 326(93) | |
| | | | | | | (a) コピー用紙 (A 4 5 0 0 枚 5 冊) | |
| | | | | | | (30) (1,703) 100箱 @1,622 1.10 | 178(56) |
| | | | | | | (b) 運営マニュアル・進行台本・プログラム印刷 (平版印刷 A 4 中質) | |
| | | | | | | (5) 50頁 25部 20回 @5.37 1.10 | 148(37) |
| | | | | | | e . 借料及び損料 (会議室 (大)) | |
| | | | | | | (5) (44,000) 20回 @126,500 1.10 | 2,783(242) |
| | | | | | | f . 会議費 (5) 8人 20回 @150 1.10 | 26(7) |
| | | | | | | g . 雑役務費 (配信) 20回 @173,500 1.1 | 3,817(0) |
| | | | | | | デジタルによる食品表示情報に関する調査 | 5,495(5,489) |
| | | | | | | a . 人件費 5,034(5,034) | |
| | | | | | | (a) 主任研究員 1人 90日 @18,090 1.10 | 1,791(1,791) |
| | | | | | | (b) 研究員 2人 90日 @16,380 1.10 | 3,243(3,243) |
| | | | | | | b . 謝金 | |
| | | | | | | 大学教授級 2人 2時間 5回 @7,900 | 158(158) |
| | | | | | | c . 調査旅費 | |
| | | | | | | 6 ~ 3 級 (ブロック 日帰り) | |
| | | | | | | 2人 5回 @15,500 | 155(155) |
| | | | | | | d . 事務費 148(142) | |
| | | | | | | (a) 印刷製本費 86(89) | |
| | | | | | | イ コピー用紙 (A 4 5 0 0 枚 5 冊) | |
| | | | | | | (1,703) 26箱 @1,622 1.10 | 46(49) |
| | | | | | | ロ 調査票 (平版印刷、A 4、両面 2 0 頁、上質) | |
| | | | | | | 200件 @107.4 1.10 | 24(24) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------------|--|--------------------|--|
| | | | | | | | ハ 依頼状・礼状（A4 平版印刷 上質 200ページ） 200件 @5,37 1.10 1(1) |
| | | | | | | | 二 報告書作成（A4 軽印刷 上質 50ページ） 20部 @681 1.10 15(15) |
| | | | | | | | （b）通信運搬費（調査票発送・返信代） (120) 400件 @140 1.10 62(53) |
| | | | | | | | （3）消費者委員会の答申書を踏まえた実態調査等 (1,270,000) 1テーマ 1 @1,269,000 1,269(1,270) （1テーマあたりの内訳） 人件費 1,007 (1,007) a.主任研究員 1人 21日 @16,380 1.10 378 (378) b.データ収集分析 1人 63日 @9,080 1.10 629 (629) データ取得費用 1式 @200,000 1.10 220 (220) 報告書作成費 43 (43) a.コピー用紙（A4 500枚 5冊） (10) 7箱 (1,225) @1,703 1.10 13 (13) b.報告書作成（A4 軽印刷 上質 200ページ） 20部 @1,362 1.10 30 (30) |
| | | | | | | | 3．食品表示制度の普及・啓発 3,204(3,200) |
| | | | | | | | （1）地方説明会 759(759) 6～3級（全国平均 日帰り） 1人 9カ所 1回 @36,360 327(327) 6～3級（全国平均 1泊2日） 1人 9カ所 1回 @47,960 432(432) |
| | | | | | | | （2）人件費 研究員 1人 61日 @16,380 1.10 1,099(1,099) |
| | | | | | | | （3）消耗品費 文具等消耗品 1式 @50,000 1.10 55(55) |
| | | | | | | | （4）報告書作成費 22(22) コピー用紙（A4 500枚 5冊） (1,703) 4箱 @1,622 1.10 7(7) |
| | | | | | | | 報告書作成（A4 軽印刷 上質 200ページ） 10部 @1,362 1.10 15(15) |

| 162 | 内(消) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|-----|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | | |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|-----------------------------------|---------|---------|
| | | | | | | | 5．買上調査による検証事業 | 13,271(| 14,639) |
| | | | | | | | (1) 買上調査の実施 | 8,645(| 8,646) |
| | | | | | | | 人件費 | 568(| 568) |
| | | | | | | | a．主任研究員 1人 15日 @18,090 1.10 | 298(| 298) |
| | | | | | | | b．研究員 1人 15日 @16,380 1.10 | 270(| 270) |
| | | | | | | | 消耗品費 | 1,306(| 1,306) |
| | | | | | | | a．試薬・検査キット等 1式 @737,000 1.10 | 811(| 811) |
| | | | | | | | b．対象商品購入費 100サンプル @4,500 1.10 | 495(| 495) |
| | | | | | | | 対象商品分析費 70サンプル @87,000 1.10 | 6,699(| 6,699) |
| | | | | | | | 報告書作成費 | 72(| 73) |
| | | | | | | | a．コピー用紙（A 4 5 0 0 枚 5 冊） | | |
| | | | | | | | 7箱 (1,703) @1,622 1.10 | 12(| 13) |
| | | | | | | | b．報告書作成（A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ） | | |
| | | | | | | | 40部 @1,362 1.10 | 60(| 60) |
| | | | | | | | 買上調査による検証事業（要望） | | |
| | | | | | | | 人件費 | 0(| 0) |
| | | | | | | | 消耗品費 | 0(| 0) |
| | | | | | | | 対象商品分析費 | 0(| 0) |
| | | | | | | | 報告書作成費 | | |
| | | | | | | | a．コピー用紙（A 4 5 0 0 枚 5 冊） | 0(| 0) |
| | | | | | | | b．報告書作成（A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ） | 0(| 0) |
| | | | | | | | (2) 食品の検査法の開発に必要な調査研究 | 4,626(| 5,993) |
| | | | | | | | 人件費 | 819(| 2,182) |
| | | | | | | | a．主任研究員 1人 (21) 11日 @18,090 1.10 | 219(| 418) |
| | | | | | | | b．研究員 1人 (63) 20日 @16,380 1.10 | 360(| 1,135) |
| | | | | | | | c．データ収集分析 1人 (63) 24日 @9,080 1.10 | 240(| 629) |
| | | | | | | | 消耗品費 | 3,308(| 3,308) |
| | | | | | | | a．試薬・検査キット等 1式 @2,977,000 1.10 | 3,275(| 3,275) |
| | | | | | | | b．検体購入費 5サンプル @6,000 1.10 | 33(| 33) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 食品表示法（平版 A 4 白黒 上質紙 2 0 0 頁） 244部 @1,074 1.10 288(288) 内閣府令、告示の制定・改廃等関係 食品表示法（平版 A 4 カラー 上質紙 8 頁） 4,000部 3件 @28.8 1.10 380(380) （ 3 ）借料及び損料 1,629(1,629) 食品表示制度の個別課題検討に係る会場借料 会議室（大） 食品表示法 5回 @126,500 1.10 696(696) 事情聴取等会場借料 会議室（小） 870(870) a . J A S 法 3カ所 2日 @44,000 1.10 290(290) b . 食品衛生法 3カ所 2日 @44,000 1.10 290(290) c . 米トレサ法 3カ所 2日 @44,000 1.10 290(290) 審査活動タクシー借料 63(63) a . J A S 法 3カ所 1台 2日 @3,200 1.10 21(21) b . 食品衛生法 3カ所 1台 2日 @3,200 1.10 21(21) c . 米トレサ法 3カ所 1台 2日 @3,200 1.10 21(21) （ 4 ）会議費 食品表示制度の個別課題検討に係る会場借料 食品表示法 52人 5回 @150 1.10 43(43) （ 5 ）賃金 25,453(24,478) 期間業務職員（再任用者（ 2 回目 ）） 4人 (4,905,954) @5,100,236 20,401(19,624) 期間業務職員（再任用者（ 1 回目 ）） 1人 (4,854,266) @5,052,174 5,052(4,854) （ 6 ）保険料 7,226(7,045) 政策調査員 4,832(4,794) a . 厚生年金保険料 8人 1年 (560,846) @565,018 4,520(4,487) b . 雇用保険料 8人 (38,424) @38,975 312(307) 期間業務職員 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 保険料 2,394(2,251) |
| | | | | | | | a . 再任用者 (2 回目) 4人 (450,546) @478,910 1,916(1,802) |
| | | | | | | | b . 再任用者 (1 回目) 1人 (449,448) @477,812 478(449) |
| | | | | | | | (7) 子ども・子育て拠出金 272(266) |
| | | | | | | | 政策調査員 8人 (22,066) @22,230 178(177) |
| | | | | | | | 期間業務職員 94(89) |
| | | | | | | | a . 再任用者 (2 回目) 4人 (17,726) @18,842 75(71) |
| | | | | | | | b . 再任用者 (1 回目) 1人 (17,682) @18,798 19(18) |
| | | | | | | | (8) 雑役務費 909(909) |
| | | | | | | | 食品表示制度に係る個別課題の検討 (速記料) |
| | | | | | | | 4回 @20,800 1.10 92(92) |
| | | | | | | | 試買品分析検査 3点 9件 @27,500 1.10 817(817) |
| | | | | | | | 7 . 食物アレルギー表示制度の検証推進事業費 (要望) 0(0) |
| | | | | | | | 8 . 外食・中食における食物アレルギーに関する情報提供の検証推進 事業費 (要望) 0(0) |
| | | | | | | | 9 . 機能性表示食品における安全性確保等に向けた取組 (要望) 0(0) |
| | | | | | | | 1 0 . 機能性表示食品における有識者会議 (アドバイザリーボード) 制度の導入 (要望) 0(0) |
| | | | | | | | 1 1 . 前年度限りの経費 (食品ロス削減に向けた期限表示の在り方の 検討) 0(7,455) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 081 法人等による寄附の不当な勧誘の防止等に関する法律の運用等に必要な経費 | 70,000 | 63,000 | | | 7,000 | <div>元 年 度2 年 度3 年 度4 年 度5 年 度</div> <div>予 算 額 (0) (0) (0) (0) (0) 0 0 0 0 0</div> <div>(要求要旨)</div> <div>不当寄附勧誘防止法は法人等による不当な寄附の勧誘を禁止するとともに、行政上の措置等を定めることにより、法人等からの寄附の勧誘を受ける者の保護を図ることを目的として、令和4年12月に成立したところ、消費者庁に寄せられた情報を調査分析し、適切に法を運用していくことが必要である。そのため、法に基づき、個別具体的な事案について情報収集を遂行するとともに、法の対象となる法人等が不当な寄附勧誘をしないよう、継続的な周知啓発を実施する。特に、社会経験上判断困難に陥りかねない若年層や不当な寄附勧誘の被害を受ける可能性のある高齢者などに向け、対象者ごとに効果的な周知を実施する必要がある。また、法附則第5条に係る検討状況や寄附勧誘に係る実情・実態等を踏まえながら、法人等による不当な寄附勧誘を防止しつつ、寄附勧誘を受ける者の保護を図ることのできるより良い制度の在り方について不断の検討を行う。</div> |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 193 | 194 | | | 1 | <div>1．行政措置等につなぐ行政調査（情報収集活動）</div> <div>執行アドバイザーへの意見伺い194(119)</div> <div>(1) 大学学長級1人 1時間 (3) (11,300) 4回 @11,40046(34)</div> <div>(2) 大学学部長級 (1) (3) (8,700) 2人 1時間 4回 @8,80070(27)</div> <div>(3) 大学教授級1人 1時間 (3) (7,900) 4回 @7,90032(24)</div> <div>(4) 民間役員相当1人 1時間 (3) (11,300) 4回 @11,40046(34)</div> <div>2．前年度限りの経費（法の施行後の状況を踏まえた制度の改善の検討）</div> <div>不当寄附勧誘防止法の改正に向けた有識者ヒアリング0(74)</div> <div>計194(193)</div> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|------------------|---|
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 4,047 | 4,109 | | | 62 | <p>1. 行政措置等につなぐ行政調査(情報収集活動)</p> <p>行政措置等に係る調査 2,315(2,174)</p> <p>(1) 端緒調査(6~3級) 621(621)</p> <p>全国平均 1泊2日 5回 2人 @47,960 480(480)</p> <p>ブロック平均 日帰り 3回 2人 @15,500 93(93)</p> <p>都内 日帰り 10回 2人 @2,390 48(48)</p> <p>(2) 事情聴取(6~3級) 470(470)</p> <p>全国平均 1泊2日 4回 2人 @47,960 384(384)</p> <p>ブロック平均 日帰り 2回 2人 @15,500 62(62)</p> <p>都内 日帰り 5回 2人 @2,390 24(24)</p> <p>(3) 立入調査(6~3級) 659(659)</p> <p>全国平均 1泊2日 2回 5人 @47,960 480(480)</p> <p>ブロック平均 日帰り 2回 5人 @15,500 155(155)</p> <p>都内 日帰り 2回 5人 @2,390 24(24)</p> <p>(4) 執行アドバイザーへの意見伺い(6~3級) 565(424)</p> <p>全国平均 1泊2日 ⁽³⁾4回 2人 1箇所 @47,960 384(288)</p> <p>ブロック平均 日帰り ⁽³⁾4回 2人 1箇所 @15,500 124(93)</p> <p>都内 日帰り ⁽³⁾4回 2人 3箇所 @2,390 57(43)</p> <p>2. 法の周知啓発</p> <p>不当寄附勧誘防止法に関する法人等向け説明会 1,199(1,474)</p> <p>(1) 10~7級 177(438)</p> <p>全国平均 1泊2日 ⁽⁵⁾2回 1人 @50,760 102(254)</p> <p>全国平均 日帰り ⁽⁵⁾2回 1人 @36,360 73(182)</p> <p>都内 日帰り 1回 1人 @2,490 2(2)</p> <p>(2) 6~3級 1,022(1,036)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|----------------------------|---|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 全国平均 1泊2日 (7) (2) 4回 3人 @47,960 576(671) |
| | | | | | | | 全国平均 日帰り (5) (2) 4回 3人 @35,960 432(360) |
| | | | | | | | 都内 日帰り (1) (2) 2回 3人 @2,390 14(5) |
| | | | | | | | 3．不当寄附制度勧誘防止法の制度の在り方の検討 |
| | | | | | | | 不当寄附勧誘防止法に関する有識者への意見伺い 595(0) |
| | | | | | | | (1) 1 0 ～ 7 級 202(0) |
| | | | | | | | 全国平均 1泊2日 1回 1人 1箇所 @50,760 51(0) |
| | | | | | | | 全国平均 日帰り 1回 1人 3箇所 @36,360 109(0) |
| | | | | | | | ブロック平均 日帰り 1回 1人 2箇所 @15,900 32(0) |
| | | | | | | | 都内 日帰り 1回 1人 4箇所 @2,490 10(0) |
| | | | | | | | (2) 6 ～ 3 級 393(0) |
| | | | | | | | 全国平均 1泊2日 1回 2人 1箇所 @47,960 96(0) |
| | | | | | | | 全国平均 日帰り 1回 2人 3箇所 @35,960 216(0) |
| | | | | | | | ブロック平均 日帰り 1回 2人 2箇所 @15,500 62(0) |
| | | | | | | | 都内 日帰り 1回 2人 4箇所 @2,390 19(0) |
| | | | | | | | 4．前年度限りの経費（法の施行後の状況を踏まえた制度の改善の検討） 0(399) |
| | | | | | | | 計 4,109(4,047) |
| | 95016-2123-09-2100 消費者政策調査費 | 65,760 | 58,697 | | | 7,063 | 1．行政措置等につなぐ行政調査（情報収集活動） 3,411(3,037) |
| | | | | | | | (1) 事務費 3,273(2,773) |
| | | | | | | | 情報集約 送付・返送用封筒（角3号） |
| | | | | | | | 1,200部 @13.8 1.10 18(18) |
| | | | | | | | 会場借料（会議室（小）） 1室 8回 @88,000 1.10 774(774) |
| | | | | | | | 会場借料（会議室（中）） 1室 (2) 5回 @154,000 1.10 847(339) |
| | | | | | | | 自動車借上料（ワゴン車） 814(814) |
| | | | | | | | a．1泊2日 1台 10回 @51,000 1.10 561(561) |
| | | | | | | | b．1日（9時間） 1台 10回 @23,000 1.10 253(253) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------------|--|------------------|---|
| | | | | | | | <div> <div> <div>(36)</div> <div>1,703</div> </div> <div> <div>33箱</div> <div>¥1,622</div> <div>1.10</div> </div> <div> <div>59(</div> <div>67)</div> </div> </div> <div> <div>コピー用紙</div> <div></div> </div> <div> <div>翻訳料</div> <div></div> </div> <div> <div>569(</div> <div>569)</div> </div> <div> <div>a . 英語 日本語</div> <div>60枚</div> <div>¥4,050</div> <div>1.10</div> <div>267(</div> <div>267)</div> </div> <div> <div>b . 中・韓国語 日本語</div> <div>60枚</div> <div>¥4,580</div> <div>1.10</div> <div>302(</div> <div>302)</div> </div> <div> <div>S Dカード(改ざん防止用100枚入り)</div> <div></div> </div> <div> <div>¥74,250</div> <div>1.10</div> <div>82(</div> <div>82)</div> </div> <div> <div>書籍購入費</div> <div>10冊</div> <div>¥10,000</div> <div>1.10</div> <div>110(</div> <div>110)</div> </div> <div> <div>(2) 通信運搬費</div> <div></div> <div>138(</div> <div>264)</div> </div> <div> <div>立入調査資料発送費(東京 関西、160サイズ)</div> <div></div> </div> <div> <div>(2,630)</div> <div>5箱</div> <div>10回</div> <div>¥1,370</div> <div>69(</div> <div>132)</div> </div> <div> <div>集取物品発送費(関西 東京、160サイズ)</div> <div></div> </div> <div> <div>(2,630)</div> <div>5箱</div> <div>10回</div> <div>¥1,370</div> <div>69(</div> <div>132)</div> </div> <div> <div>2 . 法の周知啓発</div> <div></div> <div>31,801(</div> <div>30,207)</div> </div> <div> <div>(1) 事業者向け説明会</div> <div></div> <div>27,426(</div> <div>25,207)</div> </div> <div> <div>説明会設営・運営(150名規模)</div> <div></div> <div>1,608(</div> <div>1,203)</div> </div> <div> <div>(6)</div> <div>a . 6～3級(都内)</div> <div>10人</div> <div>1箇所</div> <div>1回</div> <div>¥2,390</div> <div>1.10</div> <div>26(</div> <div>16)</div> </div> <div> <div>b . 6～3級(全国平均日帰り)</div> <div></div> </div> <div> <div>(6)</div> <div>(5)</div> <div>10人</div> <div>4箇所</div> <div>1回</div> <div>¥35,960</div> <div>1.10</div> <div>1,582(</div> <div>1,187)</div> </div> <div> <div>人件費</div> <div></div> <div>21,465(</div> <div>20,524)</div> </div> <div> <div>(6)</div> <div>a . 統括責任者</div> <div>1人</div> <div>10日</div> <div>5回</div> <div>¥18,090</div> <div>1.10</div> <div>995(</div> <div>1,194)</div> </div> <div> <div>(2)</div> <div>(60)</div> <div>(6)</div> <div>b . 常勤スタッフ</div> <div>3人</div> <div>50日</div> <div>5回</div> <div>¥16,380</div> <div>1.10</div> <div>13,514(</div> <div>12,973)</div> </div> <div> <div>(2)</div> <div>(6)</div> <div>c . 補助員</div> <div>3人</div> <div>20日</div> <div>5回</div> <div>¥9,080</div> <div>1.10</div> <div>2,996(</div> <div>2,397)</div> </div> <div> <div>d . 管理費</div> <div>120日</div> <div>¥30,000</div> <div>1.10</div> <div>3,960(</div> <div>3,960)</div> </div> <div> <div>(6)</div> <div>有識者謝金(大学教授級)</div> <div>1人</div> <div>3時間</div> <div>5回</div> <div>¥7,900</div> <div>119(</div> <div>142)</div> </div> <div> <div>有識者旅費</div> <div></div> <div>147(</div> <div>184)</div> </div> <div> <div>a . 10～7級(都内)</div> <div>1人</div> <div>1箇所</div> <div>1回</div> <div>¥2,490</div> <div>2(</div> <div>2)</div> </div> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 報告書作成費 111(0) a . コピー用紙 (A 4 5 0 0 枚 5 冊) 20箱 @1,622 1.10 36(0) b . 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 50部 @1,362 1.10 75(0) 借料及び損料 会議室 (小) 5回 @88,000 1.10 484(0) 雑役務費 4,799(0) (2) 寄附勧誘に係る実情・実態等に関する調査 12,571(0) 人件費 4,940(0) a . 主任研究員 1人 20日 @18,090 1.10 398(0) b . 研究員 2人 60日 @16,380 1.10 2,162(0) c . データ収集分析 2人 20日 @9,080 1.10 400(0) d . 管理費 60日 @30,000 1.10 1,980(0) 調査旅費 248(0) a . 6 ～ 3 級 (都内日帰り) 2人 2回 @2,390 1.10 11(0) b . 6 ～ 3 級 (全国平均日帰り) 2人 3回 @35,960 1.10 237(0) アンケートの調査設計 (サンプル 5 , 0 0 0 件、設問数 2 0 問程 度) @3,000,000 1.10 3,300(0) 報告書作成費 78(0) a . コピー用紙 (A 4 5 0 0 枚 5 冊) 10箱 @1,622 1.10 18(0) b . 報告書作成 (A 4 軽印刷 上質 2 0 0 ページ) 40部 @1,362 1.10 60(0) 雑役務費 4,005(0) 4 . 前年度限りの経費 (法の施行後の我が国寄附文化への影響の調査) 0(13,473) 5 . 前年度限りの経費 (法の施行後の状況を踏まえた制度の改善の検 討) 0(19,043) 計 58,697(65,760) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 3 | 030 食 品 衛 生 基 準 政 策 費 | 1,812,100 | 1,633,442 | | | 178,658 | |
| | 01-95 食品衛生基準政策の推進 に必要な経費 | 634,364 | 629,512 | | | 4,852 | |
| | 001 食品安全行政に必要な経 費 | 72,305 | 45,521 | | | 26,784 | |
| | 001 食 品 保 健 対 策 費 | 12,076 | 0 | | | 12,076 | （要求要旨） 食品衛生法改正において、輸出国へのH A C C P実施の要求等の新たな規制が導入されることに より、輸出国からの照会が急増する可能性がある。また、T P P 1 1協定の締結により、締約国か らの食品輸入の増加が見込まれ、規制を導入する際の透明性向上が求められることから、我が国制 度の海外への情報提供の機会が急増する可能性がある。 本経費は、我が国制度への理解向上による輸入食品の安全性の更なる確保及び我が国制度の透明 性に対する懸念提起の回避を目的として、食品安全に関する英語情報の充実や情報提供等を実施す るために必要な経費である。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 49 | 0 | | | 49 | 1．前年度限りの経費（コーデックス委員会対策推進費） 0(49) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 2,563 | 0 | | | 2,563 | 1．前年度限りの経費（経済連携協定総合対策費） 0(2,563) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 72 | 0 | | | 72 | 1．前年度限りの経費（コーデックス委員会対策推進費） 0(72) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 2,459 | 0 | | | 2,459 | 1．前年度限りの経費（経済連携協定総合対策費） 0(2,459) ア 前年度限りの経費（印刷製本費） 0(106) イ 前年度限りの経費（雑役務費） 0(2,353) |
| | 95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費 | 6,933 | 0 | | | 6,933 | 1．前年度限りの経費（食品輸入円滑化推進会議費） 0(1,030) ア 前年度限りの経費（印刷製本費） 0(65) イ 前年度限りの経費（通信運搬費） 0(10) ウ 前年度限りの経費（会議費） 0(11) エ 前年度限りの経費（雑役務費） 0(944) 2．前年度限りの経費（コーデックス委員会対策推進費） 0(5,010) ア 前年度限りの経費（印刷製本費） 0(1) イ 前年度限りの経費（会議費） 0(1) ウ 前年度限りの経費（雑役務費） 0(150) エ 前年度限りの経費（賃金） 0(4,428) オ 前年度限りの経費（保険料） 0(414) カ 前年度限りの経費（子ども・子育て拠出金） 0(16) 3．前年度限りの経費（食品安全情報国際発信推進費） ア 前年度限りの経費（雑役務費） 0(893) 計 0(6,933) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 174 内（消） | | | | | | | |
|----------|------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | 006 食品安全管理高度化推進費 | 45,077 | 45,521 | | | 444 | <p>1 フードテック応用食品衛生対策費(旧:遺伝子組換え技術応用食品衛生対策) 45,521 (45,077) (要求要旨)</p> <p>近年、新たな育種技術による食品や細胞から形成・熟成する細胞培養食品、フードテックを応用して得られた食品等、従来にはない新技術を用いた食品の研究が国内外で急速に進み、社会実装の検討段階にあるため、安全性確保の検討が十分にされていない現在、現状把握とレギュレーション・ギャップの評価を行い、戦略的にルール形成に向けた準備を進めることが必要である。</p> <p>(1) 遺伝子組換え食品安全性情報収集・検討対策費</p> <p>実際に食品として流通しているものに関し、個別の遺伝子組換え食品の安全性に伴う情報の収集及び検討を行うための経費である。</p> <p>(2) 遺伝子組換え食品情報収集費</p> <p>遺伝子組換え食品の主な輸出国である米国及びカナダ等と二国間で協議を行い、情報収集等を行うための経費である。</p> <p>(3) 遺伝子組換え食品製造基準確認費</p> <p>遺伝子組換え微生物によって製造する食品及び添加物を製造する場合、食品衛生法に基づく製造基準に適合している必要がある。製造基準の適合確認において、食品安全の観点から基準との適合審査を行う必要があるが、その審査のために、バイオテクノロジー技術等の専門家を招集するための経費である。</p> <p>(4) ゲノム編集技術応用食品等対策費</p> <p>ゲノム編集技術応用食品等については食品衛生法上の取扱いについて基本的な方針を定め、具体的な運用をしているところである。</p> <p>ゲノム編集技術応用食品等は、組換えDNA技術応用食品に該当し、安全性審査が必要な食品なのか判断が難しいことから、安全性審査体制の整備を進めるとともに、ゲノム編集技術応用食品等に係る情報収集をするため等のゲノム編集技術応用食品等対策を進めるための経費である。</p> <p>(5) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握</p> <p>細胞培養食品等の新開発食品は人工的環境下で生産されるため、自然界では発生しない衛生問題の可能性があることから、想定される衛生問題の有無等を試験により検証する。</p> <p>さらに、フードテック応用食品については、海外の制度を中心に現行制度とのギャップを調査するとともに、我が国の遺伝子組換え・ゲノム編集食品に係る制度について、パンフレット等による積極的な情報発信を通じて、国内外の業者へ制度の理解・周知を推進するため、食品の安全性確保に必要な経費である。</p> <p>(6) いわゆる培養肉の開発、市場化状況の把握</p> <p>生体外で生産されるいわゆる培養肉における、食品の安全性確保のため、海外精度の情報収集及び検討に必要な経費。</p> <p>いわゆる培養肉においては、一般的な製法等が確立しておらず、情報収集にも個別に対応する必要がある。こうした状況を踏まえ、相談における資料収集・整理、関係者との調整などの業務を、非常勤職員を登用するなどにより強化し、規制の検討に必要な情報収集の効率化・円滑化を行う。</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|----------------------------|---|--|--|--------------------|---|
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 324 | 432 | | | 108 | 1 . フードテック応用食品衛生対策費 432(324) (1) 遺伝子組換え食品安全性情報収集・検討対策費 安全性情報収集・検討委員会謝金 1人 1回 2時間 @6,100 12(12) (2) 遺伝子組換え食品情報収集費 24(24) 日米二国間打ち合わせ会議出席諸謝金 1人 1回 2時間 @6,100 12(12) 日加二国間打ち合わせ会議出席諸謝金 1人 1回 2時間 @6,100 12(12) (3) 遺伝子組換え食品製造基準確認費 遺伝子組換え食品製造基準確認審査会出席謝金 1人 1回 1時間 @6,100 6(8) (4) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 安全性審査適用に関する検討会出席謝金 1人 2回 2時間 @6,100 24(24) (5) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 5人 6回 2時間 @6,100 366(244) (6) 前年度限りの経費(遺伝子組換え食品検査法整備費) 0(12) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 1,238 | 2,036 | | | 798 | 1 フードテック応用食品衛生対策費 2,036(1,238) 外国旅費 1,844(1,238) (2) 遺伝子組換え食品情報収集費 国際調和のための情報収集 アメリカ 2人 @461,040 922(461) (4) ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 ゲノム技術応用食品に関する情報収集 アメリカ 2人 @461,040 922(461) (6) いわゆる培養肉の開発、市場化状況の把握(要望) いわゆる培養肉の開発、市場化状況に関する情報収集旅費 オーストラリア 0(316) 内国旅費 (3) 遺伝子組換え食品製造基準確認費 2人 2回 @47,960 192(0) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 2,776 | 2,603 | | | 173 | 1 . フードテック応用食品衛生対策費 2,603(2,776) (1) 遺伝子組換え食品安全性情報収集・検討対策費 1人 1回 @35,960 36(36) |

| 176 | 内（消） | | | | | | | |
|--------------------|----------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 | |
| | | | | | | | （２）遺伝子組換え食品情報収集費 | 72(72) |
| | | | | | | | 日米二国間打ち合わせ会議出席旅費 | |
| | | | | | | | 1人 1回 @35,960 | 36(36) |
| | | | | | | | 日加二国間打ち合わせ会議出席旅費 | |
| | | | | | | | 1人 1回 @35,960 | 36(36) |
| | | | | | | | （３）遺伝子組換え食品製造基準確認費 | |
| | | | | | | | 遺伝子組換え食品製造基準確認審査会出席旅費 | |
| | | | | | | | 3人 2回 @47,960 | 288(288) |
| | | | | | | | （４）ゲノム編集技術応用食品の安全確保に関する体制整備 | 845(845) |
| | | | | | | | 安全性審査適用に関する検討会委員等旅費 | |
| | | | | | | | 2人 4回 @47,960 | 384(384) |
| | | | | | | | ゲノム技術応用食品に関する情報収集旅費 | |
| | | | | | | | アメリカ 1人 @461,040 | 461(461) |
| | | | | | | | （５）諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 | 1,362(1,362) |
| | | | | | | | 国内旅費 5人 2回 @47,960 | 480(480) |
| | | | | | | | 海外旅費 | 882(882) |
| | | | | | | | アメリカ 1人 @435,540 | 436(436) |
| | | | | | | | ベルギー 1人 @445,540 | 446(446) |
| | | | | | | | （６）前年度限りの経費（遺伝子組換え食品検査法整備費） | 0(173) |
| 95016-2123-09-2311 | 食品等試験検査費 | 40,739 | 40,450 | | | 289 | １．フードテック応用食品衛生対策費 | 40,450(40,739) |
| | | | | | | | 備品費 | |
| | | | | | | | うち要求 | 160(160) |
| | | | | | | | うち要望 | 0(0) |
| | | | | | | | 前年度限りの経費（消耗品費） | 0(15,996) |
| | | | | | | | 印刷製本費 | 709(907) |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 105(299) |
| | | | | | | | 会議費 | 19(26) |
| | | | | | | | 借料及び損料 | 96(26) |
| | | | | | | | 雑役務費 | |
| | | | | | | | うち要求 | 12,233(10,275) |
| | | | | | | | うち要望 | 0(0) |
| | | | | | | | 賃金 | |
| | | | | | | | （５）諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 年 要 求 額 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | 技術者 4人 @6,155,868 24,623(11,852) (6) いわゆる培養肉の開発、市場化状況の把握（要望） 技術者 0(0) 保険料 (5) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 技術者 4人 @603,993 2,416(1,144) (6) いわゆる培養肉の開発、市場化状況の把握（要望） 技術者 0(0) 子ども・子育て拠出金 (5) 諸外国における新開発食品の開発、市場化状況の把握 技術者 4人 @22,230 89(42) (6) いわゆる培養肉の開発、市場化状況の把握（要望） 技術者 0(0) 職員厚生経費 0(12) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 011 食 品 衛 生 特 別 対 策 費 | 15,152 | 0 | | | 15,152 | 1 食品安全国際調和推進費 2,795 (2,790) (要求要旨) 輸出国の食品安全関係者を招聘し、残留農薬基準策定等我が国の食品安全制度についての理解を深めて もらうための研修を実施するために必要な経費である。 2 食品安全国際化戦略推進費 12,357 (14,181) (要求要旨) 食品安全施策の国際調和の推進及び、我が国に輸入される食品の安全性の確保のために必要な経費であ る。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 18 | 0 | | | 18 | 1 . 前年度限りの経費 (食品安全国際調和推進費) 0 (18) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 8,991 | 0 | | | 8,991 | 1 . 前年度限りの経費 (食品安全国際化戦略推進費) 0 (8,991) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 3,366 | 0 | | | 3,366 | 1 . 前年度限りの経費 (食品安全国際化戦略推進費) 0 (3,366) |
| | 95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費 | 2,777 | 0 | | | 2,777 | 1 . 前年度限りの経費 (食品安全国際調和推進費) (1) 研修会開催経費 0 (2,777) 1 印刷製本費 0 (24) 2 借料及び損料 0 (409) 3 会議費 0 (67) 4 雑役務費 0 (2,277) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 006 | 食品衛生の規格基準等に 必要な経費 | | | | | | |
| 001 | 食品・添加物等規格基準 対策費 | 562,059 | 559,136 | | | 2,923 | |
| 01 | 食品規格基準設定推進費 | 199,313 | 207,602 | | | 8,289 | <p>1 食品規格基準策定費 35,907 (35,697)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>我が国におけるこれまでの食品の微生物に係る規格基準については、定量的なリスク評価が困難なことから、主に定性的なリスクに基づく規格基準の設定を実施してきた。しかし、国際機関（特にコーデックス委員会）においては、既に定量的なリスク評価のためのガイドラインが作成されており、また、食品の製造、流通、消費段階等におけるより一層の安全を確保するため、定量的なリスク評価に基づいて製造基準をはじめとする食品の微生物に係る規格基準を整備する必要がある。</p> <p>さらに、食品の汚染物質に係る規格基準の設定が必要と思われる項目については、国際基準の策定動向を踏まえ、順次、設定を進める</p> <p>2 食品汚染物質安全性検証費 31,429 (31,428)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>食品中の汚染物質（ヒ素、カドミウム等）は、環境中に広く存在するものであり、極めて広範囲の食品に含有が認められるという特徴を有する。これら食品中の汚染物質に対する曝露を抑えるためには環境汚染対策が不可欠であるが、汚染低減対策の効果が直ぐに現れない等、対策が極めて困難であるという特徴を有する。</p> <p>こうした背景から、汚染物質に関するリスク管理方策としては、まず正確な曝露状況を把握し、食品の安全性を検証する必要がある。</p> <p>このため、これまで一日摂取量調査を実施し、その安全性を確認してきたところである。調査結果によれば、ヒ素、カドミウム等の重金属の平均摂取量は耐容摂取量を下回っているものの、平均摂取量の許容 / 耐容摂取量比は農薬や添加物と異なりかなり高いとの結果が出ている。このことから、より精密な摂取量の推定が必要とされるが、人によって食品のとり方にばらつきが大きいケースがあるため食品汚染物質の曝露状況も異なってくる場合がある。そこで、各食品における詳細な汚染実態調査と食品摂取量調査の結果を併用し、数理モデルを用いることにより精密な汚染物質暴露量の推定を実施する。</p> <p>また、食中毒発生件数の上位となっているカンピロバクター食中毒の主な原因食品は食中毒菌のカンピロバクターに汚染された鶏肉と考えられており、内閣府食品安全委員会は鶏肉中のカンピロバクターについて、食品健康影響評価のためのリスクプロファイルを公表し、リスク管理措置の取組みが必ずしも効果を上げるに至っていないと指摘があった。問題点として定量的な検査法が統一されていないことによる汚染実態の把握が不十分であることや、食中毒のリスクが十分に伝わっていないことが挙げられており、まずは組織的・計画的に定量的かつ継続的に日本の汚染実態を把握することが重要であるとされている。</p> <p>一方、同じく食品中の汚染物質である自然毒及び製造副生成物については、国際機関（コーデックス委員会等）において審議され、国際規格や低減のための実施規範が次々と設定されており、我が国における規格基準等を設定するための環境が整いつつある。</p> |

| 180 内（消） | | | | | | | |
|----------|--------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | <p>また、先年より事故米転売事件によるアフラトキシン汚染、中国製加工食品中のメラミン混入、食用油中の高濃度グリシドール脂肪酸エステル含有問題など、食品中の汚染物質に関する事案が頻発し、国民の食に対する不安が増大しており、これら問題事案の原因物質である自然毒及び製造副生成物について、「食の安全」を担保するための方策を充実させることが喫緊の課題となっていることから、本予算は汚染物質実態調査及び規格基準設定を実施するための経費である。</p> <p>3 農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 22,031（22,027）</p> <p>（要求要旨）</p> <p>平成１５年の食品衛生法改正により、食品中に残留する農薬、飼料添加物及び動物用医薬品（以下「農薬等」という。）について、いわゆるポジティブリスト制度（食品中に残留する農薬等に一律基準（0.01ppm）を含む残留基準を設定し、基準を超えて食品中に残留する場合、その食品の販売等を禁止する制度）が平成１８年５月２９日に施行された。ポジティブリスト制度の導入に伴い、国際基準等を参考に７５８農薬等に設定した基準（以下「暫定基準」という。）の見直し、一日摂取量調査の実施等に係る経費である。</p> <p>4 残留農薬等基準策定費 114,714（106,639）</p> <p>（要求要旨）</p> <p>平成１５年の食品衛生法改正により、食品中に残留する農薬、飼料添加物及び動物用医薬品（以下「農薬等」という。）について、いわゆるポジティブリスト制度（食品中に残留する農薬等に一律基準（0.01ppm）を含む残留基準を設定し、基準を超えて食品中に残留する場合、その食品の販売等を禁止する制度）が平成１８年５月２９日に施行された。これにより、全ての農薬等が規制の対象となり、施行後、国内において新たに開発される農薬等や適用を拡大しようとする農薬等については、食品の安全性を確保しつつ、食品の円滑な流通を妨げないようにするため、個々に残留基準の設定を行いつつ、食品中の残留農薬を測定するための分析法の設定を進めている。</p> <p>しかしながら、食品流通のグローバル化が進み、国内事情のみで残留農薬等の制度設計や基準策定等することはできないことから、国外で使用される農薬等の残留基準の設定等の要請制度（以下「インポートトレランス」という。）による制度運営が必要である。</p> <p>さらに、国際機関及び欧州等を中心に、食品中の残留農薬の摂取量を精密に推定する手法として、確率論的な手法を用いて摂取量の分布を推定する方法の導入が既に始まっている。我が国においても、基準設定後の摂取量推定の精密化について必要な知見の収集や解析し、国際整合性を踏まえた評価手法の導入が重要であり、当該予算はそのための経費である。</p> <p>5 残留農薬国際分類整合検討事業費（要望） 3,521（3,522）</p> <p>（要求要旨）</p> <p>食品中の残留農薬基準は、農薬産物等の食品を任意のグループに分類し、この食品分類ごとに基準値を設定している。国際的には、Codex委員会において統一的な食品分類が検討・整備されており、我が国が利用している食品分類について、海外の分類ルールと異なるケースがある。</p> <p>これにより、同一の食品に対する残留農薬であっても、国内外において分類される食品カテゴリーの名称が異なる事案が発生している。そこで、食品輸出入の円滑化や残留農薬基準の国際整合を図るため、分</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 846 | 865 | | | 19 | 類ルールの見直しと、既存の残留農薬基準への適用に向けた検討を行う経費である。 1．食品規格基準策定費 食品等規格基準策定検討会出席謝金 2人 2回 2時間 @6,100 49(49) 2．食品汚染物質安全性検証費 食品汚染物質安全性検証検討会出席謝金 3人 2回 2時間 @6,100 73(73) 3．農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 ポジティブリスト分析法開発検討会出席謝金 2人 2回 2時間 @6,100 49(49) 農薬等の毒性評価のための構造活性相関解析手法検討会出席 3人 4回 2時間 @6,100 146(146) 4．残留農薬等基準策定費 残留農薬等分析法検討会出席謝金 3人 4回 2時間 @6,100 146(146) 食品中の農薬等の確率論的な摂取量推定手法検討会出席謝金 3人 4回 2時間 @6,100 146(146) 残留農薬等試験法検討会出席謝金 3人 4回 2時間 @6,100 146(146) 残留農薬国際分類整合検討事業費 3人 3回 2時間 @6,100 110(91) 計 865(846) 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 2,269 4,841 2,572 1．食品汚染物質安全性検証費 (1) 汚染実態調査旅費(1泊2日) 2人 6ブロック @47,960 576(576) 2．農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 (1) アメリカ 1人 @435,540 436(436) (2) 中国 1人 @244,140 244(244) 3 残留農薬等基準策定費 3,441(860) (1) 東京～イタリア(パルマ)、ベルギー(ブリュッセル) (1) 4人 1回 @544,040 2,176(544) (2) 東京～オーストラリア(キャンベラ) (1) 4人 1回 @316,310 1,265(316) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 1,125 | 1,116 | | | 9 | 4 残留農薬国際分類整合検討事業費 残留農薬基準の食品分類における国際整合に関する検討旅費 1人 4回 @35,960 144(153) 計 4,841(2,269) 内国旅費 1,116(972) 1. 食品規格基準策定費 食品等規格基準策定検討会出席旅費 1人 2回 @47,960 96(96) 2. 食品汚染物質安全性検証費 食品汚染物質安全性検証検討会出席旅費 1人 2回 @47,960 96(96) 3. 農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 (1) ポジティブリスト分析法開発検討会出席旅費 1人 2回 @47,960 96(96) (2) 農薬等の毒性評価のための構造活性相関解析手法検討会 1人 4回 @47,960 192(192) 4. 残留農薬等基準策定費 (1) 残留農薬等分析法検討会出席旅費 1人 4回 @47,960 192(192) (2) 食品中の農薬等の確率論的な摂取量推定手法検討会出席 1人 4回 @47,960 192(192) 5. 残留農薬国際分類整合検討事業費 食品分類策定検討会出席旅費 1人 7回 @35,960 252(108) 外国旅費 1 前年度限りの経費(残留農薬国際分類整合検討事業費) 0(153) 計 1,116(1,125) 1. 食品規格基準策定費 (1) 印刷製本費 185(185) (2) 通信運搬費 109(106) (3) 会議費 1(1) 2. 食品汚染物質安全性検証費 (1) 印刷製本費 24(24) (2) 通信運搬費 4(3) (3) 会議費 5(5) 3. 農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 368(364) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 1,353 | 1,359 | | | 6 | 1. 食品規格基準策定費 (1) 印刷製本費 185(185) (2) 通信運搬費 109(106) (3) 会議費 1(1) 2. 食品汚染物質安全性検証費 (1) 印刷製本費 24(24) (2) 通信運搬費 4(3) (3) 会議費 5(5) 3. 農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 368(364) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 245(245) |
| | | | | | | | (2) 通信運搬費 121(117) |
| | | | | | | | (3) 会議費 2(2) |
| | | | | | | | 4 . 残留農薬等基準策定費 648(648) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 88(88) |
| | | | | | | | (2) 会議費 5(5) |
| | | | | | | | (3) 通信運搬費 16(16) |
| | | | | | | | (4) 雑役務費 539(539) |
| | | | | | | | 5 残留農薬国際分類整合検討事業費 15(17) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 9(11) |
| | | | | | | | (2) 通信運搬費 6(6) |
| | | | | | | | 計 1,359(1,353) |
| 95016-2123-09-2311 | 食品等試験検査 費 | 173,220 | 178,921 | | | 5,701 | 1 . 食品規格基準策定費 35,467(35,260) |
| | | | | | | | (1) 消耗品費 5,082(5,082) |
| | | | | | | | (2) 雑役務費 25,320(25,320) |
| | | | | | | | (3) 賃金 |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 1人 @4,608,094 4,608(4,428) |
| | | | | | | | (4) 保険料 |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 1人 @440,480 440(414) |
| | | | | | | | (5) 子ども・子育て拠出金 |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 1人 @17,330 17(16) |
| | | | | | | | 2 . 食品汚染物質安全性検証費 30,651(30,651) |
| | | | | | | | (1) 消耗品費 683(683) |
| | | | | | | | (2) 通信運搬費 720(720) |
| | | | | | | | (3) 借料及び損料 591(591) |
| | | | | | | | (4) 雑役務費 25,741(25,741) |
| | | | | | | | (5) 賃金 2,916(2,916) |
| | | | | | | | 3 . 残留農薬等基準策定費 109,803(104,309) |
| | | | | | | | (1) 備品費 1,249(765) |
| | | | | | | | (2) 消耗品費 1,939(1,939) |
| | | | | | | | (3) 雑役務費 18,000(18,000) |
| | | | | | | | (4) 借料及び損料 448(448) |
| | | | | | | | (5) 賃金 |
| | | | | | | | 技術者 13人 @6,155,868 80,026(77,062) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | (6) 保険料 |
| | | | | | | | 技術者 13人 @603,993 7,852(5,748) |
| | | | | | | | (7) 子ども・子育て拠出金 |
| | | | | | | | 技術者 13人 @22,230 289(277) |
| | | | | | | | (8) 前年度限りの経費(職員厚生経費) |
| | | | | | | | 0(70) |
| | | | | | | | 4 . 残留農薬国際分類整合検討事業費 |
| | | | | | | | (1) 雑役務費 3,000(3,000) |
| | | | | | | | 計 178,921(173,220) |
| | 95016-2125-14-1206 食品衛生基準調査委託費 | 20,500 | 20,500 | | | 0 | 1 . 農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 20,500(20,500) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 06 食品添加物規格基準設定 推進費 | 269,436 | 270,568 | | | 1,132 | <p>1 食品添加物規格策定費 2,107 (2,103)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>食品添加物には、その安全性及び品質を確保する観点から規格が定められている。指定添加物のほとんどに規格が定められている。一方、既存添加物の中には、規格が定められていないものもある。</p> <p>規格が設定されていないものについては規格の新たな設定を、既に規格が設定されているものについては規格の見直しを検討することにより、効率的かつ包括的に食品添加物規格の整備を行うために必要な経費である。</p> <p>2 食品添加物基準策定費 3,487 (8,760)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>食品添加物の安全な使用を確保する観点から、必要に応じて食品への使用に係る基準を定めているところであるが、食品の多様化、保健機能食品制度の新設、国際基準の策定等により、当該使用基準が現在の状況にそぐわないと思われる面が見られるようになってきているため、使用基準の見直しを行う必要性が生じてきている。設定した基準の妥当性を検証するためには、様々な食品に含まれている食品添加物を正確に分析し、定量する必要がある、そのための分析法、すなわち食品中の食品添加物分析法についても検討する必要がある。</p> <p>また、事業者が添加物の新規指定や規格基準改正を厚生労働省に要請する場合、諸外国政府機関等による評価についても提出することになるが、これを調べて内容をわかりやすくまとめる作業は事業者にとって負担が大きく、また、政府として普段から海外の添加物に関する動向を把握することも重要であるため、あらかじめ情報収集をすることの意義は大きい。</p> <p>そこで、使用基準の見直し、使用基準の新たな設定、食品中の食品添加物分析法の開発・改良等の検討、諸外国における食品添加物の使用実態を反映した評価に関する情報の収集等により、効率的かつ包括的に食品添加物使用基準の検討・整備を行うため、経費を要求する。</p> <p>さらに、既に使用が認められている食品添加物について、最新の知見を踏まえた評価を行うためのスキームを整備するため、経費の増額を要求する。</p> <p>3 食品添加物等安全性確認費 89,990 (89,119)</p> <p>指定時期が古い指定添加物などについて、トランスジェニック動物(遺伝子組み換え動物)を用いた試験などバイオテクノロジーの進歩を踏まえた毒性試験を計画的に実施し、食品添加物等の安全性確保を推進するための経費である。</p> <p>4 食品添加物一日摂取量調査費 4,443 (4,182)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>食品添加物の安全性を確保するためには、一日摂取量が安全性上問題がないと考えられる許容摂取量以下であることが必要であり、食品添加物一日摂取量調査については、平成9年度より事業として実施しており、平成11年度には第2次補正予算により、総点検を実施したところである。</p> <p>この結果、世代別の摂取量(幼児、学童、青年、成人、高齢者)について継続的に調査する必要性が認められたことから、この調査の実施に必要な経費である。</p> <p>5 食品添加物指定費 167,341 (161,286)</p> |

| 186 内(消) | | | | | | | |
|----------|--------|----------------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
| | | | | | | | <p>(要求要旨)</p> <p>(1) 各種経済連携協定参加に伴う添加物指定推進費</p> <p>食品の輸入については、WTOの「衛生植物検疫措置の適用に関する協定」(SPS協定)で、特別な場合を除き、国際的な基準が設定されている場合はその基準に従うこととされている。</p> <p>添加物については、諸外国との経済連携協定に向けた作業が加速化しており、国際的な基準に合致させるための基準策定等の業務が増加することから、これらに対応するため、国際機関等の制度等に関する調査、基準策定及び指定手続に係る審査業務の一部を外部委託し、指定手続の迅速化を図るために必要な経費である。</p> <p>(2) 香料安全性評価推進費</p> <p>食品添加物は、毒性試験等の結果から安全であると評価された場合にその使用が認められる。</p> <p>一方、香料の中でも合成香料の多くに関しては、化学構造に基づく一括指定により、昭和20～30年代よりその使用が認められてきたところである。しかしながら、化学構造に基づく一括指定であることから、我が国では該当する香料が確認されている範囲で約3,000品目あり、どのような香料が使用されているのかの全体像の把握が困難な状況であるとともに、これらの香料の安全性に関して十分な蓄積がない状況となっている。</p> <p>他方、欧州連合等においても、同様の状況を鑑み、食品添加物と同様に香料に関してもポジティブリスト制度を導入するとともに、香料の安全性評価が進められているところである。その評価の過程において、遺伝毒性が懸念されるとの結果が欧州連合から報告され、欧州連合、米国及び日本において当該香料の使用を禁止する措置を講じた事例(1物質)が生じており、我が国で使用される香料、特に我が国でのみ使用されている香料について、速やかにその安全性を確認する必要がある。</p> <p>このため、本経費は、化学構造に基づく一括指定がなされた香料について、</p> <p>海外において指定や安全性評価が行われておらず、安全性確認が必要と考えられる</p> <p>香料を選定するために、海外の規制情報、安全性報告書等の調査を実施</p> <p>最小限の安全性データの蓄積を行うための毒性試験の実施等</p> <p>に必要な経費である。</p> <p>6 食品添加物の使用基準における食品分類の明確化及び食品分類ごとの食品摂取量推計事業</p> <p>3,200 (3,986)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>食品添加物の安全性を確保するためには、一日摂取量が安全性上問題がないと考えられる許容摂取量以下であることが必要であり、食品添加物一日摂取量調査については、平成9年度より事業として実施しており、平成11年度には第2次補正予算により、総点検を実施したところである。</p> <p>体系化された食品分類に基づいた調査を行い、従来の摂取量調査と比較してより精緻なデータを収集することで、コーデックス等国際基準に係る検討への貢献を可能とするために必要な経費である。</p> <p>7 食品添加物(香料)に関する国際整合化事業(要望) 19,012 (0)</p> <p>(要求要旨)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 香料の対象範囲や分類を整理し、諸外国における規制制度との整合性を図ることによって、輸入品も含めた香料に対して適切な基準設定を可能とするための経費である。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 509 | 437 | | | 72 | 1．食品添加物規格策定費 既存添加物規格検討会出席謝金 3人 1回 @7,900 24(24) 2．食品添加物基準策定費 245(244) 基準検討会出席謝金 2人 2回 2時間 @6,100 49(49) 再評価手法検討会出席謝金 4人 2回 2時間 @6,100 98(97) 再評価対象物質選定検討会出席謝金 4人 2回 2時間 @6,100 98(98) 3．食品添加物等安全確認費 安全性評価検討会出席謝金 2人 2回 2時間 @6,100 49(49) 4．食品添加物指定費 香料安全性評価検討会出席謝金 5人 3回 @7,900 119(119) 5．食品添加物の使用基準における食品分類の明確化・精緻化事業費（要望） 香料検討会出席謝金 0(73) 6．食品添加物（香料）に関する国際整合化事業（要望） 0(0) 計 437(509) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 2,124 | 1,966 | | | 158 | 内国旅費 1．食品添加物等安全性確認費 添加物調査等旅費 (1) (1) 2人 2回 7地区 @35,960 1,007(252) 2．前年度限りの経費（食品添加物一日摂取量調査費） 0(0) 3．食品添加物（香料）に関する国際整合化事業（要望） 0(0) 外国旅費 1．食品添加物指定費 959(1,872) （ 1 ）各種経済連携協定参加に伴う添加物指定推進等旅費 東京～イタリア（バルマ）、ベルギー（ブリュッセル） 1人 1回 @497,640 498(498) （ 2 ）香料事前調査等旅費 東京～米国（ワシントン） 1人 1回 @461,040 461(461) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 要 求 額 年 度 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| | 95016-2122-08-6010 委員等旅費 | 1,492 | 987 | | | 505 | 2. 前年度限りの経費（食品添加物の使用基準における食品分類の 明確化及び食品分類ごとの食品摂取量推計事業） 0(913) 3. 食品添加物（香料）に関する国際整合化事業（要望） 東京～中国 0(0) 計 1,966(2,124) 内国旅費 987(432) 1. 食品添加物規格策定費 既存添加物規格検討会出席旅費 1人 1回 @47,960 48(48) 2. 食品添加物基準策定費 555(0) 再評価手法検討会出席旅費 3人 2回 @35,960 216(0) 再評価対象物質選定検討会出席旅費（要望） 339(0) 3人 3回 @35,960 324(0) 1人 1回 @15,000 15(0) 3. 食品添加物等安全性確認費 安全性評価検討会出席旅費 1人 2回 @47,960 96(96) 4. 食品添加物指定費 香料安全性評価検討会出席旅費 3人 2回 @47,960 288(288) 5. 食品添加物の使用基準における食品分類の明確化・精緻化事業 費（要望） 食品分類検討会出席旅費 0(0) 外国旅費 1. 前年度限りの経費（食品添加物基準策定費） 0(1,060) 計 987(1,492) 1. 食品添加物規格策定費 171(169) (1) 備品費 15(15) (2) 印刷製本費 99(99) (3) 通信運搬費 55(53) (4) 会議費 2(2) 2. 食品添加物基準策定費 343(340) (1) 印刷製本費 283(282) (2) 通信運搬費 55(53) (3) 会議費 5(5) 3. 食品添加物安全性確認費 177(175) |
| | 95016-2123-09-1010 庁費 | 1,458 | 1,577 | | | 119 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---------------------------------|
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 117(117) |
| | | | | | | | (2) 通信運搬費 55(53) |
| | | | | | | | (3) 会議費 5(5) |
| | | | | | | | 4 . 食品添加物一日摂取量調査費 108(0) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 53(0) |
| | | | | | | | (2) 通信運搬費 55(0) |
| | | | | | | | 5 . 食品添加物指定費 778(774) |
| | | | | | | | (1) 印刷製本費 287(287) |
| | | | | | | | (2) 通信運搬費 164(160) |
| | | | | | | | (3) 会議費 4(4) |
| | | | | | | | (4) 雑役務費 323(323) |
| | | | | | | | 計 1,577(1,458) |
| | 95016-2123-09-2311 食品等試験検査費 | 263,853 | 265,601 | | | 1,748 | 1 . 食品添加物規格策定費 1,864(1,862) |
| | | | | | | | (1) 消耗品費 182(182) |
| | | | | | | | (2) 印刷製本費 90(90) |
| | | | | | | | (3) 通信運搬費 80(78) |
| | | | | | | | (4) 雑役務費 1,512(1,512) |
| | | | | | | | 2 . 食品添加物基準策定費 2,344(7,116) |
| | | | | | | | (1) 備品費（要望） 0(0) |
| | | | | | | | (2) 消耗品費（要望） 0(0) |
| | | | | | | | (3) 雑役務費 |
| | | | | | | | うち要求 2,344(7,116) |
| | | | | | | | うち要望 0(0) |
| | | | | | | | (4) 借料及び損料（要望） 0(0) |
| | | | | | | | (5) 賃金（要望） |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 0(0) |
| | | | | | | | (6) 保険料（要望） |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 0(0) |
| | | | | | | | (7) 子ども・子育て拠出金 |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 0(0) |
| | | | | | | | 3 . 食品添加物等安全性確認費 |
| | | | | | | | (1) 雑役務費 88,661(88,547) |
| | | | | | | | 4 . 食品添加物一日摂取量調査費 4,335(4,182) |
| | | | | | | | (1) 消耗品費 153(0) |
| | | | | | | | (2) 雑役務費 4,182(4,182) |
| | | | | | | | 5 . 食品添加物指定費 165,197(159,146) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 概 算 要 求 額 | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|-------------|-------------|----------------------------|--|--------------------|--|
| | | | | | | | (1) 備品費 495(495) (2) 消耗品費 432(432) (3) 通信運搬費 31(31) (4) 雑役務費 137,731(137,732) (5) 借料及び損料 2,812(2,812) (6) 賃金 21,528(16,011) 臨時事務補助員 2人 @4,608,094 9,216(0) 技術者 2人 @6,155,868 12,312(0) 前年度限りの経費 0(16,011) (7) 保険料 2,089(1,564) 臨時事務補助員 2人 @440,480 881(0) 技術者 2人 @603,993 1,208(0) 前年度限りの経費 0(1,564) (8) 子ども・子育て拠出金 79(58) 臨時事務補助員 2人 @17,330 35(0) 技術者 2人 @22,230 44(0) 前年度限りの経費 0(58) (9) 前年度限りの経費（職員厚生経費） 0(11) 6．食品添加物の使用基準における食品分類の明確化及び食品分類ごとの食品摂取量推計事業 3,200(3,000) (1) 備品費（要望） 0(0) (2) 消耗品費（要望） 0(0) (3) 雑役務費 うち要求 3,200(3,000) うち要望 0(0) (4) 借料及び損料（要望） 0(0) (5) 賃金（要望） 臨時事務補助員 0(0) (6) 保険料（要望） 臨時事務補助員 0(0) (7) 子ども・子育て拠出金（要望） 臨時事務補助員 0(0) 7．食品添加物（香料）に関する国際整合化事業（要望） |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---------------------|
| | | | | | | | (1) 備品費 0(0) |
| | | | | | | | (2) 消耗品費 0(0) |
| | | | | | | | (3) 雑役務費 0(0) |
| | | | | | | | (5) 賃金 |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 0(0) |
| | | | | | | | (6) 保険料 |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 0(0) |
| | | | | | | | (7) 子ども・子育て拠出金 |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 0(0) |
| | | | | | | | 計 265,601(263,853) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 11 容器包装等規格基準設定 推進費 | 3,373 | 3,378 | | | 5 | 1．食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 3,378（3,373） （要求要旨） 食品に用いられる器具・容器包装や、おもちゃ等のプラスチック製品の可塑剤などの添加剤、着色料など多種多様な化学物質が使用されており、着色料中の重金属（鉛）をはじめ、これらの化学物質の中には人体への有害性が懸念されているものがある。 このため、現在市場に流通している器具・容器包装やおもちゃに使用または混入している化学物質に関する情報の収集や食品用器具・容器包装、おもちゃの規格基準、試験方法や、製造管理方法の検討を行い、これらの化学物質の食品への移行（溶出）等について管理することにより、健康被害を防止するための経費である。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 439 | 439 | | | 0 | 1．容器包装安全対策検討会出席謝金 6人 4回 2時間 @6,100 293(293) 2．同等性調査法開発検討会出席謝金 3人 4回 2時間 @6,100 146(146) 計 439(439) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 1,977 | 1,977 | | | 0 | 内国旅費 ポジティブリスト制度普及推進旅費 2人 8回 @47,960 767(767) 外国旅費 1,210(1,210) 1 EU（イタリア、ベルギー） 1人 1回 @505,440 505(505) 2 中国 1人 1回 @244,140 244(244) 3 アメリカ合衆国 1人 1回 @461,040 461(461) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 年 算 度 額 | 7 概 算 年 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|----------------------------|---------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 576 | 576 | | | 0 | 計 1,977(1,977) 1 容器包装安全対策検討会出席旅費 2人 4回 @47,960 384(384) 2 同等性調査法開発検討会出席旅費 1人 4回 @47,960 192(192) 計 576(576) 5 食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 (1) 印刷製本費 251(251) (2) 通信運搬費 120(115) (3) 会議費 15(15) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 381 | 386 | | | 5 | |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|------------------|--|
| | 16 健康栄養食品規格基準設定推進費 | 75,021 | 76,818 | | | 1,797 | 1 健康食品規格基準策定費 76,818 (75,021) (要 求 要 旨) 健康食品による健康被害例の報告に対しては、国民の健康の保護の観点から、的確な情報を把握し、迅速かつ適切な対応が必要である。 多様化する健康被害事例へ迅速・適切に対応するため、臨床医等から迅速に意見聴取するとともに、市場に流通している健康食品の安全性を確認するための試験検査を実施するなど、より適切な対応を図るために必要な経費である。 |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 122 | 122 | | | 0 | 1 健康食品規格基準策定費 (1) 健康食品安全対策推進費 ア 相談員養成事業検討会出席謝金 2人 5回 2時間 @6,100 122(122) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 144 | 144 | | | 0 | 1 健康食品規格基準策定費 (1) 健康食品安全対策推進費 ア 製造方法現地調査旅費 1人 3ブロック @47,960 144(144) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 109 | 109 | | | 0 | 1 健康食品規格基準策定費 (1) 健康食品安全対策推進費 ア 相談員養成事業検討会旅費 1人 3回 @36,360 109(109) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 53 | 53 | | | 0 | 健康食品安全対策推進費 (1) 印刷製本費 44(44) (2) 会議費 9(9) |
| | 95016-2123-09-2311 食品等試験検査費 | 74,593 | 76,390 | | | 1,797 | 1 . 健康食品規格基準策定費 76,390(74,593) (1) 消耗品費 218(544) (2) 借料及び損料 (要望) 0(168) (3) 雑役務費 69,390(49,845) (4) 賃金 6,156(21,802) 臨時事務補助員 (要望) 0(0) 技術者 (要望) 0(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 技術者 1人 @6,155,868 6,156(0) 前年度限りの経費 0(21,802) (5) 保険料 604(2,139) 臨時事務補助員（要望） 0(0) 技術者（要望） 0(0) 技術者 1人 @603,993 604(0) 前年度限りの経費 0(2,139) (6) 子ども・子育て拠出金 22(79) 臨時事務補助員（要望） 0(0) 技術者（要望） 0(0) 技術者 1人 @22,230 22(0) 前年度限りの経費 0(79) (7) 前年度限りの経費（職員厚生経費） 0(16) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 21 食品衛生対策運営経費 | 14,916 | 770 | | | 14,146 | <p>1. 食品基準審査課行政文書電子媒体変換業務費 0 (9,288)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>食品基準行政の執行に当たって、業務の効率化・高度化やリモートワークのための環境整備を図るため、これまで単に保存されていた紙媒体資料等を整理するとともに、それらをまとめ、検索可能な電子化作業を行うもの。</p> <p>2. 評価調査会運営費 770 (5,628)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>食品衛生基準科学研究事業において、外部有識者による事前評価及び中間・事後評価を適切に行うことで、科学的な根拠に基づいた食品のリスク管理を実施するために必要な経費である。</p> |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 268 | 268 | | | 0 | <p>評価調査会出席謝金 268 (268)</p> <p>(1) 事前評価委員会 11人 1回 2時間 @6,100 134 (134)</p> <p>(2) 中間・事後評価委員会 11人 1回 2時間 @6,100 134 (134)</p> |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 502 | 502 | | | 0 | <p>評価調査会出席 502 (502)</p> <p>(1) 事前評価委員会 251 (251)</p> <p>都内 6人 1回 @1,840 11 (11)</p> <p>県外 5人 1回 @47,960 240 (240)</p> <p>(2) 中間・事後評価委員会 251 (251)</p> <p>都内 6人 1回 @1,840 11 (11)</p> <p>県外 5人 1回 @47,960 240 (240)</p> |
| | 95016-2123-09-2311 食品等試験検査費 | 14,146 | 0 | | | 14,146 | <p>1. 前年度限りの経費 (食品基準審査課行政文書電子媒体変換業務費) 0 (9,288)</p> <p>2. 前年度限りの経費 (評価調査会運営費) 0 (4,858)</p> <p>計 0 (14,146)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|-------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| 011 | 食品の安全確保のための 国際調和推進経費 | 0 | 24,855 | | | 24,855 | |
| 001 | 食 品 保 健 対 策 費 | 0 | 10,317 | | | 10,317 | <p>1 経済連携協定総合対策費 7,361 (0)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>我が国は経済連携協定(EPA等)に関する取組を積極的に行っており、21のE P A等を締結している。経済連携協定の締結交渉及び締結後の技術的協議等に適切に対応することにより、我が国に輸入される食品の安全性の確保を図ることができるため、インド太平洋経済枠組み(I P E F)や日・バングラディッシュ経済連携協定等の新たなEPA等の締結に向けて、戦略的に、交渉に対応する必要がある。また、締結後は、委員会等が設置され、食品安全に関する事項について懸念がある場合には技術的協議へ対応する必要性が生じる。本経費は、E P A等の締結交渉、締結後に開催される委員会等に対応するために必要な経費である。</p> <p>2 コーデックス委員会対策推進費 5,821(0)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>食品の国際規格を策定するコーデックス委員会に我が国として対応するにあたり、科学的知見に裏打ちされた対処方針を策定する必要がある。一方で、食品の国際規格を策定するF A O / W H O合同食品規格計画(コーデックス委員会)の会議資料は高度かつ専門的な内容を含むものであり、5 0年以上の長期にわたり議論がされているところであり、複雑になっている。本経費は、コーデックス委員会関係の膨大な会議資料や、日本政府の対応等の情報について、整理・保存し、必要な情報を迅速に提供できる環境を整備し、我が国の対処方針について、有識者による意見交換の場を設けるべく、国内でコーデックス連絡協議会を開催するのに必要な経費である。</p> <p>3 食品安全情報国際発信推進費 802(0)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>諸外国から、日本の食品安全制度や食品の基準に関する照会が頻繁に接頭し、国際的な貿易交渉や経済連携協定における技術的な協議の場において、我が国の食品安全制度について情報提供を求められる。また、国際会議の場において、積極的に日本の立場の支持や日本の存在意義向上等には、我が国の食品安全制度についての理解を深め、食品安全分野の技術的課題、国際課題の認識を共有する必要がある。本経費は、食品安全行政に関する取組や食品安全関係法令(法律、政令、施行規則、告示等)の英語訳を作成するとともに、日本の食品安全の国際的取組を積極的に国内外に情報発信するために必要な経費である。</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | 0 | 49 | | | 49 | 1. コーデックス委員会対策推進費 2人 2回 2時間 @6,100 49(0) |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | 0 | 1,481 | | | 1,481 | 1. 経済連携協定総合対策費 1,481(0) ア 締結後協議 1,160(0) (ア)東京～タイ(バンコク) 2人 1回 @274,140 548(0) (イ)東京～ベルギー(ブリュッセル) うち要求 1人 1回 @612,330 612(0) うち要望 0(0) イ 締結前協議 321(0) (ア)東京～バングラデシュ(ダッカ)(要望) 0(0) (イ)東京～インド(デリー)(要望) 0(0) (ウ)東京～マレーシア(クアラルンプール) 1人 1回 @320,750 321(0) (エ)東京～米国(ワシントン)(要望) 0(0) (オ)東京～ベトナム(ハノイ)(要望) 0(0) |
| | 95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費 | 0 | 72 | | | 72 | 1. コーデックス委員会対策推進費 1人 2回 @35,960 72(0) |
| | 95016-2123-09-1010 庁 費 | 0 | 2,213 | | | 2,213 | 1. 経済連携協定総合対策費 2,213(0) ア 印刷製本費 106(0) イ 雑役務費 2,107(0) |
| | 95016-2123-09-2311 食品等試験検査 費 | 0 | 6,502 | | | 6,502 | 1. コーデックス委員会対策推進費 5,700(0) ア 印刷製本費 1(0) イ 会議費 1(0) ウ 雑役務費 149(0) エ 賃金 5,052(0) オ 保険料 478(0) カ 子ども・子育て拠出金 19(0) 2. 食品安全情報国際発信推進費 ア 雑役務費 802(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|---------------------------------|-----------|
| | | | | | | | 計6,502(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 | 年 度 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|----------------------------|-------------|-------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| | 011 食品衛生特別対策費 | | 0 | 14,538 | | | 14,538 | <p>1 食品安全国際化戦略推進費 32,015 (0)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>コーデックス委員会は、FAO及びWHOにより合同で設置された政府間組織であり、国際的な食品の規格を策定している。この国際規格は、世界貿易機関 (WTO) による食品の国際取引のルールとして扱われている。また、WTO/SPS委員会は、WTO加盟国の定期的な協議の場として設置されている委員会である。そのため、我が国の意見の国際規格への着実な反映、我が国の食品分野における国際的地位の向上に結びつけるためには、会議等に、積極的に参加して、国際調和の推進を図る必要がある。本経費は、国際会議における我が国の意見の国際規格への着実な反映、我が国の食品分野における国際的地位の向上、国際貢献、食品安全施策の国際調和の推進による食品の安全性の確保のため、コーデックス委員会の国際会議等への出席・対応、開催に必要な費用である。令和7年度以降、新たに作業ワーキングや会議が開催されるため、新しく対応が必要な会議等に、積極的に参加して、国際調和の推進を図る必要がある。</p> <p>2 食品安全国際調和推進費 5,530 (0)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>我が国の意見の国際規格への着実な反映や国際的地位の向上、食品安全施策の国際調和のためには、国際会議や国際交渉の正式な場における政府間の意見交換や発言に加えて、交流プログラム等により常時国際的な協調を図る必要がある。また、食品流通のグローバル化及び食品安全に関する人々の意識の向上に伴い、諸外国の我が国の食品安全制度に対する関心が高まっており、複数の国から来日の要望がある状況である。さらに、食品分野での交流を積極的に行うことを国際的に発信しているため、その発言等に応える必要がある。本経費は、食品分野での交流を通して、相互の理解を積極的に深める日本国内における交流プログラムに必要な経費である。従来、例年1カ国のみ招聘していたが、ニーズに応えるため、令和7年度からは2カ国に拡充を図る。</p> |
| | 95016-2129-06-0110 諸 謝 金 | | 0 | 18 | | | 18 | <p>1 . 食品安全国際調和推進費</p> <p>うち要求 1人 1日 3時間 @6,100 18(0)</p> <p>うち要望 0(0)</p> |
| | 95016-2122-08-2010 職 員 旅 費 | | 0 | 8,097 | | | 8,097 | <p>1 . 食品安全国際化戦略推進費 8,097(0)</p> <p>ア 東京～イタリア (ローマ) 2人 1回 @610,930 1,222(0)</p> <p>イ 東京～フランス (パリ) 2人 1回 @633,250 1,267(0)</p> <p>ウ 東京～中国 (北京)</p> <p>うち要求 2人 1回 @448,050 896(0)</p> <p>うち要望 0(0)</p> <p>エ 東京～韓国 (ソウル) 2人 1回 @343,880 688(0)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| | | | | | | | オ 東京～アメリカ(ワシントン) うち要求 1人 1回 ⑦736,340 736(0) うち要望 0(0) カ 東京～ドイツ(ベルリン) うち要求 1人 1回 ⑦623,570 624(0) うち要望 0(0) キ 東京～カナダ(バンクーバー)(要望) 0(0) ク 東京～オランダ(アムステルダム) うち要求 1人 1回 ⑦617,670 618(0) うち要望 0(0) ケ 東京～ハンガリー(ブダベスト)(要望) 0(0) コ 東京～オーストラリア(キャンベラ)(要望) 0(0) サ 東京～スイス(ジュネーブ) うち要求 1人 3回 ⑦681,860 2,046(0) うち要望 0(0) 95016-2122-08-6010 委員等旅費 0 3,349 3,349 1. 食品安全国際化戦略推進費 3,349(0) ア 東京～イタリア(ローマ) 1,343(0) ア 東京～フランス(パリ) 1,298(0) ウ 東京～中国(北京) 708(0) 95016-2123-09-2311 食品等試験検査費 0 3,074 3,074 1. 食品安全国際化戦略推進費 (1) 会合開催経費(要望) 1 印刷製本費 0(0) 2 借料及び損料 0(0) 3 会議費 0(0) 4 雑役務費 0(0) 2. 食品安全国際調和推進費 (1) 研修会開催経費 3,074(0) 1 印刷製本費 うち要求 24(0) うち要望 0(0) 2 借料及び損料 うち要求 277(0) うち要望 0(0) 3 会議費 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------------------------|--------------|
| | | | | | | | うち要求56(0) |
| | | | | | | | うち要望0(0) |
| | | | | | | | 4 雑役務費 |
| | | | | | | | うち要求2,717(0) |
| | | | | | | | うち要望0(0) |
| | | | | | | | 計3,074(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------|---|
| 4 | 06-13 食品衛生基準調査研究等の推進に必要な経費 | 1,177,736 | 1,003,930 | | | 173,806 | |
| | 001 食品衛生の規格基準等の調査研究等に必要な経費 | 921,541 | 773,355 | | | 148,186 | |
| | 001 食品規格基準設定推進費 | | | | | | 農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 316,868 (345,871) (要求要旨) 平成 1 5 年の食品衛生法改正により、食品中に残留する農薬、飼料添加物及び動物用医薬品（以下「農薬等」という。）について、いわゆるポジティブリスト制度（食品中に残留する農薬等に一律基準（0.01 ppm）を含む残留基準を設定し、基準を超えて食品中に残留する場合、その食品の販売等を禁止する制度）が平成 1 8 年 5 月 2 9 日に施行された。ポジティブリスト制度の導入に伴い、国際基準等を参考に 7 5 8 農薬等に設定した基準（以下「暫定基準」という。）の見直し、一日摂取量調査の実施等に係る経費である。 |
| | 13087-2203-09-2300 食品衛生基準調査研究費 | 345,871 | 316,868 | | | 29,003 | 農薬等ポジティブリスト制度推進事業費 316,868(345,871) (1) 備品費 50(50) (2) 消耗品費 15,777(15,777) (3) 印刷製本費 12(12) (4) 通信運搬費 4(3) (5) 借料及び損料 2,811(2,811) (6) 会議費 3(3) (7) 雑役務費 220,258(228,882) (8) 賃金 70,775(94,614) 臨時事務補助員 2人 @4,608,094 9,216(0) 技術者 10人 @6,155,868 61,559(0) 研究者 A (要望) 0(0) 研究者 B (要望) 0(0) 研究者 C (要望) 0(0) 研究者 D (要望) 0(0) 前年度限りの経費（賃金） 0(94,614) (9) 保険料 6,921(3,288) 臨時事務補助員 2人 @440,480 881(0) |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|--|
| | 006 容器包装等規格基準設定 推進費 | | | | | | <p>技術者 10人 @603,993 6,040(0)</p> <p>前年度限りの経費（保険料） 0(3,288)</p> <p>（ 1 0 ）子ども・子育て拠出金 257(351)</p> <p>臨時事務補助員 2人 @17,330 35(0)</p> <p>技術者 10人 @22,230 222(0)</p> <p>前年度限りの経費（子ども・子育て拠出金） (351)</p> <p>（ 1 1 ）前年度限りの経費（職員厚生経費） 0(80)</p> <p>食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 456,487 (575,670)</p> <p>（要求要旨）</p> <p>食品に用いられる器具・容器包装や、おもちゃ等のプラスチック製品の可塑剤などの添加剤、着色料など多種多様な化学物質が使用されており、着色料中の重金属（鉛）をはじめ、これらの化学物質の中には人体への有害性が懸念されているものがある。</p> <p>このため、現在市場に流通している器具・容器包装やおもちゃに使用または混入している化学物質に関する情報の収集や食品用器具・容器包装、おもちゃの規格基準、試験方法や、製造管理方法の検討を行い、これらの化学物質の食品への移行（溶出）等について管理することにより、健康被害を防止するための経費である。</p> |
| | 13087-2203-09-2300 食品衛生基準調査研究費 | 575,670 | 456,487 | | | 119,183 | <p>食品用器具・容器包装等の総合衛生検討費 456,487(575,670)</p> <p>（ 1 ）備品費 2,193(2,193)</p> <p>（ 2 ）消耗品費 34(34)</p> <p>（ 3 ）借料及び損料 451(451)</p> <p>（ 4 ）雑役務費</p> <p>うち要求 377,656(497,892)</p> <p>うち要望 0(0)</p> <p>（ 5 ）賃金 69,192(65,747)</p> |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|--------------------|--------------------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 臨時事務補助員 7人 @4,608,094 32,257(0) |
| | | | | | | | 技術者 6人 @6,155,868 36,935(0) |
| | | | | | | | 前年度限りの経費（賃金） 0(65,747) |
| | | | | | | | （ 6 ）保険料 6,707(8,985) |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 7人 @440,480 3,083(0) |
| | | | | | | | 技術者 6人 @603,993 3,624(0) |
| | | | | | | | 前年度限りの経費（保険料） 0(8,985) |
| | | | | | | | （ 7 ）子ども・子育て拠出金 254(335) |
| | | | | | | | 臨時事務補助員 7人 @17,330 121(0) |
| | | | | | | | 技術者 6人 @22,230 133(0) |
| | | | | | | | 前年度限りの経費（子ども・子育て拠出金） 0(335) |
| | | | | | | | （ 8 ）前年度限りの経費（職員厚生経費） 0(33) |
| 006 | 食品衛生基準科学研究費 | | | | | | |
| 13087-2715-16-1289 | 食品衛生基準科学研究費補助金 | 197,628 | 177,865 | | | 19,763 | （ 要求要旨 ） 食品衛生基準科学研究費補助金（優れた成果につながる提案を確保するため、競争的環境の下で公募し、採択するもの） |
| 011 | 食品衛生基準行政調査研究費 | | | | | | |
| 13087-2715-16-2429 | 食品衛生基準行政推進調査事業費補助金 | 58,567 | 52,710 | | | 5,857 | （ 要求要旨 ） 食品衛生基準行政推進調査事業費補助金（優れた成果につながるものにするため、当該研究課題を実施する者を指定するもの） |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 年 度 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|---|------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--------|
| 5 | 040 独立行政法人国民生活セ ンター運営費 01-95 独立行政法人国民生活セ ンター運営費交付金に必 要な経費 001 独立行政法人国民生活セ ンター運営費交付金に必 要な経費 001 (通 常 要 求 分) 95191-2305-16-7765 独立行政法人国 民生活センター 運営費交付金 | 3,165,830 | 2,849,247 | | | 316,583 | |

| 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
|--|---------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 予 算 額 (4,177,471) (3,045,105 | (4,211,034) (3,120,343 | (3,282,370) (3,025,830 | (3,025,830) (3,025,830 | (8,368,236) (3,365,830 |
| 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
| 予 算 額 (4,177,471) (3,045,105 | (4,211,034) (3,120,343 | (3,282,370) (3,025,830 | (3,025,830) (3,025,830 | (8,368,236) (3,365,830 |
| 元 年 度 | 2 年 度 | 3 年 度 | 4 年 度 | 5 年 度 |
| 予 算 額 (4,177,471) (3,045,105 | (4,211,034) (3,120,343 | (3,282,370) (3,025,830 | (3,025,830) (3,025,830 | (8,368,236) (3,365,830 |
| (要求要旨) | | | | |
| 国民生活の安定及び向上に寄与するため、総合的見地から、国民生活に関する情報の提供及び調査研究を行うこと、消費者紛争を予防するための活動を支援すること並びに重要消費者紛争について法による解決のための手続を適正かつ迅速に実施し、及びその利用を容易にするために必要な独立行政法人国民生活センターに対する運営費交付金である。 | | | | |
| (運営費交付金の算定ルール) | | | | |
| Ⅰ．収入 | | | | |
| 令和7年度予算見込 既定分 新規分 | | | | |
| 189,271 | = | 189,271 | + | 0 |
| Ⅱ．支出 | | | | |
| 1．業務経費 | 6年度平年度化予算額 | 効率化係数 | 政策係数 | |
| 1,890,076 | = | 1,544,938 | * | 0.990000000 * 1.23575700 |
| 2．一般管理費 | 6年度平年度化予算額 | 公租公課 | 効率化係数 | |
| 171,988 | = (176,458 | - 27,486 |) * | 0.97 |
| | | 公租公課 | | |
| | | + | 27,486 | |
| 3．人件費 | 6年度平年度化予算額 | 人件費調整係数 | 増員分 | 退職手当 |
| 1,629,646 | = | 1,518,026 | * | 1.000000000 + 83,973 + 27,647 |

| 要求 番号 | 事 項 | 前 予 算 額 | 7 概 算 要 求 額 | | | 対 前 年 度 比 較 増 減 | 備 考 |
|----------|--------|------------------|----------------------------|--|--|--------------------|---|
| | | | | | | | 6年度平年度予算額から退職手当分を引いた額 |
| | | | | | | | 4 . 計 (1 + 2 + 3) 業務経費 一般管理費 人件費 |
| | | | | | | | 3,691,710 = 1,890,076 + 171,988 + 1,629,646 |
| | | | | | | | Ⅲ . 運営費交付金 (Ⅱ - Ⅰ) 支出 収入 |
| | | | | | | | 3,502,439 = 3,691,710 - 189,271 |
| | | | | | | | 1 . 要求 2,849,247(3,165,830) |
| | | | | | | | 2 . 要望 0(0) |
| | | | | | | | 計 2,849,247(3,165,830) |